

Popis programu

Určení a funkce programu

Vyhodnocovací program pro službu Podrobný elektronický účet WINPEU umožňuje jednoduchým způsobem vyhodnocovat a dále analyzovat data o telefonních hovorech v mobilní síti O2. Data o telefonních hovorech jednotlivých účastníků lze získat prostřednictvím služby PEU společnosti Telefónica O2 Czech Republic, a.s.

Program je určen všem podnikovým provozovatelům většího počtu mobilních telefonů v síti O2, kteří požadují mít soustavný přehled o protелефonovaných nákladech a kteří chtějí provádět podrobnou analýzu uskutečněných hovorů.

Zpracování dat o hovorech programem WINPEU má oproti tabulkovým procesorům (např. MS Excel) výhodu v tom, že jako jednoúčelový nástroj má právě ty a jen ty funkce, které uživatel potřebuje pro svou práci. Uživatel tak není nucen složitě vytvářet aparát pro zpracování jako třeba v univerzálních programech typu tabulkových procesorů; veškerá jeho činnost spočívá ve výběru a zadání požadavků v programu WINPEU.

Základní funkce programu

- Snadný import dat ze služby PEU.
- Vyhodnocení jednoho nebo více telefonů detailně nebo sumárně. Přiřazení jmen uživatelů k jednotlivým telefonním číslům.
- Možnost vytváření organizační struktury telefonů (až 7 úrovní), import organizační struktury z podnikového informačního systému (Active Directory, LDAP, ODBC).
- Automatické vytváření faktur, volba výpočtu s DPH nebo bez DPH.
- Možnost exportu výstupních sestav (formát: textový, CSV, HTML, DBF, MS Excel, OpenOffice, ODBC), přenos dat přes schránku Windows.
- Zpřístupnění výsledných sestav pomocí podnikových WEB.
- Snadné vytvoření grafů (sloupcových, kruhových, 3D).
- Snadné ovládání pomocí Ovládacího panelu s možností výběru zobrazovaných příkazů, panelů ovládacích tlačítek a nabídky.
- Zadání libovolného období pro vyhodnocování včetně časových výřezů.
- Možnost vytvoření vlastních výstupních sestav s automatickým a periodickým prováděním včetně tisku na zvolených tiskárnách, exportů do souborů a odesílání elektronickou poštou.
- Možnost vytváření různě strukturovaného adresáře odběratelů, který se s výhodou použije při automatických výpisech.
- Možnost uchování různé konfigurace v archivu po měsících.

Nadstavby programu

Nadstavby programu

Následující nadstavby systému jsou nabízeny za příplatek k základnímu programu.

Verze programu

WEB

Umožňuje zpřístupnit základní funkce Vyhodnocovacího modulu prostřednictvím standardního internetového prohlížeče. WINPEU WEB je možné provozovat s aplikací Microsoft Internet Information Server nebo jako samostatnou službu Windows. Sestavy zobrazované v prohlížeči je možné generovat on-line (po zadání požadavků v zadávacím formuláři) nebo je možné zpřístupnit soubory automaticky vytvořených měsíčních sestav.

Další informace o nastavení viz. [Pokyny pro instalaci programu WINPEU-WEB](#).

Individuální slevy

Umožňuje přiřadit jednotlivým typům hovorů individuální slevy, které se pak promítnou do účtované ceny hovorů.

(Viz.: [Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů](#)).

Databáze

Rozšíření umožňuje exportovat výsledky periodických výpisů do databází přístupných prostřednictvím ODBC (MS ADO).

(Viz.: [Výpisy/Sestavy](#)).

Formát zobrazených dat a ovládání

Zobrazení výpisů (sestav) v tabulkách

The screenshot shows the WINPEU software interface with the following elements labeled:

- Ovládací tlačítka:** A set of icons in the top toolbar.
- Záhlaví tabulky:** The header row of the table: Telefon, Síť, Datum, Čas, Služba, Směr, Volan.
- Vyhodnocovací období:** The text 'F:9/2006' in the top right area.
- Filtr hovorů:** The text 'T: 601123457,601' in the top right area.
- Ovládací panel:** A folder view on the left side showing 'Soubor' and 'Období'.
- Vybraný sloupec:** The 'Směr' column in the table, which is highlighted in blue.

Telefon	Síť	Datum	Čas	Služba	Směr	Volan
728457440	ET	1.09.2003	07:22	TEL	VPN hovor	9205
724287732	ET	1.09.2003	07:30	TEXT	Textová zpráva	7377814

Záložky

Výstupní výpisy (sestavy) jsou zobrazovány v záložkách jako tabulky dat. Zobrazovat je možné zvolenou záložku vybranou z naposledy vypočítaných sestav, maximální počet záložek se nastavuje v [Konfigurace/Výstup/Možnosti - Maximální počet záložek s výpisy](#). Při překročení tohoto počtu se nejdříve vypočítané záložky automaticky odstraní.

Výběr zobrazované záložky

Záložka je nadepsána názvem výpisu (příkazu). Zobrazovaná tabulka se určí klepnutím na požadovaný název sestavy. Zobrazovaná záložka má vlevo od názvu výpisu zobrazeno **tlačítko s křížkem**, kterým je možné záložku odstranit. Zobrazované záložky je možné procházet také **současným stiskem kláves** CTRL+ →, CTRL+Tab, resp. CTRL+ ←, CTRL+SHIFT+Tab. Záložka se odstraní stiskem CTRL+F4.

Pole **Období** a **Filtrace** zobrazuje zvolené vyhodnocovací období resp. použitou filtraci právě zobrazované záložky. Údaj v poli **Období** je určující pro výchozí vyhodnocovací období dále zvolených příkazů nabídky (např. konfigurační příkazy zobrazují data z období podle právě zobrazované záložky. Změny konfigurace neovlivní již vypočítané výpisy, změny budou zohledněny až v nových výpočtech sestav). Při změně vyhodnocovacího Období příkazem **Období**, se vytvoří nová prázdná záložka a je možné zvolit výpočet výpisu v tomto období.

Najednou je možné spustit výpočet několika sestav (příkazem **Nabídky**, příkazem **Ovládacího panelu**, z **Plánu úloh**). Výpočet výpisu je spuštěn jako samostatné vlákno (thread) v okamžiku poklesu vytížení procesoru pod mez nastavenou v [Konfigurace/Výstup/Možnosti - Maximální využití procesoru](#). U víceprocesorových systémů se pro výpočet využívají všechny procesory. Průběh výpočtu se zobrazuje pro každou záložku zvlášť a sumárně v hlavním pruhu programu na horním okraji okna (včetně vytížení procesoru **CPU**) a **Hlavním panelu Windows** vedle názvu programu.

Při ukončení výpočtu výpisu se tabulka dat uloží do nové záložky. Když uživatel neprovedl od začátku výpočtu nějakou akci (klepnutí myší,...) v právě zobrazené záložce, zobrazí se automaticky ta záložka, ve které byl právě dokončen výpočet. Záložky s probíhajícím výpočtem nebo s naplánovaným opakovaním výpočtu se nevyřazují ze záložek při překročení max. počtu zobrazovaných záložek.

Příkazem lokální nabídky **Odvozený výpis** je možné spustit výpočet nového výpisu podle **obsahu** právě vybrané řádky a sloupce v ní. Příkaz je možné spustit také **poklepáním** do zvolené **buňky** zobrazené tabulky dat.

Příkaz lokální nabídky **Kopie výpisu** vytvoří novou záložku jako kopii právě zobrazované záložky (pomocí možnosti zobrazení jde např. modifikovat vlastnosti nového výpisu).

Tabulka

Záhlaví tabulky s názvem sloupce dat je vyznačeno šedou barvou. Šířku sloupců je možné upravovat jednotlivě tažením (se stisknutým levým tlačítkem myši) kurzoru pro změnu šířky sloupce, případně je možné celý sloupec nezobrazovat (viz.tlačítko [Možnosti zobrazení](#)). Nápopěda s popisem sloupce tabulky se zobrazí, necháte-li kurzor chvíli v klidu nad záhlavím tabulky v příslušném sloupci.

Šířka stránky zvolené tiskárny je v tabulce vyznačena tečkovanou svislou čarou. Šířku jednotlivých sloupců tabulky je před tiskem nutné upravit tak, aby se tabulka vešla na stránku. Velikost a styl písma zvolte příkazem nabídky [Konfigurace/Výstup/Písmo](#) tak, aby se do sloupců vešel potřebný počet znaků a písmo bylo po vytištění dobře čitelné (obvyklá velikost je 8-12). Při nejnižší používané rozlišovací schopnosti displeje (640x480) může být velikost písma menší než 10 špatně čitelná na displeji. V tomto případě použijte příkaz nabídky [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) - položka **Zvětšení zobrazení**, kterým můžete zvětšit rozměr zobrazovaného okna na rozměr širší než je rozměr displeje.

Ovládací tlačítka

Základní ovládání je nejvýhodnější provádět pomocí ovládacích tlačítek umístěných pod řádkou nabídky. Náповěda, vysvětlující funkci tlačítka se zobrazí, necháte-li kurzor chvíli v klidu na tlačítkem. Pro zvolený příkaz neplatná tlačítka jsou neaktivní (šedá).



Zobrazení záznamů v tabulce.



Zobrazení sumáře cen výpisu.



Zobrazení grafu - grafické znázornění výsledků. Výběr sloupce zobrazených dat, který chcete znázornit vyberte klepnutím na název sloupce tabulky (detailnější nastavení možností grafů viz. [Možnosti zobrazení](#)).

Počet	Délka
27	12:36
0	0:00

Výběr sloupce tabulky se zruší druhým klepnutím na nadpis sloupce.



Možnosti zobrazení

Volba zobrazovaných sloupců tabulky, položek sestavy, možností grafického zobrazení, třídění a exportu ([Možnosti zobrazení](#)).



Tisk

Vytiskne obsah tabulky nebo graf na tiskárně. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+P**).



Vyhledání

Vyhledá zvolenou posloupnost znaků v zobrazených výsledcích. Je možno zvolit směr hledání, rozlišování malých a velkých písmen a celých slov. Je-li vybrán nějaký sloupec, hledání se provádí jen v něm. Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+F**.



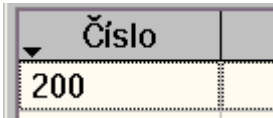
Kopie do schránky

Zkopíruje zobrazený text nebo graf do schránky (vhodné pro přenos do jiných programů). V případě přenosu textových dat je možné přenášený formát dat ovlivnit příkazem [Konfigurace/Výstup/Sestava](#) a přizpůsobit tak formát dat programu, do kterého chcete přenos uskutečnit (detailnější nastavení možností exportu viz. [Možnosti zobrazení](#)). Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+C**.



Třídění

Setřídí řádky tabulky podle zvoleného sloupce tabulky. Sloupec zvolíte klepnutím na název sloupce tabulky. Opakované použití této funkce na vybraném sloupci změni směr třídění (detailnější nastavení možností třídění viz. [Možnosti zobrazení](#)). Sloupec, podle kterého jsou řádky tabulky setříděny, je vyznačen šipkou.



Opakování příkazu (vyvolá příkaz [Výpisv/Opakování příkazu](#))

Zobrazí formulář filtrace zobrazeného výpisu, ve kterém je možné upravit zvolenou filtraci a spustit nový výpočet (výsledek se zobrazí do stejné záložky).



Historie příkazů (vyvolá příkaz [Výpisv/Historie příkazů](#))

Historie příkazů umožňuje zopakovat výpočet vybraného příkazu zvoleného z posledních zadaných příkazů.



Plán úloh (vyvolá příkaz [Výpisv/Plán úloh](#))

Zobrazí přehled naplánovaných úloh (výpisů).



Vybrané příkazy

Vyvolá nabídku [Vybraných příkazů](#) určených v ovládacím panelu. Pomocí Vybraných příkazů je možné účinně zamezit méně zručným uživatelům přístup ke všem příkazům nabídky (viz. Oprávnění uživatele **Příkazy nabídky** v [Konfigurace/Uživatelé](#)). Při nezaškrtnuté volbě **Příkazy nabídky** má uživatel přístup pouze k vybraným příkazům (jsou povoleny **všechny** příkazy ve Vybraných příkazech, např. i Konfigurace/Nastavení/Autorizační kódy, které jinak vyžadují oprávnění **Správce**).

Ovládací panel příkazů

[Nastavení je závislé na vybraném uživateli](#)

Ovládací panel je umístěn na levé straně zobrazovací plochy programu. Jeho šířku je možné měnit tažením levého okraje myši nebo je možné ho úplně skrýt stiskem tlačítka Zavřít v pravém horním rohu panelu. Pro zobrazení skrytého panelu vyberte příkaz lokální nabídky (pravé tlačítko myši) **Zobrazit panel** nebo zaškrtněte volbu **Zobrazit ovládací panel** v příkazu **Konfigurace/Výstup/Možnosti**.

Ovládací panel umožňuje vykonat všechny příkazy hlavní nabídky poklepnutím na příslušný příkaz. Výhodou ovládání pomocí panelu oproti ovládání nabídkou je možnost výběru příkazů nabídky, které má panel obsahovat (např. jen nejčastěji používané příkazy). Příkaz, který chcete z panelu odstranit, vyberte klepnutím a pak stiskněte klávesu **Delete** nebo vyberte příkaz **Odstranit** z lokální nabídky. Chcete-li obnovit **původní** stav se všemi příkazy, vyberte z lokální nabídky **Zobrazit vše**.

Vybrané příkazy lze naplnit libovolnými příkazy **přetažením** (nebo postupným výběrem příkazů **Kopírovat** a **Vložit** z lokální nabídky) ze stromu **Příkazy ovládacího panelu**. Vybrané příkazy je možné vyvolat i při skrytém ovládacím panelu stiskem ovládacího tlačítka [Vybrané příkazy](#).



Hledání příkazů

Při zadání úvodních hledaných znaků se zobrazí odpovídající příkazy v **Ovládacím panelu příkazů** ve větvi **Hledání příkazů**. Příkazy se vyhledají podle shody v názvech příkazu a souboru rejstříku WTELH.CFG.

Hledání sekcí

Pro výpisy **Sumární**, **Souhrnné** a **Po...** se v panelu příkazů zobrazí položka **Hledání sekce** obsahující názvy sekcí zobrazovaného výpisu. Poklepáním na název sekce se ve výpisu vyhledá začátek příslušné sekce.

Filtr hovorů

Nastavení filtru zobrazovaných hovorů se zobrazí v okénku **Filtr hovorů**. Jednotlivé položky nastavení filtru získáte klepnutím na svislé šipky na levé straně okénka.

Položky nastavení filtru:

- **T:** telefony
- **S:** skupiny
- **Us:** úseky
- **Ut:** útvary
- **Fi:** firmy
- **Č:** volané číslo
- **I:** zvolené dny v týdnu a interval v rámci dne

Zobrazení grafů

Standardní grafy

Po **stisknutí levého tlačítka** myši se zobrazí v místě kurzoru myši **okénko** obsahující údaje o poloze kurzoru.

Jestliže se v grafu zobrazuje najednou více křivek příslušejících různým telefonům (skupinám), lze následujícími příkazy vybírat jednu z nich. Vybraná křivka reprezentuje hodnoty pro telefon, jehož název je vypsán v horní části grafu, a je vyznačena silnou čarou.



Vytiskne graf. Zrychleně je možno vyvolat stiskem Ctrl+P.



Přenesení grafu do schránky. Zrychleně je možno vyvolat stiskem Ctrl+C.



Výběr předchozí zobrazené křivky.



Výběr další zobrazené křivky.



Zobrazí průměrnou hodnotu ze všech zobrazených křivek. (vykreslena červeně).

Grafy 3D (jen 32 bitová verze)

Zobrazuje data ve formě různých typů grafů (detailnější nastavení možností grafů viz. [Možnosti zobrazení](#)). Vlastnosti a funkce zobrazeného grafu lze měnit pomocí tlačítek:



Stiskem se mění typ grafu: **Standardní, Výsečový a Sloupcový graf.**



Mění typ zobrazení grafu.



Je-li stisknuto toto tlačítko, zobrazuje se graf trojrozměrně.

Zvětšení

Libovolná oblast grafu může být zvětšena **vytažením obdélníku** (pohyb myši se stisknutým levým tlačítkem) kolem oblasti grafu, kterou chcete znázornit detailně.

Pozn.:

Obdélník vytáhněte z levého horního okraje do spodního pravého okraje. Tažení v opačném směru vrátí původní zvětšení.

Výsečové grafy nelze zvětšovat.

Posun os grafu

Pro posun použijte pravé tlačítko myši (se stisknutým pravým tlačítkem přetáhněte graf do nové pozice).

Výsečové grafy nelze posouvat.

Pozn.: Při opětovném vyvolání grafu se použije poslední použitá volba nastavení grafu.

Příkazy nabídky

Soubor

Aktualizace

Aktualizace dat

Aktualizuje údaje o hovorech přenesených pomocí Internetu do souboru na vašem počítači. Přípona souboru je **.zip**.

Předpokládáme, že Váš Internet prohlížeč je **MS Internet Explorer** a má v sobě již nainstalován **Certifikát pro stahování dat ze služby PEU**.

- Provedte příkaz **Soubor/Aktualizace** a zadejte **Spustit prohlížeč Internetu**.
- Na stránce **https://ucty.cz.o2.com** vyberte soubor z příslušného měsíce např. xxxxx.ZIP a dejte **Uložit**. Při výběru kam nastavte cestu např. do vašeho datového adresáře programu t.j. C:\ProgramData\Ateco\WINPEU\DATA
- Poté v okně Zadejte jméno souboru vyberte tento stažený soubor a zadejte **Otevřít**.
- V dalším kroku proběhne dekomprese ZIP souboru, konverze souborů obsahujících data o hovorech (-d), zkopírování staženého ZIP souboru do složky **DATA\ARCHIV** a zkopírování sumárních (-s) a fakturačních (-f) souborů **CSV/XML** do složky **DATA\DOKLADY**.

Pozn.:

Přístup k vašim datům na serveru **https://ucty.cz.o2.com** je zabezpečen pomocí zabezpečovacího certifikátu. Po obdržení můžete tento certifikát nainstalovat i do prohlížeče Internet Explorer.

V souboru **Prenos.log** jsou zaznamenány již konvertované soubory (-d). Při pokusu o **opakovanou** aktualizaci stejného souboru dojde k výpisu chybového hlášení a můžete určit, zda má být soubor znovu konvertován a uložen do databáze. Bezprostředně před zahájením **opakované** aktualizace, program vypíše dotaz, zda mají být již v databázi uložené záznamy hovorů, příslušné ke stejnému fakturačnímu období jako opakovaně konvertovaný soubor, z databáze **vymazány**. **Potvrzením** vymazání se předejde **násobnému** výskytu stejných hovorů v databázi.

Výsledek konverze se zobrazuje jako tabulkový výpis: zobrazí se počet konvertovaných a chybových řádků, celkový počet telefonů a počet telefonů nezařazený do služby PEU a jejich seznam. Seznam telefonů nezařazených do služby PEU se uloží do souboru **DATA\WONPEU\NonPEU\rrrrmm.csv** (rrrr-rok,mm-měsíc).

Záložní datový soubor **DATA\rrmm.BAK** je při překročení maximální velikosti dělen do souborů **Drrmmxxxx.BAK** (rr-rok,mm-měsíc,xxxx-pořadí).

Aktualizace programu

Při otevření formuláře **Aktualizace** se automaticky ověří aktuálnost instalované verze programu WINPEU proti nejnovější verzi na webovém serveru. O průběhu ověření je uživatel informován ve stavovém poli.

Když je k dispozici aktualizace programu WINPEU, zvýrazní se tlačítko **Spustit aktualizaci**. Po stisknutí tlačítka **Spustit aktualizaci** se program WINPEU ukončí a spustí se instalace aktualizace **upgradu** programu WINPEU. Instalace probíhá obdobně jako normální instalace WINPEU, na konci instalace se znovu spustí program WINPEU a uživatel bude vyzván k importu nastavení konfigurace.

Přepočet cen

(jen pro programovou nadstavbu Slevy)

Příkaz provede aktualizaci přiřazení typu hovoru podle podmínek po jejich úpravě příkazem [Konfigurace/Možnosti/Slevy hovoru](#)

Odstranění dat

Odstraní z databáze data importovaná pro právě zvolené **fakturační období**.

Faktura

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Příkaz se používá pro přípravu sumárních účtenek za telefonní hovory. Fakturu je možné vygenerovat z údajů připravených na displeji příkazy nabídky **Provoz**

Příkaz doplní hlavičku faktury (podle zadaných údajů o dodavateli a odběrateli) a na konec faktury přidá rozpis celkových cen a DPH.

Po provedení příkazu se změny zobrazí na displeji a v případě, že chcete provést úpravu v hlavičce, je možné příkaz opakovat.

Význam vyplňovaných údajů:

Číslo dokladu

Čísla dokladu se zvyšují automaticky, zde můžete provést případnou korekci.

Dodavatel

Vyplní se identifikační údaje dodavatele. Stiskem tlačítka **Dodavatelé** se zobrazí formulář pro správu adres [Adresář odběratelů a dodavatelů](#).

Odběratel

Vyplní se identifikační údaje plátce. Stiskem tlačítka **Odběratelé** se zobrazí formulář pro správu adres [Adresář odběratelů a dodavatelů](#).

Pozn.: Vyplněné údaje o odběrateli a dodavateli jsou po volbě tlačítka **OK** uloženy do souboru a stav bude obnoven při příštím použití příkazu. V případě vyvolání formuláře **Adresář odběratelů** uložení neproběhne.

Bankovní spojení


Vyplní se čísla účtu.

Forma úhrady

Vyplní se forma úhrady.

Datum vystavení, Datum zdanitelného plnění, Datum splatnosti

Automaticky se vloží hodnoty:

- **Datum vystavení:** systémové datum nebo datum zadané po stisku tlačítka  (toto datum se při stisknutí tlačítka bude používat i pro další faktury, dokud nebude změněno dalším stiskem tlačítka).
- **Datum zdanitelného plnění:** konec vyhodnocovaného období
- **Datum splatnosti:** systémové datum + zadaný počet dnů v poli vlevo od datumu splatnosti (přednastaveno 14 dní)

Všechny hodnoty je možné upravit.

Doručení

Vyplní se způsob doručení.

Úvod faktury

Pevný text na začátku faktury.

Fakturované období

Fakturované období: nastaví se podle vyhodnocovaného období a je možné provést korekci.

Konec faktury

Pevný text na konci faktury.

Jen suma

Do faktury se zařadí pouze hlavička a sumář cen.

Faktura - Jednotlivě

Volba se zobrazí po příkazech **Provoz/./Celkem**. Při zaškrtnutí této volby se z každé řádky celkového výpisu vygeneruje jedna faktura.

Pozn.: Názvy polí je možné **upravovat**, změny se ukládají. Původní nastavení se získá stiskem tlačítka **Výchozí nastavení**.

Zobrazenou **fakturu** je možné přenést do programu **Excel/Calc** (viz. [Přenos obsahu zobrazené faktury do programu Microsoft Excel, OpenOffice Calc](#)).

Faktura (N)

Adresář odběratelů

Formulář slouží k zadání adres odběratelů příslušných jednotlivým typům a názvům odběratelů.

Postup naplnění adresáře:

- Vyberte klepnutím **Typ** a **Název**.
- Vyplňte adresu do pole **Adresa**.
- Vyplňte **Formu úhrady** a **Doručení**
- Změnu uložte stiskem **Uložit**.

Pole **Typ** a **Název** jsou při otevření formuláře přednastaveny podle typu právě zobrazeného výpisu. Typ **Základní** přísluší výpisům, u kterých nelze rozhodnout, komu účtovat (např. Telefony/Celkem při nezaškrtnuté volbě Faktura-Jednotlivě a více než 1 vybranému telefonu).

Při zaškrtnutí volby **Podle názvů** se adresa vyplní podle příslušnosti do hierarchické struktury telefonů bez ohledu na obsah uložených adres.

Tlačítka

- **Import**
[Import fakturačních dat odběratelů.](#)
- **Uložit**
Uloží změny v adresáři.
- **OK**
Přenesou obsah pole **Adresa** do pole Odběratel nebo Dodavatel (podle toho, kterým tlačítkem byl formulář otevřen).

Pozn.: Adresy jsou uloženy v souboru **DATAVADRES.TXT**.

Import fakturačních dat odběratelů

Umožňuje nastavit import fakturačních dat odběratelů z ostatních informačních systémů podniku.

Import je možný z:

- **CSV, XML** souborů
- Excel **XLS, XLSX** souborů: import proběhne z aktivního listu, pro import z **určitého listu** souboru Excel zadejte název listu za jménem souboru a oddělovačem ! (např. Test.xls!List2).
- přes **ODBC** z libovolné databáze ([Nadstavba programu databáze](#))
- Windows **Active Directory** (nadstavba databáze, WWW)
- **LDAP** serveru (nadstavba databáze, WWW)

Nastavení parametrů importu je uloženo v [Profilech](#), které umožňují uchovat pro další použití nastavení formulářů.

Volba položek pro import

Přiřazení parametrů nastavení konfigurace se provede v tabulce:

Zdroj

Název vstupního parametru. Výběr ze seznamu možný až po připojení databáze

Cíl

- **Telefony..Firmy:** určuje filtraci příkazu
- **Adresa:** adresa odběratele
- **Forma úhrady**
- **Doručení**

Několik položek **Zdroje** může být sloučeno do jedné položky **Cíle** zadáním stejného **Cíle** pro různé **Zdroje**. Pořadí je dáno pozicí v tabulce přiřazení. Položky jsou odděleny řetězcem zadaným **Maskou \$S**.

Maska

Maskou je určena modifikace importované položky. Maska je složena z posloupnosti [Modifikačních příkazů](#), které se vykonávají postupně zleva.

Připojení - Typ importu

Výběrem [Typ importu](#) se určuje zdroj importovaných dat.

Stiskem tlačítka **Připojit** se vstupní soubor otevře. O výsledku připojení se zobrazí zpráva ve stavovém řádku. Naplní se názvy položek připojené tabulky do výběrového seznamu tabulky **Zdroj**.

Plánované spuštění

Import struktury je možné naplánovat pro [Periodické spuštění](#) stiskem tlačítka **Naplánovat** vpravo od pole **Spuštění**. Nastavení je obdobné jako u periodických výpisů. Platná jsou jen některá nastavení spuštění.

Výsledek importu je zobrazen jako stavová informace o úspěšnosti importu, kterou je možné uložit obvyklým způsobem do souboru, případně zaslat e-mailem.

Příští naplánované spuštění se zobrazuje v poli **Spuštění**. Naplánovaný Import struktury se objevuje jako položka také v [Plánu úloh](#) a ve [Výpis/Sestavy](#).

Tlačítka

Tlačítka palety funkcí slouží k zadávání ovládacích příkazů.

- **Připojit**
Připojí výstupní soubor nebo databázi a zobrazí zprávu ve stavovém řádku. Naplní se názvy položek připojené tabulky do výběrového seznamu tabulky **Cíl**.
- **Import**
Provede import podle zvoleného profilu. Import přepisuje pouze nastavené položky pro import (sloupec **Cíl**), neimportované položky ponechává beze změny.

Přenos faktury do Microsoft® Excel, OpenOffice Calc

Excel/Calc otevře vzorovou šablonu **FAKTURA.XLS** nainstalovanou do instalačního adresáře programu (když není navolena jiná šablona v parametru [Výpisv/Sestavy/Šablona](#)) a položky faktury se do něj přenesou. Vzhled vzorové šablony můžete upravovat programem Excel/Calc (např. vložit logo vaší firmy nebo měnit umístění polí), ale musíte zachovat odpovídající názvy jednotlivých buněk, do kterých jsou data přenášena (**D_Nazev, D_Adresa1..D_Adresa10, D_Banka1, D_Banka2, D_Banka3, O_Nazev, O_Adresa1..O_Adresa10, Cislo, Uhrada, Vystaveni, Plneni, Splatnost, Doruceni**).

Když je v šabloně Excel/Calc navolen příkazem **Vzhled stránky/Záhlaví** použit v libovolném oddílu řetězec **\$Cislo\$**, bude při exportu nahrazen **Číslem dokladu** (číslo dokladu tak bude na každé stránce).

Soubor s fakturou se automaticky uloží do souboru **DATAUCTENKYF_<cislo>**. Export faktury zvětší počítadlo faktur. Jestliže je v programu WINPEU zobrazeno více faktury (při vyhodnocení více skupin najednou), exportují se najednou do samostatných oken programu Excel/Calc.

Obsah listů je možné automaticky **uzamknout** a zabránit tak příjemcům faktury v úpravách obsahu. Automatické uzamknutí se provede, když šablona **FAKTURA.XLS** obsahuje v buňce **Cislo** (Číslo dokladu) **heslo**, které se použije jako heslo k uzamknutí listu.

Služby

Příkaz se používá jako doplněk příkazu [Soubor/Faktura](#). Do sumáře cen doplní údaje o dalších poskytovaných službách (Název služby, Cena/jednotku, Počet jednotek, Sazba DPH a Celková cena).

Do sumáře se zařadí služby, u kterých byl vyplněn **nenulový** Počet jednotek (PJ).

Pozn.: Vyplněné údaje o poskytovaných službách jsou po volbě tlačítka *OK* uloženy do souboru a stav bude obnoven při příštím použití tohoto příkazu (nově je nutné zadat pouze Počet jednotek).

Tisk

Vytiskne zobrazený text nebo graf na tiskárně.

Volbu tiskárny a jejích parametrů doporučujeme provádět příkazem [Soubor/Nastavení tiskárny](#).

Umístění na stránce zvolte pomocí příkazu [Vzhled strany](#).

Velikost a styl písma zvolte příkazem nabídky [Konfigurace/Výstup/Písmo](#) tak, aby se do sloupců vešel potřebný počet znaků a písmo bylo po vytištění dobře čitelné (obvyklá velikost je 8-12).

Pozn.: Zrychleně je možno vyvolat stiskem Ctrl+P.

Nastavení tiskárny

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Příkazem se volí tiskárna a formát papíru před tiskem. Vybraný typ tiskárny je uložen v konfiguraci a při dalším spuštění programu se automaticky navolí.

Vzhled stránky

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Příkazem zvolíte zadáním okrajů umístění textu nebo grafu na vytištěné stránce.

Kopie do schránky

Zkopíruje zobrazený text nebo graf do schránky (vhodné pro přenos do jiných programů).

V případě přenosu textových dat je možné přenášený formát dat ovlivnit příkazem [Konfigurace/Výstup/Export](#) nebo tlačítkem [Možnosti zobrazení/Export](#) a přizpůsobit tak formát dat programu, do kterého chcete přenos uskutečnit.

Pozn.: Zrychleně je možno vyvolat stiskem Ctrl+C.

Export

Zapiše zobrazený text do zvoleného souboru. Formát exportu je určený zvolenou příponou:

- **TXT**

textový soubor

- **DBF**

formátu dBASE II

- **HTM**

formát HTML

- **XML**

formát XML

- **BMP,WMF,EMF**

Při zobrazeném grafu 3D zapiše do souboru obraz grafu ve zvoleném formátu (**BMP**- bitová mapa, **WMF**- Windows Meta File, **EMF**- Extended Meta File). Soubory typu WMF a EMF jsou vhodné pro vkládání do dokumentů MS Office.

- **JPG**

Formát JPEG.

- **PDF**

Formát PDF (pro správné zobrazení znaků s diakritikou je třeba používat Acrobat Reader alespoň verze 6).

- **MS Excel - SLK:**

Export ve formátu SYLK (.slk). Formát pro export do tabulkového procesoru (např. Excel) bez nutnosti instalace Excel na počítač s WINPEUI. (Neexportuje grafy a pozadí tabulek).

Formát dat můžete nastavit příkazem [Konfigurace/Výstup/Export](#) nebo tlačítkem [Možnosti zobrazení/Export](#) a přizpůsobit tak formát dat programu, do kterého chcete přenos uskutečnit.

Soubor/Export/Excel/Calc

Příkaz je k dispozici jen když je program **Microsoft® Excel** resp. **OpenOffice Calc** na vašem počítači instalován.

Umožňuje přímý přenos obsahu zobrazené tabulky do programu **Excel/Calc**. Chcete-li přenést pouze zobrazené sloupce tabulky, zaškrtněte příslušnou volbu ve formuláři [Konfigurace/Výstup/Export](#) nebo [Možnosti zobrazení/Export](#).

Nastavení ve formuláři [Možnosti zobrazení](#) ovlivňují parametry exportu. Např. při zaškrtnutí volby **Oddělit po skupinách** budou výstupní data rozdělena do listů po skupinách, je možné navolit i barevné zvýraznění řádek, třídění, ...

Při zobrazeném grafu zapiše do souboru i graf (do vlastního listu).

Zobrazenou **fakturu** je možné přenést do programu **Excel/Calc** (viz. [Přenos obsahu zobrazené faktury do programu Microsoft Excel, OpenOffice Calc](#)).

Zálohování

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Příkazem Zálohování se vytvoří záložní kopie vybraných souborů z datového podadresáře programu WINPEU. Nastavení parametrů zálohování je uloženo v [Profilech](#), které umožňují uchovat pro další použití několik různých nastavení.

Volba typu zálohovaných souborů

Zaškrtnutím zvolte typ souborů pro zálohování

Měsíční záznamy hovorů

Soubory s konvertovanými údaji o hovorech a složka Doklady.

Konfigurační soubory

Nastavení programu a Výpisy

Export konfigurace

Textové soubory s konfigurací, adresář a služby, Distribuční seznamy.

Záznam aktivity

LOG soubory (Zápis, Konverze, Zálohování)

Záloha datových souborů

Soubory BAK (kopie zdrojových dat o hovorech)

Periodické spouštění

Zálohování je možné naplánovat pro [Periodické spouštění](#) stiskem tlačítka **Naplánovat** vpravo od pole **Příští spuštění**.

Nastavení je obdobné jako u periodických výpisů. Platná jsou jen některá nastavení spouštění.

Výsledkem Výpisu je stavová informace o úspěšnosti zálohování, kterou je možné uložit obvyklým způsobem do souboru, případně zaslat e-mailem.

Příští naplánované spuštění se zobrazuje v poli **Příští spuštění**. Naplánované Zálohování se objevuje jako položka také v

[Plánu úloh](#) a ve [Výpisy/Sestavy](#).

Nastavení zálohování

Zálohovací adresář

Soubory budou kopírovány do podadresáře DATA zadaného Zálohovacího adresáře.

Měnit zálohovací adresář

Při zaškrtnutí volby budou soubory kopírovány do podadresáře **DATA\Zyymmdd_hhnn**(yy-rok,mm-měsíc,dd-den,_,hh-hodina,nn-min zálohování).

Zálohovat jen změněné soubory

Při zaškrtnutí volby budou kopírovány jen ty soubory, u kterých došlo ke změně od posledního Zálohování (atribut souboru A).

Tlačítka

- **Uložit:** uloží nastavení do zvoleného Profilu.
- **Zálohovat:** provede Zálohování.

Konec

Ukončí činnost modulu **Vyhodnocení**.

Období

Zadává se časový úsek, ve kterém požadujeme vyhodnocovat hovorné.

Po spuštění programu je přednastaveno období podle nastavení v [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) **Výchozí výběr období**. Sváteční dny jsou vyznačeny červenými tlačítky.

Zrychlená volba **celého** dne (měsíce) je možná **poklepáním** (dvojklikem) na tlačítko určující počáteční nebo koncový den (měsíc).

Interval

V rámečku můžete zvolit hodnocené dny v týdnu a hodinový interval v rámci dne, ve kterých má být prováděno vyhodnocení. Tlačítkem **Celý** se nastaví vyhodnocování všech dnů týdne a celého dne.

Období

V rámečku můžete stiskem tlačítka zrychleně zvolit požadované období.

Faktura

Při stisknutí tlačítka **Faktura** (přednastaveno) je vyhodnocováno období příslušející zvolenému **fakturačnímu období**. Je možný jen výběr počátečního roku a měsíce.

Tato volba zaručí, že výstupní výpisy WINPEU obsahují pouze ty hovory, které jsou zařazeny na vybrané faktuře a programem vypočtené hodnoty souhlasí s údaji na faktuře a údaji v sumárních a fakturačních souborech CSV/XML. (Vzhledem k tomu, že se "roamingové" hovory na fakturu zařazují se zpožděním, může se stát, že do faktury se dostanou i hovory, které by datem uskutečnění patřily do minulého období.)

Při tomto nastavení období se ve výstupních sestavách zobrazí sloupec označený **Poplatky**, který v sobě zahrnuje veškeré další poplatky za telefon. Také je možné prohlížet sumární a fakturační soubory. (Při aktualizaci je nutné stáhnout komprimovaný soubor **ZIP**).

Provoz

Provoz Telefonů

Vyhodnocení hovorů jednotlivých telefonních přístrojů.

Zařazení telefonu do organizační struktury se zobrazuje jen pro ta popisné pole nastavení, která jsou vyplněna alespoň pro jeden telefon (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)). Sloupce zobrazující Popis Telefonu, Skupiny, ... jsou uvozeny zkratkou (**T**: telefony, **S**: skupiny, **Us**: úseky, **Ut**: útvary, **Fi**: firmy).

Limit hovorného se nastavuje v [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#) a je možné ho odečíst od celkové ceny nebo použít pro zobrazení pouze telefonů s překročeným limitem ([Možnosti zobrazení](#)).

Celkem

Zobrazí celkovou částku protetelefonovanou jednotlivými telefony za zvolené období.

Volitelné sloupce ze souhrnu je možné doplnit příkazem [Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu](#). Sloupce sumy cen podle typů služeb se doplní tlačítkem [Možnosti zobrazení/Vybrané položky služeb](#).

Sumárně

Rozpis hovorů vybraných telefonů podle typu a časové zóny volání.

Zaškrtnutím volby **Vložit sumář soukromých hovorů** v [Možnostech zobrazení](#) je možné vložit celkový rozpis soukromých hovorů označených ve sloupci **SH** (viz. [Konfigurace/Možnosti](#)).

Cena soukromých hovorů se určuje ze sloupce **Cena**. Sleva soukromých hovorů se určuje z celkové slevy po odečtení slevy za měsíční poplatky vynásobené poměrem ceny soukromých hovorů na celkové ceně.

Po telefonech

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění po telefonech. Zobrazí se detailní údaje o každém uskutečněném hovoru a jeho ceně včetně slovního přiřazení cílového místa při použití funkce pojmenování nejčastěji volaných čísel - viz. [Konfigurace/Nastavení/Vybraná čísla](#).

Zobrazuje se zařazení telefonu do organizační struktury (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)). Zobrazují se jen ty popisné pole nastavení, které jsou vyplněny alespoň pro jeden telefon.

Při volbě období typu **Faktura** se přidají do sumáře telefonu **Poplatky**.

Postupně

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění podle času uskutečnění hovorů.

Význam příznaku hovoru (sloupec **P** na konci řádky):

- **E**:hovory eliminované v režimu [Eliminace hovoru](#)
- *****:hovor jen ve volných minutách
- **+**:hovor i ve volných minutách

Sumář obsahuje i cenu za **Pronájem**, která se nastavuje v definici skupin ([Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)) a **Poplatky** za telefon, který v sobě zahrnuje veškeré další poplatky za telefon. (jen pro zvolené fakturační období).

Přepínání mezi zobrazením záznamu hovorů a sumáře - [Zobrazení textu](#).

Souhrn

Souhrnný tabulkový rozpis typů hovorů a poplatků vybraných telefonů.

Rozpis typů hovorů se nastavuje podle **Zahrnout slevy** v [Možnosti zobrazení](#):

- při nezaškrtnutém: [Konfigurace/Možnosti/Typy služeb](#)
- při zaškrtnutém: [Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů](#)

Provoz Skupiny/Úseky/Útvary/Firmy

Vyhodnotí hovory skupin telefonů.

Zařazení telefonu do organizační struktury se zobrazuje jen pro ta popisné pole nastavení, která jsou vyplněna alespoň pro jeden telefon (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)). Sloupce zobrazující Popis Telefonu, Skupiny,.. jsou uvozeny zkratkou (**T**: telefony, **S**: skupiny, **Us**: úseky, **Ut**: útvary, **Fi**: firmy).

Nejvyšší dvě úrovně hierarchie telefonů, označené **UH5 a UH6**, se v příkazech programu (v příkazech nabídky, IOS, výstupních sestavách) zobrazují, jen když jsou **vyplněny** jejich požadované názvy v příkazu [Konfigurace/Výstup/Struktura](#).

Limit hovorného se nastavuje v [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#) a je možné ho odečíst od celkové ceny nebo použít pro zobrazení pouze telefonů s překročeným limitem ([Možnosti zobrazení](#)).

Celkem

Celkový výpis vyúčtování skupin do tabulky.

Sumárně

Celkový výpis vyúčtování skupin pro fakturaci.

Po telefonech

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění po telefonech (skupinách). Zobrazí se detailní údaje o každém uskutečněném hovoru a jeho ceně včetně slovního přiřazení cílového místa při použití funkce pojmenování nejčastěji volaných čísel - viz. [Konfigurace/Nastavení/Vybraná čísla](#).

Postupně

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění podle času uskutečnění hovorů.

Význam příznaku hovoru (sloupec **P** na konci řádky):

- **E**:hovory eliminované v režimu [Eliminace hovoru](#)
- *****:hovor jen ve volných minutách
- **+**:hovor i ve volných minutách

Celkové vyhodnocení a sumář obsahuje i cenu za **Pronájem**, která se nastavuje v definici skupin ([Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)) a **Poplatky** za telefon, který v sobě zahrnuje veškeré další poplatky za telefon. (jen pro zvolené fakturační období).

Provoz Skupiny/Úseky/Útvary/Firmy

Vyhodnotí hovory skupin telefonů.

Zařazení telefonu do organizační struktury se zobrazuje jen pro ta popisné pole nastavení, která jsou vyplněna alespoň pro jeden telefon (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)). Sloupce zobrazující Popis Telefonu, Skupiny, ... jsou uvozeny zkratkou (**T**: telefony, **S**: skupiny, **Us**: úseky, **Ut**: útvary, **Fi**: firmy).

Nejvyšší dvě úrovně hierarchie telefonů, označené **UH5 a UH6**, se v příkazech programu (v příkazech nabídky, IOS, výstupních sestavách) zobrazují, jen když jsou **vyplněny** jejich požadované názvy v příkazu [Konfigurace/Výstup/Struktura](#).

Limit hovorného se nastavuje v [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#) a je možné ho odečíst od celkové ceny nebo použít pro zobrazení pouze telefonů s překročeným limitem ([Možnosti zobrazení](#)).

Celkem

Celkový výpis vyúčtování skupin do tabulky.

Sumárně

Celkový výpis vyúčtování skupin pro fakturaci.

Po telefonech

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění po telefonech (skupinách). Zobrazí se detailní údaje o každém uskutečněném hovoru a jeho ceně včetně slovního přiřazení cílového místa při použití funkce pojmenování nejčastěji volaných čísel - viz. [Konfigurace/Nastavení/Vybraná čísla](#)).

Postupně

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění podle času uskutečnění hovorů.

Význam příznaku hovoru (sloupec **P** na konci řádky):

- **E**:hovory eliminované v režimu [Eliminace hovoru](#)
- *****:hovor jen ve volných minutách
- **+**:hovor i ve volných minutách

Celkové vyhodnocení a sumář obsahuje i cenu za **Pronájem**, která se nastavuje v definici skupin ([Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)) a **Poplatky** za telefon, který v sobě zahrnuje veškeré další poplatky za telefon. (jen pro zvolené fakturační období).

Provoz Skupiny/Úseky/Útvary/Firmy

Vyhodnotí hovory skupin telefonů.

Zařazení telefonu do organizační struktury se zobrazuje jen pro ta popisné pole nastavení, která jsou vyplněna alespoň pro jeden telefon (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)). Sloupce zobrazující Popis Telefonu, Skupiny,... jsou uvozeny zkratkou (**T**: telefony, **S**: skupiny, **Us**: úseky, **Ut**: útvary, **Fi**: firmy).

Nejvyšší dvě úrovně hierarchie telefonů, označené **UH5 a UH6**, se v příkazech programu (v příkazech nabídky, IOS, výstupních sestavách) zobrazují, jen když jsou **vyplněny** jejich požadované názvy v příkazu [Konfigurace/Výstup/Struktura](#).

Limit hovorného se nastavuje v [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#) a je možné ho odečíst od celkové ceny nebo použít pro zobrazení pouze telefonů s překročeným limitem ([Možnosti zobrazení](#)).

Celkem

Celkový výpis vyúčtování skupin do tabulky.

Sumárně

Celkový výpis vyúčtování skupin pro fakturaci.

Po telefonech

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění po telefonech (skupinách). Zobrazí se detailní údaje o každém uskutečněném hovoru a jeho ceně včetně slovního přiřazení cílového místa při použití funkce pojmenování nejčastěji volaných čísel - viz. [Konfigurace/Nastavení/Vybraná čísla](#)).

Postupně

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění podle času uskutečnění hovorů.

Význam příznaku hovoru (sloupec **P** na konci řádky):

- **E**:hovory eliminované v režimu [Eliminace hovoru](#)
- *****:hovor jen ve volných minutách
- **+**:hovor i ve volných minutách

Celkové vyhodnocení a sumář obsahuje i cenu za **Pronájem**, která se nastavuje v definici skupin ([Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)) a **Poplatky** za telefon, který v sobě zahrnuje veškeré další poplatky za telefon. (jen pro zvolené fakturační období).

Provoz Skupiny/Úseky/Útvary/Firmy

Vyhodnotí hovory skupin telefonů.

Zařazení telefonu do organizační struktury se zobrazuje jen pro ta popisné pole nastavení, která jsou vyplněna alespoň pro jeden telefon (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)). Sloupce zobrazující Popis Telefonu, Skupiny,... jsou uvozeny zkratkou (**T**: telefony, **S**: skupiny, **Us**: úseky, **Ut**: útvary, **Fi**: firmy).

Nejvyšší dvě úrovně hierarchie telefonů, označené **UH5 a UH6**, se v příkazech programu (v příkazech nabídky, IOS, výstupních sestavách) zobrazují, jen když jsou **vyplněny** jejich požadované názvy v příkazu [Konfigurace/Výstup/Struktura](#).

Limit hovorného se nastavuje v [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#) a je možné ho odečíst od celkové ceny nebo použít pro zobrazení pouze telefonů s překročeným limitem ([Možnosti zobrazení](#)).

Celkem

Celkový výpis vyúčtování skupin do tabulky.

Sumárně

Celkový výpis vyúčtování skupin pro fakturaci.

Po telefonech

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění po telefonech (skupinách). Zobrazí se detailní údaje o každém uskutečněném hovoru a jeho ceně včetně slovního přiřazení cílového místa při použití funkce pojmenování nejčastěji volaných čísel - viz. [Konfigurace/Nastavení/Vybraná čísla](#)).

Postupně

Detailní vyhodnocení hovorů vybraných telefonů - třídění podle času uskutečnění hovorů.

Význam příznaku hovoru (sloupec **P** na konci řádky):

- **E**:hovory eliminované v režimu [Eliminace hovoru](#)
- *****:hovor jen ve volných minutách
- **+**:hovor i ve volných minutách

Celkové vyhodnocení a sumář obsahuje i cenu za **Pronájem**, která se nastavuje v definici skupin ([Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)) a **Poplatky** za telefon, který v sobě zahrnuje veškeré další poplatky za telefon. (jen pro zvolené fakturační období).

Provoz extrémny

Zjistí statistiku extrémních hovorů. Výpočet se provádí v zadaném období, zobrazí se setříděný seznam.

Nejvolanější číslo

Setříděný seznam nejvícekrát volaných čísel.

Nejrušnější den

Setříděný seznam dnů s největším počtem hovorů.

Nejrušnější hodina

Setříděný seznam hodin s největším počtem hovorů.

Nejnákladnější hovor

Seznam hovorů setříděný podle cen.

Pozn.: Zkrácení doby výpočtu lze dosáhnout zkrácením vyhodnocovaného období nebo omezením výpočtu pouze na ty hovory, jejichž cena přesáhla určitou hodnotu (viz. [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#)).

Provoz vývoj

V zadaném období vypočte celkové údaje o provozu zvolených telefonů po jednotlivých hodinách dne, dnech, týdnech nebo měsících.

Provoz/Vývoj/Po měsících

Rozpis celkových nákladů za všechny vybrané telefony po jednotlivých měsících zvoleného období včetně poplatků (výpočet ze souborů **Souhrnu**).

Provoz/Vývoj/Telefony

Rozpis celkových nákladů za vybrané telefony po jednotlivých měsících zvoleného období včetně poplatků (výpočet ze souborů **Souhrnu**).

Zobrazované ceny jsou určeny nastavením [Možnosti zobrazení/Sestava](#) **Zobrazovaná cena**.

Provoz Souhrn

Zobrazí účtované hovorné a celkové poplatky získané ze souhrnných souborů pro zvolené fakturační období.

Volitelné sloupce ze souhrnu je možné doplnit příkazem [Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu](#).

Pozn.: Je podporováno sloučení souhrnů rozdělených do několika souborů vzniklých při změnách customer kódu během měsíce.

Provoz Faktura

Zobrazí celkovou účtovanou cenu s DPH pro všechny zákaznické kódy ve zvoleném fakturačním období.

Provoz Statistika

Přenos

Zobrazí statistiku přenosu datových souborů stažených ze serveru ve zvoleném období.

Konverze

Zobrazí statistiku **konverze** výstupních dat z ústředny ve zvoleném období.

Počet hovorů - celkový počet zkonvertovaných hovorů

Chyby konverze - celkový počet chybných řádků ve zdrojovém textovém souboru

Uživatelé

Zobrazí statistiku činnosti přihlášených uživatelů v jednotlivých modulech.

P

- P: přihlášení
- O: odhlášení (jen pro modul Vyhodnocení a Sledování)

Změny

- K: provedena změna konfigurace
- U: proveden příkaz Konfigurace/Uživatelé
- V: spuštěn periodický výpis
- I: proveden import dat od operátorů

Uživatelé se zřizují příkazem [Konfigurace/Uživatelé](#). Režim přihlášení uživatele je aktivní při navoleném heslu u prvního uživatele.

Pozn.:

Maximální velikost souborů se zaznamenanými daty (PRENOS.LOG a KONVERZE.LOG) je cca 60kB, proto se při delším a starším vyhodnocovaném období nemusí počáteční záznamy již zobrazit.

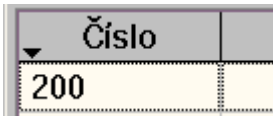
Provoz (N)

Výběr telefonů

Výběr telefonů se provede klepnutím myši na řádek s číslem telefonu. Na řádku zobrazuje i slovní pojmenování telefonu a zařazení do hierarchie telefonů (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)).

Souvislou posloupnost telefonů je možné označit (zrušit označení) klepnutím myši na první telefon a pak klepnutím myši na poslední se současným stiskem klávesy **Shift**. Pro zobrazení případných dalších čísel použijte svislý posuvník. Seznam se posunuje i podle **prvních zadaných znaků** vybraného sloupce.

Pro usnadnění výběru je možné výběrové tabulky seřadit podle jednotlivých sloupců klepnutím na název sloupce v 1. řádku tabulky. Opakovaným klepnutím ve vybraném sloupci se změní směr třídění. Sloupec, podle kterého jsou řádky tabulky seříděny, je vyznačen šipkou.



Volba hierarchie telefonů

Skupiny telefonů je možné vybrat také výběrem Skupin/Úseků/Útvarů. Klepnutím na záložku **Skupiny/Úseky/Útvary/Firmy** se zobrazí seznam nadefinovaných Skupin/Úseků/Útvarů, ve kterém je možné vybírat běžným způsobem. Výběr se automaticky přenáší do nižší hierarchické úrovně.

Právě **zvolená záložka** při stisku tlačítka **OK** určuje **zvolenou úroveň hierarchie** pro další výpočet sestavy. Výsledek se může lišit, když se např. pro výpočet sestavy Provoz/Telefony/Celkem provede:

- Výběr filtrace v úrovni **Úseky** a stisk OK: v tomto případě je ve výsledné sestavě jako filtr zapsán výběr úseků a sestava zohledňuje všechny hovory, které ve zvoleném období náležely zvoleným úsekům. Jeden telefon může být i na více řádcích, když patřila postupně různým úsekům.
- Výběr filtrace v úrovni **Úseky**, změna záložky na **Telefony** a stisk OK: v tomto případě se filtr nastaví podle aktuální příslušnosti telefonů k úsekům, ve výsledné sestavě je jako filtr zapsán výběr telefonů a sestava zohledňuje všechny hovory, které ve zvoleném období náležely zvoleným telefonům.


Profil/Vzor/Podmínka

- **Profil**

Nastavení výběru je možné uložit do [Výběrového profilu](#) , který je možné při opětovném použití formuláře vybrat z nabídky a rychle tak obnovit nastavení parametrů filtrace. Každému příkazu nabídky je možné přiřadit výchozí filtrační profil.

- **Vzor** (jen programovou nadstavbu Slevy)

Výběr telefonů, skupin,.. podle parametrů **Popisu** hierarchické struktury a [Uživatелеm definovaných parametrů](#).


Vzor pro výběr se zvolí **Pomocníkem vložení** . Nastavením vzoru se provede výběr telefonů (skupin,..) v seznamu aktuálně zvolené úrovně hierarchie telefonů. Porovnání vzoru respektuje hvězdičkovou konvenci. Není možné kombinovat vzor z různých úrovní hierarchie telefonů.

V případě, že se parametr zvolený pro porovnání se vzorem nezobrazuje ve výběrovém seznamu, je doplněn jako poslední sloupec seznamu.

Výpočet sestavy se provede pro tento výběr nezávisle na případných změnách parametrů Popisu v hodnoceném období. Výběr podle vzoru je možné použít v naplánovaných sestavách [Výpisy/Sestavy](#).

- **Podmínka** (jen programovou nadstavbu Slevy)

Rozšíření filtrace podle parametrů **Popisu** organizační struktury a [Uživatелеm definovaných parametrů](#).

Pomocníkem vložení  se postupně nastaví komplexní podmínka filtrace výpisu podle parametrů různých úrovní hierarchické struktury. Podmínka se uplatní dohromady s výběrem filtrace telefonů během výpočtu sestavy (uplatní se případné změny parametrů Popisu v hodnoceném období). Podmínku je možné použít v naplánovaných sestavách [Výpisy/Sestavy](#).



Pomocník vložení

Vloží vzor nebo podmínku složenou ze zvoleného **Parametru**, operátoru **Porovnání** a **Hodnoty** (možné zvolit z výběrového seznamu z různých hodnot zvoleného parametru).

Filtr

Umožní omezit rozsah zobrazených hovorů podle dalších vlastností hovoru (volaného čísla, délky hovoru, ceny hovoru,...) [Filtr hovorů](#).

Tlačítka

Klepnutím na tlačítko **Vše** se vyberou všechny zobrazené telefony, tlačítkem **Nic** se zruší výběr.



Zařazení v hierarchické struktuře

Graficky znázorní hierarchickou [strukturu telefonů](#).



Vyhledání

Vyhledá v seznamu podle zadaného textu.



Možnosti zobrazení

Volba [Možnosti zobrazení](#) před výpočtem výpisu.

Výběr skupin

Výběr skupiny se provede klepnutím myši na řádek s názvem skupiny. Souvislou posloupnost skupin je možné označit (zrušit označení) klepnutím myši na první skupinu a pak klepnutím myši na poslední skupinu se současným stiskem klávesy **Shift**. Pro zobrazení případných dalších čísel telefonů použijte svislý posuvník. Seznam se posouvá i podle **prvních zadaných znaků** vybraného sloupce.

Pro usnadnění výběru je možné výběrové tabulky setřídít podle jednotlivých sloupců klepnutím na název sloupce v 1. řádku tabulky. Opakovaným klepnutím ve vybraném sloupci se změní směr třídění. Sloupec, podle kterého jsou řádky tabulky setříděny, je vyznačen šipkou.

Číslo
200

Volba hierarchie

Skupiny je možné vybrat také výběrem úseků (útvárů, firem). Klepnutím na záložku **Úseky** se zobrazí seznam nadefinovaných úseků. Po vybrání úseků a po klepnutí záložku **Skupiny** se v seznamu vyberou skupiny odpovídající zvoleným úsekům.

Právě **zvolená záložka** při stisku tlačítka **OK** určuje **zvolenou úroveň hierarchie** pro další výpočet sestavy. Výsledek se může lišit, když se např. pro výpočet sestavy Provoz/Skupiny/Celkem provede:

- Výběr filtrace v úrovni **Úseky** a stisk OK: v tomto případě je ve výsledné sestavě jako filtr zapsán výběr úseků a sestava zohledňuje všechny hovory, které ve zvoleném období náležely zvoleným úsekům. Jedna skupina může být i na více řádcích, když skupina patřila postupně různým úsekům.
- Výběr filtrace v úrovni **Úseky**, změna záložky na **Skupiny** a stisk OK: v tomto případě se filtr nastaví podle aktuální příslušnosti skupin k úsekům, ve výsledné sestavě je jako filtr zapsán výběr skupin a sestava zohledňuje všechny hovory, které ve zvoleném období náležely zvoleným skupinám.

Výběrový profil

Nastavení výběru je možné uložit do [Výběrového profilu](#), který je možné při opětovném použití formuláře vybrat z nabídky a rychle tak obnovit nastavení parametrů filtrace. Každému příkazu nabídky je možné přiřadit výchozí filtrační profil.

Filtr

Umožní omezit rozsah zobrazených hovorů podle dalších vlastností hovoru (volaného čísla, délky hovoru, ceny hovoru,...) [Filtr hovorů](#).



Zařazení v hierarchické struktuře

Graficky znázorní hierarchickou [strukturu telefonů](#).



Vyhledání

Vyhledá v seznamu podle zadaného textu.



Možnosti zobrazení

Volba [Možnosti zobrazení](#) před výpočtem výpisu.

Filtr hovorů

Práce s konfiguračním formulářem.

Umožňuje filtrovat hodnocené hovory podle následujících kritérií.

Služby

Do výpisu se zařadí hovor s jednu ze zvolených služeb. Položky filtru služeb je možné definovat stiskem tlačítka [Možnosti](#) nebo příkazem [Konfigurace/Možnosti/Typy služeb](#) (názvy skupin služeb jsou odděleny :).

Výběr filtru se provádí zaškrtnutím požadované služby nebo kategorie služeb ve stromovém výběru. Pro výběr jednotlivé služby z kategorie služeb je nutné nejprve rozbalit zobrazení služeb patřících do skupiny klepnutím na tlačítko + vlevo od názvu skupiny.

Jsou-li ve skupině služeb **vybrány**:

- **Všechny služby**: je zatržení u názvu skupiny služeb zobrazeno **černě** a ve výpisu se u použité filtrace Služeb vypisuje **Název skupiny: Vše**.
- **Některé služby**: je zatržení u názvu skupiny služeb zobrazeno **šedě** a ve výpisu se u použité filtrace Služeb vypisují názvy všech vybraných služeb.

Speciální výběr

- **Vše**: vybere všechny služby.
- **Nic**: zruší výběr všech služeb.
- **Podle názvu**: přidá výběr služeb v jejichž názvu se vyskytuje zvolený text.
- **Se stisknutým Ctrl**: při klepnutím na položku se současně stisknutou klávesou Ctrl se zruší výběr ostatních položek.

SH (Speciální hovory VPN)

Údaj slouží např. pro rozlišení služebních a soukromých hovorů.

Označení čísla

Volanému číslu (resp. volajícimu číslu u příchozích hovorů) je možné přiřadit v [Konfiguraci/Nastavení/Vybraná čísla](#) symbolické označení (např. 0-99).

- **0**- odpovídá neoznačenému číslu a číslu nevyskytujícímu se ve vybraných číslech
- **1**- odpovídá např. číslům zákazníku vaší firmy
- **2**- odpovídá např. zakázaným číslům, atd.

Do výstupní sestavy budou zahrnuty hovory s volaným číslem odpovídajícím ve filtru zvolenému označení volaného čísla.

Hovor - Délka, Hovor - Účtováno

Při zadání libovolné hodnoty budou zařazeny pouze hovory splňující zadané kritérium délky a účtované ceny.

Volaná čísla

- Je možné navolit až 3 různá čísla. Do výpisu se zařadí hovor splňující alespoň jednu ze zvolených specifikací čísla. Zaškrtnutím políčka **N** vlevo od čísla se zvolí negace - do výstupu budou zařazena volaná čísla neodpovídající zadanému vzoru.
- Políčka bez negace jsou logicky řazena logickým součtem, políčka s negací jsou řazena logickým součinem (a zároveň ne).
- Znak '*' zastupuje libovolné číslice a může být zadán na začátku nebo konci posloupnosti cifer.
- Znak '?' zastupuje jednu číslici a může být zadán není-li znak '*' na začátku posloupnosti cifer.

Př.:

- zadáním 001* hledáme všechna volaná čísla začínající na 001.
- zadáním *602* hledáme všechna volaná čísla obsahující kdekoliv posloupnost cifer 602.
- zadáním 0?2* hledáme všechna volaná čísla mající na 1. pozici 0 a 3. pozici 2, ostatní cifry jsou libovolné.

Příklad kombinace více čísel s negací:

N číslo
601*

x 6011*

x 6013*

Zařadí všechna volání začínající 601, která zároveň nezačínají 6011 nebo 6013.

N číslo
0*

55*

x *609*

Zařadí všechna volání začínající 0* nebo 55*, která zároveň neobsahují *609*.

Směr, Místo

Je možné navolit až 3 různé řetězce. Do výpisu se zařadí hovor splňující alespoň jednu ze zvolených specifikací ve sloupci Směr nebo Místo.

Ve sloupci **Místo** se zobrazují:

- Symbolická jména přiřazená volanému číslu příkazem [Konfiguraci/Nastavení/Vybraná čísla](#).
- Názvy telefonů při volání na telefon nastavený v [Konfiguraci/Nastavení/Telefony](#)
- Při zaškrtnutém **Zahrnout slevy v** [Možnosti zobrazení názvy typů hovorů](#) nastavené v [Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů](#)

Přesměrované, Nepřesměrované

Zobrazí se pouze hovory odpovídají zaškrtnutému typu.

Služební, Soukromé

Vybere příslušné **SH** podle jejich typu ([Konfigurace/Možnosti](#)).

Profil sumáře

Nastavení sumáře je uloženo v [Profilech](#), které umožňují uchovat pro další použití několik různých nastavení.


Nastavení sumáře umožňuje:

- Úpravy názvů řádků sumáře

Umožňuje přejmenovat nadpisy v sumáři sestavy. **Původní** nadpisy v levém sloupci tabulky jsou v sumáři nahrazeny **Novými** nadpisy, když je příslušná nová položka vyplněna.

- Volitelný závěrečný text sumáře

Umožňuje v závislosti na splnění **Podmínky** zařadit na konec sumáře text z pole **Závěr sumáře. Vložení**

podmínky (viz. [Formát podmínky](#)) se provede ve formuláři zobrazeném stiskem tlačítka .

Grafy

Grafy

Vytiženost

Zobrazí časový průběh obsazenosti (čas obsazený/ čas celkový) jednotlivých telefonů v procentech.

Vykreslí se průběhy obsazenosti ve zvoleném období pro všechny zvolené telefony zároveň.

Hovorné

Zobrazí časový průběh hovorného jednotlivých telefonů. Jsou vykresleny průběhy hovorného ve zvoleném období pro všechny zvolené telefony zároveň.

Popis ovládání grafického zobrazení viz. [Zobrazení grafů](#)

Pozn.: Interval udávaný v záhlaví grafu určuje dobu v minutách odpovídající jednomu zobrazenému bodu grafu. Tento interval je ovlivněn zvoleným obdobím vyhodnocování. Při příliš dlouhém intervalu může být snížena přesnost výpočtu (dochází ke snížení časových změn grafu - vyhlazení).

Výpisy

Výpisy/Sestavy

Příkaz slouží pro opakované provedení dříve vyvolaných příkazů z nabídky **Hovorné**, **Provoz** a **Grafy**. Je možné nastavit i automatické pravidelné vytváření sestav a jejich tisk případně export do souboru.

Je uchováno veškeré nastavení použité při minulém vyvolání příkazu. Vyhodnocovací období je však možné před opakovaným vyvoláním příkazu změnit. Příkazy s příslušným nastavením je možné pro další použití uložit pod zadaným názvem.

Po vyvolání příkazu **Sestavy** je vždy zobrazen poslední použitý příkaz nabídky. Ten můžete ihned zopakovat stiskem tlačítka **Provést** nebo změnit jeho název v poli **Název** a uložit jej stiskem tlačítka **Uložit**.

Definice sestav

Název

Zadání názvu posledního příkazu před uložením nebo volba dříve uložené sestavy výběrem ze seznamu



Příkazy lokální nabídky:

- **Kopírovat:** aktuální nastavení sestavy se uloží znovu pod novým názvem.
- **Přejmenovat:** změní jméno aktuálního sestavy.
- **Odstranit:** aktuální sestava se odstraní (stejná funkce jako tlačítko **Odstranit**).
- **Uložit:** aktuální nastavení sestavy se uloží (stejná funkce jako tlačítko **Uložit**).

Příkaz

Název zvoleného příkazu

Filtr

Nastavení filtru příkazu (symbolika viz. [Filtr hovorů](#)).

Volba úrovně hierarchie

U příkazů s výběrem telefonů se v případě výběru celých Skupin/Úseků/Útvarů/Firem zobrazí výběrové pole Skupiny/Úseky/Útvary/Firmy. Při výběru určité úrovně hierarchické struktury se zobrazuje filtr telefonů pomocí této vybrané úrovně a výpis je takto i **uložen**. Při přidání nebo odebrání telefonů ze Skupiny/Úseky/Útvary/Firmy pak při dalším použití uloženého výpisu výsledná sestava **respektuje tuto změnu**.

Profil

Při volbě filtrace pomocí [Výběrového profilu](#) se zobrazí volba **Profil**. Při zaškrtnutí této volby se filtr výpisu uloží jako Profil. Při změně nastavení profilu se změna automaticky promítne i do výpisu.



Tlačítkem [Možnosti zobrazení](#) je možné změnit nastavení voleb zobrazovaných položek.



Tlačítkem [Úprava filtrace](#) je možné změnit nastavení filtru hovorů.



Tlačítkem [Hromadný výpis](#) je možné pro některé příkazy (Provoz/Telefony, Skupiny, Úseky, Útvary, Firmy) vytvářet modifikace základního výpisu. Tlačítko je povoleno jen při zaškrtnuté volbě **Export do souboru** nebo **Odeslat na adresu**. Pro typ výpisu Po telefonech, Celkem se provádí optimalizace výpočtu. Databáze hovorů se prochází jen jednou pro sjednocení všech výběrů v distribučním seznamu a výsledek se následně rozdělí do souborů daných distribučním seznamem. (Pro použití optimalizace nastavení exportní sestavy nesmí obsahovat Sumář).

Období

Vyhodnocovací období příkazu (možné měnit stiskem tlačítka **Nastavit**)

Vygenerovat fakturu

Před tiskem nebo exportem spustí příkaz Soubor/Faktura.

Před tiskem nebo exportem spustí příkaz [Soubor/Faktura](#).

Zobrazenou **fakturu** je možné přenést do programu **Excel/Calc** (viz. [Přenos obsahu zobrazené faktury do programu Excel/Calc](#)).

Zpracovat prázdné

Při zaškrtnutí této volby se vygenerují výpisy i tehdy, neobsahují-li žádný uskutečněný hovor (případně jinou účtovanou položku).

Tisk

Zobrazená sestava se vytiskne.

Nastavení tisku

Není-li zaškrtnuto tisk se provede na výchozí tiskárně Windows s použitím výchozího nastavení tiskárny. Chcete-li použít jinou tiskárnu nebo zvolit jinou orientaci papíru než výchozí, zaškrtněte tuto volbu a proveďte příslušné nastavení po stisku tlačítka **Nastavení tisku**.

Filtr

Podmínka pro export výstupní sestavy. Podmínku exportu je možné zadat ve formě logického výrazu tvořeného z položek Sumáře sestavy a hodnot prvního nebo sumárního řádku tabulky sestavy (viz. [Formát podmínky](#)). Při nevyplněném filtru se exportují všechny sestavy.



Volba jednotlivých logických součinů se provede ve formuláři **Vložení podmínky** zobrazeném stiskem tlačítka

Export do souboru

Typ souboru:

- **Text - TXT:**
Zapiše výsledek v textovém tvaru s formátem daným příkazem [Konfigurace/Výstup/Export](#)
- **Tisk - PRN:**
Zapiše výstup ve stejném tvaru jako při použití příkazu Tisk do souboru. Tisk souboru může být proveden dodatečně (např. příkazem DOS: copy /b 990101.prn lpt1).
- **dBase II - DBF:**
Zapiše výstup v databázovém formátu DBF.
- **HTML - HTM:**
Zapiše výstup v internetovém formátu HTML.
- **HTML - CSS:**
Zapiše výstup v internetovém formátu HTML s použitím kaskádového stylem.
- **XML - XML:**
Zapiše výstup v internetovém datovém formátu XML.
- **MS Excel - XLS:**
Zapiše výstup ve formátu XLS (jen při nainstalovaném Microsoft Excel). Při zobrazeném grafu 3D zapiše do souboru graf.

Při zadání **úplného jména souboru** pro ukládání souborů se při exportu faktur s více odběrateli (např. z příkazu Provoz/Telefony/Po telefonech) vygeneruje jeden XLS soubor s jednotlivými fakturami v různých listech. Umístění exportovaných dat na listu je možné určit zadáním **\$TAG** v [Možnosti zobrazení/Sestava Vložit hlavičku](#).

- **OO Calc - ODS:**
Zapiše výstup ve formátu ODS (jen při nainstalovaném OpenOffice Calc). Při zobrazeném grafu 3D zapiše do souboru graf.

Při zadání **úplného jména souboru** pro ukládání souborů se při exportu faktur s více odběrateli (např. z příkazu Provoz/Telefony/Po telefonech) vygeneruje jeden ODS soubor s jednotlivými fakturami v různých listech. Umístění exportovaných dat na listu je možné určit zadáním **\$TAG** v [Možnosti zobrazení/Sestava Vložit hlavičku](#).

- **MS Excel - SLK:**
Export ve formátu SYLK (.slk). Formát pro export do tabulkového procesoru (např. Excelu) bez nutnosti instalace Excelu na počítač s WINPEU. (Neexportuje grafy a pozadí tabulek).
- **PDF:**
Formát PDF.
- **BMP,WMF,EMF,JPG:**

Při zobrazeném grafu 3D zapíše do souboru obraz grafu ve zvoleném formátu (**BMP**- bitová mapa, **WMF**- Windows Meta File, **EMF**- Extended Meta File, **JPG**- JPEG). Soubory typu WMF a EMF jsou vhodné pro vkládání do dokumentů MS Office.

- **Seznam soukromých:**

Možnost doplnit seznam soukromých čísel podle označení soukromých hovorů na telefonu (SH) naplánovanou sestavou. Volba je povolena pro podrobný výpis hovorů a nastavené [WEB/Soukromé hovory](#): **SH zařadit do seznamu**, číslo SH zapisované do seznamu Externích vybraných čísel a vybraný soubor seznamu.

Do vybraného seznamu externích vybraných čísel se zapíše všechny řádky sestavy mající nastavenou skupinu a délku volaného čísla větší než 9..

Přidat k souboru

Pro typy souboru **Text**, **dBase II**, **XLS**, **XML** a zvoleném úplném jménu souboru je možné výpis přidávat na konec souboru.

Tisk

Pro typ souboru **XLS** a **ODS** se při zaškrtnutí vytiskne celý sešit **Excel/Calc**.

Jméno

Je možné zadat **úplné jméno souboru** nebo **adresář** pro ukládání souborů s automaticky generovaným názvem.

- **úplné jméno souboru**
Soubor se zapíše se zadaným jménem.
- **adresář**
Jméno končí znakem \.

Výsledek zapíše do zadaného podadresáře se jménem daným aktuálním datem počítače (*rrmmdd.txt*, *rrmmdd.prn*, *rrmmdd.xls*, *rrmmdd.dbf*).

Cesta **Jména souboru**, **Předmět** a **Text** e-mailu může obsahovat speciální konstanty, které se při ukládání souboru nahradí hodnotou:

- **\$M\$: rok a měsíc** (ve formátu: *rrrr-mm*) odpovídajícím zvolenému počátku vyhodnocovacího intervalu ukládané sestavy.
- **\$J\$** : položka **Soubor** z distribučního seznamu Hromadných výpisů.
- **\$C\$: číslo faktury**.
- **\$Pnázev sloupce\$** : položka sloupce daného **názvu sloupce** z aktuálního řádku výstupní tabulky.
- **\$DatumZ(<format>)\$**: datum **začátku zvoleného období** (ve zvoleném formátu <format>).
- **\$DatumK(<format>)\$**: datum **konce zvoleného období** (ve zvoleném formátu <format>).
- **\$DatumS(<format>)\$**: aktuální **systémové datum** (ve zvoleném formátu <format>).

Jedním výpisem je možné vygenerovat **více** souborů. Názvy těchto souborů se oddělují středníkem. Typ exportu se určí podle přípony souboru.

Příklad použití Hromadného výpisu

[Použití Hromadného výpisu pro generování souborů zpřístupněných pomocí Sdíleného adresáře nadstavby WINPEU-WEB.](#)

Export do Excel/Calc

Buňka

Název buňky (jméno v Poli názvů Excelu) levého horního rohu cílové oblasti exportovaných dat.

Makro

Název makra Excelu spouštěného po ukončení exportu dat.

Odstranit

Při zaškrtnutí odstraní po ukončení exportu makra z výsledného souboru XLS. Při otevření XLS souboru se pak nezobrazuje okno s informací, že soubor obsahuje makra.

Šablona

Jméno souboru, který se použije jako výchozí pro export.

Příklad použití šablony pro úpravu exportovaných dat do:

- [Excel/Calc](#)
- [Textový soubor](#)
- [DBF soubor](#)
- [XML soubor](#)

Odeslat na adresu

Soubor zapsaný podle nastavení **Export do souboru** se odešle na zadanou adresu e-mail. Je možné zadat více příjemců najednou - jejich adresy oddělíte středníkem (;).

Odeslání se provádí pomocí programu elektronické pošty zvoleného volbou **Program pro E-mail** v příkazu [Konfigurace/Výstup/E-mail](#).

Předmět

Text předmětu pošty.

Text

Text pošty.

Pole Předmět a Text může obsahovat řetězec:

- **\$M\$** : Při ukládání souboru nahradí **rokem a měsícem** (ve formátu: **rrrr-mm**) odpovídajícím zvolenému počátku vyhodnocovacího intervalu ukládané sestavy.
- **\$Pnázev sloupce\$** : Při ukládání souboru se nahradí položkou sloupce daného **názvu sloupce** z aktuálního řádku výstupní tabulky.

Připojit

Jméno souboru, který se má připojit k odesílané zprávě.

Typ

Typ vyhodnocovacího období:

- **Absolutní**: vyhodnocované období se navolí tak, jak bylo původně zadáno
Následující volby nastaví vyhodnocované období relativně vzhledem k počátku období zvolenému v nabídce **Období**:
- **Relativní**: v aktuálním měsíci nastaví stejný rozsah dnů jako v původním období
- **Tento měsíc**: nastaví období na celý aktuální měsíc
- **Minulý měsíc**: nastaví období na celý minulý měsíc

Periodické spouštění

Pro typy sestav měsíc, a minulý měsíc je možné nastavit periodické spouštění výpočtu sestav a jejich export a tisk podle nastavení sestavy. Vyhodnocované období (je určeno relativně k okamžiku spuštění) je možné nastavit po zaškrtnutí volby **Periodické spouštění**.

Pro typ sestavy: **měsíc, minulý měsíc** - lze zvolit den v měsíci a čas spuštění

V poli **Příští spuštění** se zobrazí datum následujícího spuštění podle aktuálního nastavení.

Naplánované úlohy se provedou po spuštění modulu **Vyhodnocení**. Jestliže chcete dočasně odložit spuštění

Naplánovaných úloh stiskněte při spuštění modulu **Vyhodnocení** klávesu **Ctrl** nebo **Shift**.

Povolit pro všechny výpisy

Odesílání E-mail je možné zakázat najednou pro všechny výpisy (např. během testování) nezaškrtnutím pole **E-mail**.

Pozn.: Do plánu úloh možno zařadit i [Zálohování](#) a [Import/Export struktury telefonů](#).

Tlačítka

- **Provést**
Provede zvolený příkaz
- **Zrušit**
Storno
- **Uložit**
Uloží zvolený příkaz do souboru.

Současně jsou uloženy všechny výpisy i v textovém tvaru do souboru **DATAVYPISY(V).TXT**. Z tohoto souboru je možné definici výpisů importovat např. do nové verze programu. Ukládá se i předchozí verze souboru **DATAVYPISY(V).BAK**.

- **Odstranit**
Odstraní zvolený příkaz z disku (Poslední volbu nelze smazat)
- **Import**
Načte uložené výpisy z textového souboru **VYPISY(V).TXT** (viz. tlačítko **Uložit**) nebo **VYPISY(CFG)**. Je možné zvolit adresář, ve kterém se soubor nachází a vybrat výpisy pro import.
- **Plán**
Zobrazí přehled naplánovaných úloh ([Plán úloh](#))

Pozn.:

- Změny v nabídce **Konfigurace/Nastavení**, zvláště pak smazání nadefinovaných skupin, úseků, účtů atd., může vést ke změně významu uložených sestav.

- V příkazu zvolené skupiny, úseky, útvary a střediska jsou ve výpisu uloženy pomocí jejich symbolických názvů. Změna názvu proto povede k tomu, že při dalším vyvolání výpisu nebude skupina se změněným názvem do výstupní sestavy zařazena.
- Předvolby z lokální nabídky **Možnosti zobrazení** jsou součástí ukládaných údajů **Výpisy/Sestavy**. (To znamená, že např. při spuštění Výpisu tlačítkem **Provést** se použijí zobrazené sloupce tak, jak byly nastaveny v okamžiku uložení definice Výpisu). Úpravu můžete provést stiskem tlačítka **Možnosti zobrazení**.
- Export Excel: možnost zvýraznění řádku podle **Možnosti zobrazení/Sestava/Profil sumáře**: když sloupec Název řádku/Nový obsahuje na začátku **\$Znavev profilu zvyrazneni\$**, např. \$ZTučně\$, zvýrazní se příslušný řádek v exportu. Pro **\$Pnavev profilu zvyrazneni\$** se zvýrazní pouze poslední řádek, která má odpovídající zvýraznění.

Sestavy (N)

Editace distribučního seznamu

Hromadný výpis umožňuje vytvářet modifikace základního periodického výpisu pro příkazy Provoz/Telefony, Skupiny, Úseky, Útvary, Firmy. Základní výpis se vytvoří obvyklým způsobem příkazem Výpisy/Sestavy, ve kterém je možné uplatnit veškerá nastavení a filtrace.

Hromadný výpis modifikuje tento základní výpis pomocí údajů zadaných v distribučním seznamu a vytvoří pro každou řádku distribučního seznamu jeden výpis. To umožní např. vytvořit sumární výpis pro každý telefon s jednotným nastavením filtrace (např. VPN hovory) a rozeslat jej elektronickou poštou vlastníkově každého telefonu.

Položky distribučního seznamu:

Telefony (Skupiny, Úseky, Útvary, Firmy)

Čísla telefonů (názvy skupin,...), oddělených čárkou, pro které chceme výpis vytvořit. Výběr je možné provést poklepáním na příslušnou buňku seznamu a výběrem ze seznamu.

Soubor

Název souboru, do kterého má být výsledek výpisu uložen. Je možné zadat **neúplnou cestu souboru**, v tom případě se zadaný název souboru připojí k cestě zadané v základním výpisu. Jestliže název souboru končí znakem \, pak se výsledek zapíše do zadaného podadresáře se jménem daným aktuálním datem počítače (*rrmdd.txt, rrmdd.prn, rrmdd.xls, rrmdd.dbf*). Je respektována volba základní sestavy: **Přidat k souboru**. Je-li název souboru prázdný použije se název souboru ze základní sestavy. Výběr názvu je možné provést poklepáním na příslušnou buňku seznamu.

Cesta jména souboru může obsahovat direktivy:

- **\$M\$**: při ukládání souboru se nahradí rokem a měsícem (ve formátu: *rrrr-mm*) odpovídajícím zvolenému počátku vyhodnocovacího intervalu ukládané sestavy.
- **\$Pnázev sloupce\$**: (např. \$PSkupina\$) jako název souboru se doplní hodnota z 1. řádky zvoleného sloupce aktuální sestavy. Název souboru je určen podle hodnoty sloupce sestavy.

E-mail

Adresa e-mail, na kterou má být odeslán výsledný výpis. V základním výpisu musí být zatrženy volby: **Odeslat na adresu** a **E-mail**. Je-li **E-mail** prázdný, výpis se neodesílá.

Adresa e-mail může obsahovat direktivy:

- **\$Pnázev sloupce\$**: (např. \$PSkupina\$) se jako Adresa e-mail doplní hodnota z 1. řádky zvoleného sloupce aktuální sestavy.

Nastavení podle vybraného filtru (telefonů, skupin, ...)

Při zadání direktivy **\$F\$** do sloupce **Telefony (Skupiny, Úseky, Útvary, Firmy), Soubor** se výpisy generují postupně pro jednotlivé položky (telefony, skupiny,...) zvolené filtrací výpisu.

Nastavení podle WEB oprávnění

Při zadání direktivy **\$W\$** do sloupce **Telefony (Skupiny, Úseky, Útvary, Firmy), Soubor** se výpisy generují podle oprávnění pro WEB. (Např. pro výběr typu filtrace podle skupiny se vygeneruje distribuční seznam pro všechny Skupiny použité v aktuálním nastavení WEB oprávnění v [Konfigurace/Nastavení/WEB](#) typu Skupina).

Filtr

Výběr úrovně hierarchické struktury filtru telefonů. Přenese se do nastavení **Filtru** definice sestavy.

Distribuční seznamy jsou ukládány podle typu výpisu do podadresářů složky **DATA\DISTSEZN** jako soubor typu **CSV** s volitelným názvem zadávaným po stisku tlačítka **OK** nebo **Použít**.

Tlačítka

- **Naplnit**
Naplní distribuční seznam vybranými telefony (skupinami,...). Sloupec **Soubor** je naplněn podle zvolené hodnoty v **Soubor podle** (Číslo: číslo telefonu, Název: název telefonu, Popis: popis telefonu; viz. [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)). Přípona souboru se nastaví podle zvolené přípony v základním výpisu (**Export do souboru/Název**).
- **Jen vybrané**
Do výpisu se zařadí jen právě vybrané řádky seznamu.
- **Načíst**
Připojí hromadný výpis k existujícímu distribučnímu seznamu.
- **Odstranit**
Zruší připojení k distribučnímu seznamu.

- **Import**
[Import distribučního seznamu z externího datového zdroje.](#)

Import distribučního seznamu

Umožňuje nastavit import distribučního seznamu z ostatních informačních systémů podniku.

Import je možný z:

- **CSV, XML** souborů
- Excel **XLS, XLSX** souborů: import proběhne z aktivního listu, pro import z **určitého listu** souboru Excel zadejte název listu za jménem souboru a oddělovačem ! (např. Test.xls!List2).
- přes **ODBC** z libovolné databáze ([Nadstavba programu databáze](#))
- Windows **Active Directory** (nadstavba databáze, WWW)
- **LDAP** serveru (nadstavba databáze, WWW)

Nastavení parametrů importu je uloženo v [Profilech](#), které umožňují uchovat pro další použití nastavení formulářů.

Volba položek pro import

Přiřazení parametrů nastavení konfigurace se provede v tabulce:

Zdroj

Název vstupního parametru. Výběr ze seznamu možný až po připojení databáze

Cíl

- **Telefony..Firmy:** určuje filtraci příkazu
- **Soubor:** určuje jméno výstupního souboru
- **E-mail:** určuje adresu pro odeslání

Několik položek **Zdroje** může být sloučeno do jedné položky **Cíle** zadáním stejného **Cíle** pro různé **Zdroje**. Pořadí je dáno pozicí v tabulce přiřazení. Položky jsou odděleny řetězcem zadaným **Maskou \$S**.

Hodnoty z více importovaných řádků se spojí do pole filtrace (**Telefony .. Firmy**) a **e-mail**, když se shodují hodnoty řádků v poli **Soubor**.

Maska

Maskou je určena modifikace importované položky. Maska je složena z posloupnosti [Modifikačních příkazů](#), které se vykonávají postupně zleva.

Připojení - Typ importu

Výběrem [Typ importu](#) se určuje zdroj importovaných dat.

Stiskem tlačítka **Připojit** se vstupní soubor otevře. O výsledku připojení se zobrazí zpráva ve stavovém řádku. Naplní se názvy položek připojené tabulky do výběrového seznamu tabulky **Zdroj**.

Plánované spuštění

Import struktury je možné naplánovat pro [Periodické spuštění](#) stiskem tlačítka **Naplánovat** vpravo od pole **Spuštění**.

Nastavení je obdobné jako u periodických výpisů. Platná jsou jen některá nastavení spuštění.

Výsledkem Výpisu je stavová informace o úspěšnosti importu, kterou je možné uložit obvyklým způsobem do souboru, případně zaslat e-mailem.

Příští naplánované spuštění se zobrazuje v poli **Spuštění**. Naplánovaný Import struktury se objevuje jako položka také v [Plánu úloh](#) a ve [Výpisu/Sestavy](#).

Tlačítka

[Tlačítka palety funkcí](#) slouží k zadávání ovládacích příkazů.

- **Připojit**
Připojí výstupní soubor nebo databázi a zobrazí zpráva ve stavovém řádku. Naplní se názvy položek připojené tabulky do výběrového seznamu tabulky **Cíl**.
- **Import**
Provede import podle zvoleného profilu. Import přepisuje pouze nastavené položky pro import (sloupec **Cíl**), neimportované položky ponechává beze změny.

Šablony pro export do Microsoft® Excel, OpenOffice Calc

Zadání: kopírování vzoru, použití maker

Vytvořit tabulku ze sestavy Telefony/Celkem obsahující sloupec se součtem cen Hovorného a Poplatků a sloupec Limit. Z tabulky pak odstranit řádky, ve kterých je součet Hovorného a Poplatků menší než Limit.

Postup:

- Vytvořit soubor XLS jako šablonu se 2 listy.
- Do Listu 1 vložit na pozici A1 funkci = List2!A1 + List2!B1

(pozice sloupce Hovorného a Poplatků na Listu 2, kam proběhne export)

- Do Listu 1 vložit na pozici B1 funkci = List2!C1

(pozice sloupce Limit na Listu 2, kam proběhne export)

- Na Listu 1 pojmenovat pole A1 v Poli názvů **W_template1**

(Obsah takto označeného řádku bude po exportu dat do Listu 2 zkopírován do dalších řádků Listu 1, tak aby List 1 obsahoval stejný počet řádků jako List 2).

- Vytvořit makro s názvem **W_macro**, které odstraní řádky, ve kterých je hodnota ve sloupci B větší než ve sloupci A.
- Vybrat šablonu pro použití v nastavení Výpisu.
- Proveďte se export do Listu 2 .
- **Excel** zkopíruje transformovaný obsah do Listu 1 na pozici **W_template1** a spustí makro **W_macro**.
- Makro se na závěr odstraní z výstupního souboru.

Zadání: kombinování více sestav do jednoho listu

Do jednoho listu přenést postupně data ze 2 sestav. Data z 2. sestavy budou začínat od sloupce **H**.

Postup:

- Vytvořit soubor **Sablona.xls** jako šablonu se 1 listem. Buňku **H1** pojmenovat v Poli názvů, např. jako **Export2**.
- Vytvořit 1.sestavu s exportem do souboru **Export.xls** s použitím šablony **Sablona.xls**.
- Provést export.
- Vytvořit 2.sestavu s exportem do souboru **Export.xls**, bez šablony, se zaškrtnutou volbou **Přidat do souboru**.
- Tlačítkem **Možnosti zobrazení/Sestava/Vložit hlavičku** zadat **\$Export2** a pak zrušit zaškrtnutí.
- Provést export.
- Data z 2.sestavy se uloží od pozice **Export2**.

Šablony pro export do TXT souboru

Export podle šablony do textového souboru je založen na nahrazení odkazů (tagů) v šabloně hodnotami z aktuálního výpisu.

Šablona se skládá ze 3 sekcí:

\$HEADER\$

Hlavička: začátek dokumentu.

\$LINES\$

Tělo: Když exportovaná sestava obsahuje tabulku opakuje se pro každý řádek tabulky.

\$FOOTER\$

Pata: konec dokumentu.

V každé sekci se mohou použít následující odkazy:

Odkaz (Tag)	Význam
\$T_Nadpis\$	Nadpis sestavy
\$T_Datum\$	Období sestavy
\$T_Filtr\$	Filtr sestavy
\$F_Cislo\$	Faktura - Číslo faktury
\$F_Uhrada\$	Faktura - Forma úhrady
\$F_Vystaveni\$	Faktura - Datum vystavení
\$F_Plneni\$	Faktura - Datum zdan. plnění
\$F_Splatnost\$	Faktura - Datum splatnosti
\$F_Bankax\$	Faktura - Bankovní spojení (x = 1..3)
\$F_DNazev\$	Faktura - Dodavatel název

\$F_DAdresax\$	Faktura - Dodavatel adresa (x = 1..9)
\$F_ONazev\$	Faktura - Odběratel název
\$F_OAdresax\$	Faktura - Odběratel adresa (x = 1..9)
\$\$S_Zaklad\$	Sumář sestavy - Základ DPH
\$\$S_DPH\$	Sumář sestavy - DPH
\$\$S_Celkem\$	Sumář sestavy - Cena celkem
\$Pnázev_sloupce:znaků:desmíst\$	<p>V sekci \$LINE\$ nahradí položkou sloupce daného názevu z aktuálního řádku výstupní tabulky.</p> <p>Modifikátor :znaků je nepovinný a udává požadovaný počet znaků položky.</p> <p>Modifikátor :desmíst je nepovinný a udává požadovaný počet desetinných míst položky (=0 bez desetinných</p>

	míst).
--	--------

Příklad:

Sestava Hovorné/Telefony/Celkem s následující výstupní tabulkou sestavy:

Telefon	Délka	Celkem
11	2:18:34	274,128
	2:20:32	236,881
12		

Pomocí šablony:

\$HEADER\$
\$T_Nadpis\$
Datum: \$T_Datum\$
Filtr: \$T_Filtr\$

\$LINE\$
Uživatel: \$PTelefon\$
Délka: \$PDélka:10\$
Hovorné: \$PCelkem:8\$

\$FOOTER\$

Základ DPH: \$S_Zaklad\$
DPH: \$S_DPH\$
Celkem s DPH: \$S_Celkem\$

Výsledek:

VYHODNOCENÍ HOVORNÉHO - TELEFONY CELKEM

Datum: 1.1.2007 0:00 - 31.1.2007 23:59

Filtr: P: 11-12

Uživatel: 11
Délka: 2:18:34
Hovorné: 274,128

Uživatel: 12
Délka: 2:20:32
Hovorné: 236,881

Základ DPH: 429,42
DPH: 81,59
Celkem s DPH: 511,01

Šablony pro export do DBF souboru

Export podle šablony do textového souboru je založen na nahrazení odkazů (tagů) v šabloně hodnotami z aktuálního výpisu.

Šablona se skládá ze 2 řádek:

1.řádek: seznam položek oddělený ;

Typ:Počet znaků:Počet des.míst:Název položky;

- Typ
 - C: znaková položka
 - N: číselná položka
- Počet znaků
- Počet des.míst: nepovinná položka
- Název položky

2.řádek: přiřazení položek sloupcům exportovaného výpisu

Název sloupce výpisu nebo konstantní hodnota;

Příklad:

Sestava Telefony/Celkem s následující výstupní tabulkou sestavy:

Telefon	Délka	Celkem
11	2:18:34	274,128
	2:20:32	236,881
12		

Pomocí šablony:

C:10:TELEFON;N:10:3:HODNOTA;N:3:KOD;
Telefon;Celkem;123

Výsledek tabulka DBF:

TELEFON	HODNOTA	KOD
11	274,128	123
	236,881	123
12		

Šablony pro export do XML souboru

Export podle šablony do XML souboru je založen na nahrazení odkazů (tagů) v šabloně hodnotami z aktuálního výpisu.

Příklad šablony

```
<?xml version="1.0" encoding="windows-1250" standalone="yes"?>
<RECORDS>
<!--$TABLE$
<RECORD>
<ROW
$ATTRIBUTES$
/>
</RECORD>
-->
</RECORDS>
```

- Řádky před **<!--\$TABLE\$** se zkopírují do výstupního souboru.
- Řádky za **<!--\$TABLE\$** a před **-->** se kopírují pro každý záznam exportovaného výpisu.
- Tag **\$ATTRIBUTES\$** se nahradí položkami výstupní sestavy jako atributy.
- Tag **\$ELEMENTS\$** se nahradí položkami výstupní sestavy jako elementy.
- Řádky za **-->** se zkopírují do výstupního souboru.

Výpisy/Nastavení Databáze

(Nadstavba programu Databáze)

Nastavení exportu výsledků periodických výpisů do databází přístupných prostřednictvím **ODBC** (MS ADO).

Vytvoření tabulky pro zápis dat

V databázi vytvořte tabulku pro zápis dat a přiďte práva pro zápis.

Nastavení ODBC

Přístup k databázi prostřednictvím ODBC nakonfigurujte v **Ovládacích panelech** Windows - **ODBC Data Sources**.

Nastavení parametrů připojení

- **Zdroj dat** - jméno datového zdroje zvolené v ODBC
- **Uživatel (Login, User ID)** - identifikace uživatele majícího oprávnění zápisu tabulky
- **Heslo (Password)** - identifikace uživatele
- **Tabulka** - jméno tabulky, do které se mají ukládat data
- **Procedura** - jméno uložené procedury, která ukládá data (jen SQL databáze)
Data je možné ukládat přímo do tabulky nebo v případě SQL databází použít pro zápis dat uloženou proceduru.
- **Test**
Stiskem Test se připojí databáze a o výsledku připojení se zobrazí zpráva, pro typ Tabulka se volby pole **Položka databáze** naplní názvy položek připojené tabulky.
- **Před zápisem dat provést**
Před exportem dat provede zadaný SQL dotaz . Při zaškrtnutí se vytvoří SQL dotaz, který je možné upravit. Může obsahovat konstanty:
 - **\$DatumZ (<format>)\$**: nahradí se datem začátku zvoleného období (ve zvoleném formátu <format>).
 - **\$DatumK (<format>)\$**: nahradí se datem konce zvoleného období (ve zvoleném formátu <format>).

Volba položek pro zápis (typ Tabulka)

Sloupcům výpisu, které chcete zapsat do tabulky databáze, přiřadte položku databáze výběrem v poli Položka databáze. Jedné položce tabulky databáze může být přiřazeno více zobrazených sloupců (např. sloupce Datum a Čas mohou být sloučeny do položky DatumCas výběrem DatumCas pro oba sloupce). Zobrazené položky s nevyplněným sloupcem Položka databáze nebudou exportovány.

Volba položek pro zápis (typ Procedura)

Přiřazení sloupců výpisu parametrům uložené procedury je obdobné jako u typu Tabulka. Názvy v poli Položka databáze symbolizují pouze pořadí parametru uložené procedury. Je rovněž možné sloučení více zobrazovaných sloupců do jednoho parametru.

Pozn.: Chyby zápisu do databáze jsou zaznamenávány do souboru **DataMessLogD.txt**.

Výpisy/Plán úloh

Zobrazí přehled naplánovaných úloh (výpisů). Formulář se skryje při klepnutím mimo něj, veškerá nastavení i běžící výpočty zůstanou zachovány.

Automatické výpisy se spouštějí z tohoto formuláře, po skončení všech naplánovaných sestav se formulář uzavře. **Spuštění automatických výpisů** a automatické konverze dat z ústředny je možné **potlačit** spuštěním modulu Vyhodnocení s **parametrem D** (WTEL.EXE D) nebo podržením klávesy **Shift** nebo **Ctrl** během spouštění modulu.

V seznamu se zobrazí:

- **Plánované spuštění**
Datum plánovaného dalšího spuštění (jen při navoleném periodickém spuštění). Pro typ výpisu **Konverze** je za datem označení **K**. Tento typ je určen jen k automatickému spuštění.
- **Pořadí**
Když je vyplněn sloupec pořadí (ukládáno jako vlastnost výpisu), pak je pořadí startu výpočtu dané tímto pořadím (umožňuje zohlednit závislost výpisů na provedení předchozího výpisu).
- **Stav**
Průběh provádění výpisu:
 - **S**: výpis naplánován
 - **P**: probíhá (% průběhu)
 - **V**: probíhá generování exportu výstupu (při exportu podle distribučního seznamu % udává poměr již exportovaných souborů k celkovému počtu)
 - **U**: výpis ukončen
 - **E**: výpis ukončen s chybou (chybové hlášení je ve stavovém řádku)
- **Název výpisu**
Zvolený název.

Po zobrazení formuláře jsou vybrány výpisy, jejichž **Datum plánovaného dalšího spuštění** je před nastaveným datem v poli **Úlohy naplánované k datumu**.

Období

Vyhodnocovací období použité při provádění naplánovaných úloh tlačítkem **Provést** se vypočte podle obsahu výběrového seznamu a zadaného datumu:

- **Vybrat úlohy naplánované k datumu**
Datum se použije pro výpočet vyhodnocovaného období podle typu spuštění jednotlivých naplánovaných výpisů.
- **Provést vybrané úlohy pro období**
Zadané období se použije jako vyhodnocovací období.
- **Provést vybrané úlohy pro tento měsíc**
Vyhodnocovací období bude tento měsíc.
- **Provést vybrané úlohy pro minulý měsíc**
Vyhodnocovací období bude minulý měsíc.
- **Provést vybrané úlohy pro tento den**
Vyhodnocovací období bude tento den.
- **Provést vybrané úlohy pro minulý den**
Vyhodnocovací období bude minulý den.



Období: změni datum v poli **Úlohy naplánované k datumu**.


Výpočty se spustí v pořadí daném sloupcem stav (**S**:<pořadí>), pořadí je dáno posloupností výběru. Když je vyplněn sloupec pořadí (ukládáno jako vlastnost výpisu), pak je pořadí startu výpočtu dané tímto pořadím. Průběh provádění výpisu je možné ukončit stiskem tlačítka **Přerušit** (zastaví se všechny probíhající výpisy).

Do plánu úloh možno zařadit i [Zálohování](#), [Import/Export struktury telefonů](#), [Import distribučního seznamu](#), [Import fakturačních dat odběratelů](#).

Řazení příkazů v seznamu můžete změnit stiskem tlačítka v příslušném sloupci záhlaví seznamu (řazení podle datumu spuštění nebo podle názvu příkazu). Opětovný stisk stejného tlačítka změní řazení na opačné.

Poklepáním na položku v seznamu se dostanete přímo do dialogu [Výpisy/Sestavy](#).

Profil

Nastavení výběru je možné uložit do [Výběrového profilu](#) , který je možné při opětovném použití formuláře vybrat z nabídky a obnovit výběr úloh.

Tlačítka palety funkcí



Nastavit pořadí provádění výpisů

Změna hodnoty ve sloupci **Pořadí**. Při stisku vyprázdní hodnoty sloupce pořadí ve vybraných řádcích. Dokud je stisknuto pak klepnutím do sloupce **Pořadí** se zapíše další pořadí provádění. Stisknutí tlačítka se provede i poklepáním do sloupce **Pořadí**. Klepnutím do jiného sloupce se stisknutí tlačítka zruší.



Možnosti zobrazení

Změní nastavení voleb zobrazovaných položek vybraného výpisu



Úprava filtrace

Změní nastavení filtru hovorů vybraného výpisu



Odstranit

Odstraní vybrané úlohy. Souvislou posloupnost řádků vyberete klepnutím levým tlačítkem myši na první řádek a pak klepnutím na poslední řádek se současně stisknutou klávesou **Shift**, výběr jednotlivých řádků provedete klepnutím se současně stisknutou klávesou **Ctrl**. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+D**).



Import úloh

Načte uložené výpisy z textového souboru **VYPISY(V).TXT** (viz. tlačítko **Uložit v příkazu** [Výpisy/Sestavy](#)) nebo **VYPISY.CFG**.

Tlačítka

- **Provést**

Provede všechny v seznamu vybrané výpisy

- **Vše**

Vybere všechny výpisy v seznamu

- **Nic**

Zruší výběr všech výpisů v seznamu

Výpisy/Opakování příkazu

Zobrazí se zadávací formulář posledního zvoleného příkazu s přednastaveným filtrem hovorů podle posledního příkazu. Nastavení filtru můžete pozměnit a poslední příkaz zopakovat stiskem tlačítka OK.

Výpisy/Historie příkazů

Historie příkazů umožňuje zopakovat poslední zadané příkazy. Příkaz, který chcete zopakovat, vyberte ze seznamu a stiskněte tlačítko **Provést**.

Zobrazovaný seznam příkazů je závislý na uživateli

V seznamu se zobrazí:

- **Poslední spuštění**
Datum spuštění výpisu.
- **Název výpisu**
Název příkazu.
- **Období**
Vyhodnocovací období výpisu.



Období: změna vyhodnocovaného období výpisu.



Možnosti zobrazení: změní nastavení voleb zobrazovaných položek vybraného výpisu



Úprava filtrace: změní nastavení filtru hovorů vybraného výpisu

Řazení příkazů v seznamu můžete změnit stiskem tlačítka v příslušném sloupci záhlaví seznamu (řazení podle datumu spuštění nebo podle názvu příkazu). Opětovný stisk stejného tlačítka změní řazení na opačné.

Výpisy/Doklady

Zobrazí dříve vygenerované faktury uložené na disku.

Automatické ukládání účtenek na disk je nutné povolit příkazem [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#).

Pozn.: Nabídku uložených účtenek je při výběru pro zobrazení možné seřadit podle čísla dokladu (faktury) nebo podle názvu.

Výpisy/Souhrn/Faktura

Zobrazí obsah sumárních/fakturační souborů CSV/XML načtených příkazem [Soubor/Aktualizace](#) společně s podrobnými daty o hovorech. Sumární data jsou v **CSV/XML** souborech typu (-s), fakturační data v souborech typu (-f).

Příkazy jsou povolené jen pro zvolené období typu **Faktura**.

Je možné zobrazit současně více souborů. Ve stavové řádce se zobrazuje celkový **Počet telefonů**, jejichž data se zobrazují ve vybraných souborech. Tyto počty musí souhlasit v příkazech **Výpisy/Souhrn** a **Výpisy/Faktura**. V případě nesouhlasu je nejčastější problém ve špatném objednání služby PEU.

Výpisy/Souhrn

V případě **děleného** souhrnu (např. při změně tarifního programu v průběhu měsíce) se jedno telefonní číslo může vyskytovat v souhrnu vícekrát: V okně Filtr je v tomto případě uváděn **počet jedinečných** čísel telefonů (každý telefon je započten jednou) a na začátek sestavy je doplněn **seznam telefonů s děleným souhrnem**.

Sekce

Pro XML data je možné zobrazit v přehledné tabulce jen sekce Pravidelné poplatky, Jednorázové poplatky, Hovorné, Slevy, Tarify, Volné jednotky.

Pomocí příkazu lokální nabídky **Načtení souhrnu** se nastaví podmínky importu vybraných položek ze souhrnu ve formuláři [Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu](#).

Postup:

- **Klepněte pravým** tlačítkem myši na hodnotu atributu, kterou chcete načítat ze souhrnu.
- Zvolte příkaz lokální **Načtení souhrnu**.
- Zobrazí se formulář [Vybrané položky souhrnu](#).
- Do pole XML atribut se vyplní název zvoleného atributu.
- Pole Podmínka je nastaveno na název zvoleného atributu.

Podmínku je možné upravit nastavením kurzoru do pole Podmínka, minimalizací formuláře [Vybrané položky souhrnu](#) v systémové nabídce okna a opětovným použitím nabídky **Načtení souhrnu** pro atribut, který chcete použít v podmínce.

Výpisy/Faktura

Zobrazuje v okně Filtr počet telefonů **nezařazených do služby PEU**.

Výpisy/Souhrn/Faktura

Zobrazí obsah sumárních/fakturační souborů CSV/XML načtených příkazem [Soubor/Aktualizace](#) společně s podrobnými daty o hovorech. Sumární data jsou v **CSV/XML** souborech typu (-s), fakturační data v souborech typu (-f).

Příkazy jsou povolené jen pro zvolené období typu **Faktura**.

Je možné zobrazit současně více souborů. Ve stavové řádce se zobrazuje celkový **Počet telefonů**, jejichž data se zobrazují ve vybraných souborech. Tyto počty musí souhlasit v příkazech **Výpisy/Souhrn** a **Výpisy/Faktura**. V případě nesouhlasu je nejčastější problém ve špatném objednání služby PEU.

Výpisy/Souhrn

V případě **děleného** souhrnu (např. při změně tarifního programu v průběhu měsíce) se jedno telefonní číslo může vyskytovat v souhrnu vícekrát: V okně Filtr je v tomto případě uváděn **počet jedinečných** čísel telefonů (každý telefon je započten jednou) a na začátek sestavy je doplněn **seznam telefonů s děleným souhrnem**.

Sekce

Pro XML data je možné zobrazit v přehledné tabulce jen sekce Pravidelné poplatky, Jednorázové poplatky, Hovorné, Slevy, Tarify, Volné jednotky.

Pomocí příkazu lokální nabídky **Načtení souhrnu** se nastaví podmínky importu vybraných položek ze souhrnu ve formuláři [Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu](#).

Postup:

- **Klepněte pravým** tlačítkem myši na hodnotu atributu, kterou chcete načítat ze souhrnu.
- Zvolte příkaz lokální **Načtení souhrnu**.
- Zobrazí se formulář [Vybrané položky souhrnu](#).
- Do pole XML atribut se vyplní název zvoleného atributu.
- Pole Podmínka je nastaveno na název zvoleného atributu.

Podmínku je možné upravit nastavením kurzoru do pole Podmínka, minimalizací formuláře [Vybrané položky souhrnu](#) v systémové nabídce okna a opětovným použitím nabídky **Načtení souhrnu** pro atribut, který chcete použít v podmínce.

Výpisy/Faktura

Zobrazuje v okně Filtr počet telefonů **nezařazených do služby PEU**.

Seznamy

Seznamy

Vybraná čísla

Zobrazí seznam vybraných čísel.

Telefony

Zobrazí příslušnost telefonu v hierarchickém členění.

WEB uživatelé [\(Nadstavba programu WEB\)](#)

Zobrazí seznam WEB uživatelů a jejich nastavení.

Konfigurace

Nastavení

Konfigurace/Nastavení/Telefony

Práce s konfiguračním formulářem.

Číslo

Telefonní číslo (detekuje se automaticky při Aktualizaci dat)

Název

Libovolný název telefonu, který se bude objevovat při výpisu hovorů.

Popis-1

Libovolný text

Popis-2

Libovolný text

Limit

Maximálně povolená celková cena pro telefon (zobrazí se ve výpisu [Provoz/Telefony/Celkem](#)). Je možné ho odečíst od celkové ceny nebo použít pro zobrazení pouze telefonů s překročeným limitem ([Možnosti zobrazení](#)).

Skupina

Přiřazení telefonu do již nadefinovaných skupin (toto přiřazení je možné provést přímo v dialogu příkazu [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)).

Zobrazit

V nabídce výběru telefonů budou zobrazovány pouze telefony, které mají tuto volbu zaškrtnutou.

Tarifní program

Tarifní program se automaticky přiřadí při aktualizaci dat. V případě použití více programů v daném fakturačním období jsou jejich názvy oddělené středníkem.

Č. faktury

Číslo faktury se automaticky přiřadí podle přiřazení telefonu fakture při poslední aktualizaci dat.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Uživatелеm definované parametry

Stiskem tlačítka palety funkcí [Definice parametrů](#) je možné nastavit **Uživatелеm definované parametry**.

Konfigurace/Nastavení/Skupiny

Práce s konfiguračním formulářem.

Telefony je možné sdružovat do skupin, přičemž žádný se nemůže vyskytovat ve více skupinách najednou.

Volitelné parametry skupiny:

Název

Libovolné pojmenování skupiny objevující se ve výpisu vyúčtování skupiny (viz. [Provoz/Skupiny](#)).

Popis-1

Libovolný text

Popis-2

Libovolný text

Úsek

Přiřazení do úseků

Pronájem

Měsíční pronájem, který se připočte k celkovým účtovaným cenám hovorů skupiny.

Limit

Maximálně povolená celková cena pro skupinu (zobrazí se ve výpisu [Provoz/Skupiny/Celkem](#)). Je možné ho odečíst od celkové ceny nebo použít pro zobrazení pouze telefonů s překročeným limitem ([Možnosti zobrazení](#)).

Tlačítkem **Telefony** lze přiřadit dané skupině telefony, které nejsou obsaženy v jiných skupinách.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání, přechodu na nový záznam a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Uživatелеm definované parametry

Stiskem tlačítka palety funkcí [Definice parametrů](#) je možné nastavit *Uživatелеm definované parametry*

Konfigurace/Nastavení/Úseky

Práce s konfiguračním formulářem.

Úsek je několik skupin, pro které chcete udělat souhrnný účet (viz. [Provoz/Úseky](#)).

Každému úseku můžete přiřadit:

Název

Libovolné pojmenování objevující se ve výpisu vyúčtování úseku.

Popis

Libovolný text

Útvar

Přiřazení do útvarů

Skupiny

Tímto tlačítkem přiřadíte úseku některé z předem nadefinovaných skupin (viz. [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)).

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání, přechodu na nový záznam a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Konfigurace/Nastavení/Útvary

Práce s konfiguračním formulářem.

Útvar je několik úseků, pro které chcete udělat souhrnný účet (viz. [Hovorné/Útvary](#)).

Každému útvaru můžete přiřadit:

Název

Libovolné pojmenování objevující se ve výpisu vyúčtování útvaru.

Popis

Libovolný text.

Firma

Přiřazení do firem .

Úseky

Tímto tlačítkem přiřadíte útvaru některé z předem nadefinovaných úseků (viz. [Konfigurace/Nastavení/Úseky](#)).

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání, přechodu na nový záznam a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Konfigurace/Nastavení/Firmy (UH5, UH6)

Práce s konfiguračním formulářem.

Firma je několik útvarů telefonů.

Nejvyšší dvě úrovně hierarchie telefonů, označené **UH5 a UH6**, se v příkazech programu (v příkazech nabídky, IOS, výstupních sestavách) zobrazují, jen když jsou **vyplněny** jejich požadované názvy v příkazu [Konfigurace/Výstup/Struktura](#).

Každé firmě můžete přiřadit:

Název

Pojmenování.

Popis libovolný text

Útvary

Tímto tlačítkem přiřadíte útvaru některé z předem nadefinovaných úseků (viz. [Konfigurace/Nastavení/Útvary](#)).

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání, přechodu na nový záznam a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB

(Nadstavba programu WEB)

Práce s konfiguračním formulářem.

Nadstandardní rozšíření programu WEB umožňuje zpřístupnit základní funkce vyhodnocovacího modulu WINPEU prostřednictvím standardního internetového prohlížeče.

Sestavy zobrazované v prohlížeči je možné generovat on-line (po zadání požadavků v zadávacím formuláři) nebo je možné zpřístupnit soubory automaticky vytvořených měsíčních sestav.

Nastavení přístupových práv uživatelů nadstavby WINPEU-WEB.

Přístupová práva jsou odvozena od čísel telefonů a zařazení telefonů do hierarchické struktury telefonů.

Uživatel

Přihlašovací jméno (Log in) uživatele pro používání WEB.

Heslo

Přístupové heslo uživatele.

Složky

Oprávnění přístupu ke složkám se soubory automaticky generovaných sestav. Zadávají se názvy složek oddělené **středníkem** nebo znak * pro přístup ke všem složkám.

Je-li **Oprávnění** pro uživatele na daném řádku zvoleno jen na 1 skupinu (uživatele - zaměstnance), pak se oprávnění přístupu ke sdíleným WEB složkám automaticky rozšíří o složky, jejichž název se shoduje s názvem této skupiny. (Např. uživatel NovakJ má oprávnění S:Novák, pak bude mít automaticky přístup ke sdílené složce Novák).

Pozn.: složky mohou být určeny i výběrem ze všech existujících podsložek ve sdílené složce (příkaz Upravit).

Skupina

Určeno pro zadání vztahu uživatele (log in) WEB a Skupiny (zaměstnance) (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#)).

Oprávnění

Oprávnění přístupu k výpisům údajů o hovorech se zadávají výběrem ze seznamu pro příslušné oprávnění (viz. [Nastavení oprávnění WINPEU-WEB](#))

- **Telefon:** k datům zvolených telefonů
- **Skupina:** k datům zvolených skupin telefonů
- **Úsek:** k datům zvolených úseků
- **Útvar:** k datům zvolených útvarů
- **Firma:** k datům zvolených firem
- **WEB administrátor:** neomezený přístup

Sdílený adresář

Název sdíleného adresáře, obsahujícího sdílené měsíční složky ve formátu:

<název sdíleného adresáře>\rrrr-mm\<název sdílené složky>

(rrrr - rok, mm - měsíc).

Sdílený adresář tedy obsahuje podsložky pro jednotlivé měsíce (např.: 2003-01, 2003-02,...), které pak obsahují podsložky s jednotlivými soubory s výpisy. Uživatelé mají oprávnění přístupu k těmto složkám dané nastavením pole

Složky.

Výpisy pro jednotlivé měsíce je možné vygenerovat automatickými [Sestavami](#) s využitím parametru \$M\$ ve jméně generovaného souboru, který se při ukládání souboru nahradí rokem a měsícem (ve formátu: **rrrr-mm**) odpovídajícím zvolenému počátku vyhodnocovacího intervalu ukládané sestavy.

Soukromé hovory

Zobrazí formulář [Nastavení - Soukromé hovory](#).

Přístup podle Active Directory/Anonymní

V případě používání Internet Information Serveru je možné zvolit následující metody ověřování uživatele:

- Anonymní přístup (**není zatržen** přístup podle Active Directory)
Ověření práva k přístupu provádí aplikace WINPEU-WEB podle zadaného Login a Hesla. Je možný přístup přes Internet, heslo není při přenosu šifrováno.
- Integrované ověřování Windows (**je zatržen** přístup podle Active Directory)
Ověření práva k přístupu provádí Windows IIS podle zadaného Uživatele a Hesla. Je možný přístup přes Intranet, heslo je při přenosu šifrováno.

Aplikace WINPEU-WEB přiřadí podle přihlášeného uživatele práva přístupu k údajům o telefonech podle nastavení **Oprávnění**. Zadané Heslo se ignoruje.

Pozn.:

- Oprávnění je možné vytvořit (upravit) příkazem **Vytvořit WEB oprávnění** pod pravým tlačítkem myši v **Konfigurace/Nastavení/Telefony, Skupiny**.
- Další informace o nastavení viz. [Pokyny pro instalaci programu WINPEU-WEB](#).

Konfigurace/Nastavení/Vybraná čísla

Vybraná čísla umožňují přiřadit symbolické jméno volanému číslu. Toto jméno čísla se zobrazuje v podrobném rozpisu hovorů ve sloupci **Místo**.

Předčísli

Na shodu testované počáteční cifry volaného čísla. Předčísli může být vyplněno automaticky volbou příkazu **Vybraná čísla** lokální nabídky (pod pravým tlačítkem myši) v podrobném zobrazení hovorů (např. Provoz/Telefony/Postupně). Do předčísli se přenesou volané číslo z vybrané řádky tabulky.

Místo

Pojmenování volaného čísla. Jestliže se začátek volaného čísla (**Předčísli**) shoduje s některým z zadaných čísel bude ve výpisu hovoru použito místo volaného čísla příslušné zadané **Jméno** (vhodné např. pro označení stálých zákazníků).

Označení

Zařazení čísla do označených skupin čísel pro účely filtrace hovorů při generování výstupních sestav.

Volanému číslu je možné přiřadit symbolické označení (např. 0-99).

- **0**- odpovídá neoznačenému číslu a číslu nevyskytujícímu se ve vybraných číslech
- **1**- odpovídá např. číslům zákazníku vaší firmy
- **2**- odpovídá např. zakázaným číslům, atd.

Do výstupní sestavy budou zahrnuty hovory s volaným číslem odpovídajícím ve filtru zvolenému označení volaného čísla (**Filtr hovorů**).

Symbolické označení je možné změnit po stisku tlačítka **Označení**.

Pozn.: Označení je možné používat při filtraci hovorů.

Ovládací tlačítka palety funkcí poskytují užitečné funkce pro vyplňování formuláře (Uložení, Vložení, Smazání, Vyhledání, Nápověda).

Externí vybraná čísla

Externí vybraná čísla umožňují přiřazení místa (popisu) volanému číslu ze seznamu volaných čísel uložených v textovém **souboru** s oddělovačem sloupců (**.CSV**) nebo ve složce **Kontakty** programu MS Outlook.

V podrobném výpisu hovoru bude ve sloupci **Místo** vypisován zadaný **Název** čísla z externího seznamu a je rovněž možné použít **Filtr hovorů** (**Volaná místa**). Počet položek v externím seznamu je omezen pouze rychlostí zpracování a je tedy vhodný pro rozsáhlé seznamy čísel.

Ve sloupci **Místo** se zobrazí všechny **Názvy** volaných čísel (oddělené ;), u kterých se shoduje **Předčísli** s volaným číslem (nebo jeho úvodní částí). Je možné spojit **Místo** z více sloupců opakovaným načtením souboru.

Externí seznam se načte (aktualizuje) ze souboru nebo programu Outlook vždy po spuštění modulu Vyhodnocení (nebo Sledování).

Soubor CSV

Povolit

Povolí načtení pojmenování z externího souboru CSV.

Název

Název seznamu.

Zkratka

Zkratka udávající příslušnost k seznamu externích vybraných čísel. Vypisuje se v podrobném výpisu hovoru ve sloupci

Místo.

Cesta

Úplná cesta souboru pojmenování.

Označení

Přiřazuje označení vybraného čísla podle příslušnosti k seznamu VC.

SH

Přiřazuje položku **SH** hovoru (speciální hovory VPN) podle příslušnosti k seznamu VC.

Předčísli

Přidá se před předčísli ze seznamu.

Oddělovač položek

Znak oddělující položky v řádku.

ČS:číslo

Pořadí sloupce v řádku obsahující **Předčísli** (úplné volané číslo nebo pouze jeho úvodní cifry).

ČS:název

Pořadí sloupce v řádku obsahující jméno volaného.

ČS:SH

Pořadí sloupce v řádku obsahující **SH** (přiřazuje SH hovoru podle volaného čísla).

ČS:telefon

Pořadí sloupce v řádku obsahující číslo telefonu. Když je v importovaném řádku číslo uvedeno, pak se testuje kromě shody volaného čísla s externím vybraným číslem i shoda s číslem telefonu hovoru (každý telefon tak má vlastní seznam externích čísel).

ČS:skupina

Pořadí sloupce v řádku obsahující název skupiny. Když je v importovaném řádku neprázdné, pak se kontroluje shoda s názvem skupiny hovoru (každá skupina tak má vlastní seznam externích čísel).

Kontakty Outlook

Povolit

Povolí načtení pojmenování ze složky typu Kontakty.

Složky Kontakty

Jména složek Outlook, ze kterých se mají číst pojmenování (oddělené ;). Jméno složky může být **úplná cesta** (např.: \Osobní složky\Kontakty1) nebo pouze jméno podsložky přednastavené složky (např.: KontaktyP - je totožné s \Osobní složky\Kontakty\KontaktyP). Jestliže je jméno složky **nevyplněné** použije se přednastavená složka příslušného typu. Jako **Předčíslí** se použijí následující telefonní čísla ze složky **Kontakty**: Zaměstnání, Zaměstnání2, Domů, Mobilní, Fax, Primární.

Zkratka

Zkratka udávající příslušnost k seznamu externích vybraných čísel. Vypisuje se v podrobném výpisu hovoru ve sloupci

Místo.

Označení

Přiřazuje označení vybraného čísla podle příslušnosti k seznamu VC.

SH

Přiřazuje položku **SH** hovoru (speciální hovory VPN) podle příslušnosti k seznamu VC.

Prefix

Přidá se před předčíslí ze seznamu.

Aktualizace po [hod]

Data z externích seznamů se načtou při startu modulu Vyhodnocení, když od posledního načtení uběhlo více hodin než je zadáno a uloží je jako měsíční konfigurační soubory do podadresáře **EXTVC**.

Pozn.:

Při zaškrtnuté volbě **Použít archiv konfigurace** v příkazu [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) se při změně vyhodnocovacího období načtou externí vybraná čísla z podadresáře **EXTVC**, kde jsou uložena jako měsíční konfigurační soubory.

Tlačítka

Načíst změny

Načte externí vybraná čísla ze zadaných zdrojů do podadresáře **EXTVC**.

Smazat archiv

Smaže soubory příslušné měsíci konce vybraného období v podadresáři **EXTVC**.

Editace

Příkaz umožňuje upravit obsah zvoleného souboru externích vybraných čísel.

Konfigurace/Nastavení/Detekce

Automaticky navolí použité telefony ze zaznamenaných dat ve zvoleném období.

Před použitím příkazu je nutné nejprve konvertovat údaje o hovorech z dostatečně dlouhého období, aby se v záznamu o hovorech vyskytovaly všechny telefony. Po navolení období příkazem [Období](#) je možné spustit příkaz Detekce.

Nastavení (N)

Konfigurační formulář

Zobrazované sloupce Symbol třídění Vybrané období Šířka sloupců Výběrový formulář

	Název	Popis-1(..)	Popis-2(..)	Funkce(..)	Úsek(..)	Alt.úsek	Pronájem/měsíc	Limit	Pobočky
1	sk1						0,0		
2	sk2				us1		0,0		21;
3	sk3				us3	...	0,0		30;31;32...
4	sk4				us2		0,0		
5	sk5						0,0		
6	sk6				us1		0,0		

Počet/Max.: 6/10000

Stavový řádek Paleta funkcí Výběr typu nastavení Rozměry formuláře

Konfigurace se nastavuje ve formulářovém okně s nastavitelnými rozměry. Rozměry jsou uchovány a obnoveny při dalším použití formuláře.

Záhlaví formuláře obsahující popis sloupce je vyznačeno šedou barvou. Šířku sloupců je možné upravovat jednotlivě tažením (se stisknutým levým tlačítkem myši) kurzoru pro změnu šířky sloupce, případně je možné celý sloupec nezobrazovat (ovládací tlačítko **Možnosti zobrazení** nebo **poklepání** do záhlaví formuláře).

Nápověda s popisem sloupce tabulky se zobrazuje pro sloupce typu Ano/ne a objeví se, necháte-li kurzor chvíli v klidu nad záhlavím tabulky v příslušném sloupci.

Řádky formuláře je možné **setřídít** podle zvoleného sloupce klepnutím na název sloupce tabulky. Opakované klepnutí na vybraném sloupci změní směr třídění. Sloupec, podle kterého jsou řádky tabulky setříděny, je vyznačen **šipkou**.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) poskytují užitečné funkce pro vyplňování formuláře (Uložení, Vložení, Smazání, Vyhledání, Nápověda).

Speciální tlačítka palety funkcí:



Období

Při zaškrtnuté volbě **Použít archiv konfigurace** v příkazu [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) je možné tlačítkem **Období** měnit právě zobrazovaný měsíc konfigurace. Vybrané období se zobrazuje v horním pruhu formuláře.



Zobrazit hierarchickou strukturu telefonů

Graficky znázorní hierarchickou [strukturu telefonů](#).



Náhled

Obsah formuláře zobrazí jako tabulku v nové záložce, ve které je možné provádět tisk, export, atd.



Nahradit

Slouží pro hromadnou změnu zvoleného parametru (sloupce) v řádcích formuláře (viz. [Volby Nahrazení](#)).



Vrátit poslední změny

Obnoví původní obsah řádky formuláře.

**Definice parametrů**

Zobrazí okno [Definice parametrů](#).

**Výběr zobrazovaných parametrů**

Zobrazí okno [Výběr zobrazovaných parametrů](#) pro volbu zobrazovaných parametrů (sloupců).

Ve **stavovém řádku** jsou zobrazovány údaje o aktuálním/maximálním počtu řádků (Počet/Max.).

Mezi jednotlivými příkazy nabídky **Konfigurace/Nastavení** je možné se přepínat výběrem typu nastavení.

Dříve vybraná nastavení (včetně vybraného řádku a použitého třídění) jsou uchována a nastavení je možné vyvolat stiskem tlačítek **Vzad** a **Vpřed**.


Příkazy lokální nabídky pro manipulaci s vybranými parametry

Po klepnutím pravým tlačítkem myši do prvního sloupce konfiguračního formuláře se zobrazí lokální nabídka **Výběr**, kterou je možné použít pro kopírování a přesun zvolené skupiny parametrů mezi řádky formuláře.

Příkazy lokální nabídky Výběr:

- **Výběr:**
Zobrazí formulář [Výběr parametrů](#) pro volbu parametrů, které mají být kopírovány (přesouvány) dále zvolenými příkazy lokální nabídky Výběr. Právě zvolená skupina parametrů je vyznačena v nabídce barevně. Shodnou barvou jsou vyznačeny i názvy zvolených parametrů v záhlaví tabulky.
- **Výběr: Kopírovat**
Zkopíruje zvolené parametry z aktivního řádku tabulky do vnitřní schránky.
- **Výběr: Vymout**
Přesune zvolené parametry z aktivního řádku tabulky do vnitřní schránky (z aktivního řádku tabulky je odstraní).
- **Výběr: Vložit**
Zkopíruje zvolené parametry z vnitřní schránky do aktivního řádku tabulky.
- **Výběr: Sklad**
Zobrazí formulář [Sklad parametrů nastavení](#), ve kterém je možné opět použitím příkazů **lokální nabídky Výběr**, uskladnit parametry pro budoucí použití.

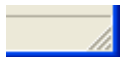
Typy sloupců (položek):

- **Textové pole**
Možno zadat libovolný text.
- **Výběrový seznam**
Vyznačeno šipkou na pravé straně pole. Výběr je možný i klávesovými šipkami po stisku Enter. Vyhledání je usnadněno rolováním seznamu po zadání počátečních znaků hledaného řetězce znaků, zadané počáteční znaky jsou zobrazeny ve stavovém řádku.
- **Zaškrťovací pole (Ano/Ne)**
Volba Ano je vyznačena **x**. Změna stavu kliknutím do pole nebo stiskem libovolné znakové klávesy.
- **Výběrový formulář**
Vyznačeno tlačítkem  na pravé straně pole. Po stisku tlačítka se zobrazí výběrový formulář, ve kterém je možno provést výběr možností.

Sloupce reagující na poklepání vyvoláním nastavovacího dialogu mají také obsluhu pomocí lokální nabídky pod pravým tlačítkem myši. Tato možnost je vyznačena jako **(..)** v záhlaví formuláře.

Změny provedené v konfiguraci se uloží stiskem tlačítka **OK** nebo tlačítka **Uložit** v paletě funkcí.

Ovládací tlačítka palety funkcí



Formuláře se symbolem změny velikosti umožňují úpravu rozměrů. Rozměry jsou uchovány a obnoveny při dalším použití formuláře.



Období

Při zaškrtnuté volbě **Použít archiv konfigurace** v příkazu [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) je možné tlačítkem **Období** měnit právě zobrazovaný měsíc konfigurace.



Uložit

Uloží provedené změny bez uzavření formuláře. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+S**).



Vložit

Přejde na první volný řádek formuláře. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+I**).



Odstranit

Odstraní vybrané řádky formuláře. Souvislou posloupnost řádků vyberete klepnutím levým tlačítkem myši na první řádek a pak klepnutím na poslední řádek se současně stisknutou klávesou **Shift**, výběr jednotlivých řádků provedete klepnutím se současně stisknutou klávesou **Ctrl**. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+D**).



Najít

Vyhledá zvolenou posloupnost znaků. Je možno zvolit směr hledání, rozlišování malých a velkých písmen a celých slov. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+F**).




Nápověda

Zobrazí nápovědu. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **F1**).

Volby Nahrazení

Slouží pro hromadnou změnu zvoleného parametru (sloupce) v řádcích formuláře. Zvolený parametr (sloupec) je vyznačen barevně v záhlaví tabulky (je určen polohou kurzoru tabulce, ze které byl formulář nahrazení vyvolán).

Zvolený parametr bude změněn ve vybraných řádcích této tabulky. Výběr řádků je možné provést:

- Zadáním hodnoty zvoleného sloupce do pole **Najít**. Možné je použití hvězdičkové konvence. Přednastavena je hodnota zvoleného sloupce a řádku, ze kterého bylo formulář nahrazení vyvolán.
- Vložením podmínky do pole **Najít** stiskem tlačítka **Vložit podmínku** . Podmínka je ve standardním formátu ([Formát podmínky](#)) a může zohlednit obsah více sloupců.
- Označením řádku nebo posloupnosti řádků klepnutím do tabulky.

Do pole **Nahradit** zadejte text, který chcete přiřadit vybraným řádkům tabulky. Možné je použití hvězdičkové konvence. Přednastavena je hodnota zvoleného sloupce a řádku ze kterého bylo formulář nahrazení vyvolán.

Např. A?? nahradí ve vybraných řádcích první znak písmenem A a další dva znaky ponechá.

Řádky tabulky je možné **setřídít** podle zvoleného sloupce klepnutím na název sloupce tabulky. Opakované klepnutí na vybraném sloupci změni směr třídění. Sloupec, podle kterého jsou řádky tabulky setříděny, je vyznačen **šipkou**.

Příklad:

- Vyplňte hodnotu pole, které chcete přiřadit i dalším řádkům.
- Ponechte vkládací (editační) kurzor v tomto poli.
- Klepněte na tlačítko **Nahradit**.
- Objeví se formulář, ve kterém obvyklým způsobem označte, kterým řádkám má být vyplněný obsah pole.
- Stiskněte **OK**.

Definice parametrů

(Jen programovou nadstavbu Slevy)

Formulář přehledně zobrazuje seznam parametrů (sloupců) aktivního konfiguračního formuláře:

Název

Název parametru.

Popis

Bližší vysvětlení parametru.

Typ

Typ uložených dat:

- **Text**
- **Číslo**
- **Ano/Ne**
- **Spec**

- **Výběrové skupiny parametrů**

Znakem **x** je vyznačeno, zda je parametr součástí výběrové skupiny. Tato skupina parametrů může být použita pro výběr zobrazovaných parametrů nebo pro výběr parametrů pro kopírování.

Výběrové skupině je přiřazena pro lepší orientaci barva.

- **P-Z:** obsahuje základní parametry (tedy všechny kromě uživatelem definovaných parametrů)
- **P-V:** obsahuje výchozí parametry (nejdůležitější parametry zobrazované ve výchozím stavu po instalaci programu)
- **P-x:** uživatelem určené výběrové skupiny

Uživatелеm definované parametry

Některé konfigurační formuláře umožňují uživateli definovat dodatečné parametry (je aktivní tlačítko palety funkcí **Vložit**). Po stisku tlačítka **Vložit** se přidá nový řádek parametrů. Po jeho vyplnění a uložení Definice parametrů, se takto vytvořený parametr přidá jako další sloupec formuláře Konfigurace/Nastavení a je možné ho vyplnit daty v souladu se zvoleným **Typem** parametru. Pro zobrazování parametru je nutné jeho zařazení do aktivní skupiny zobrazovaných parametrů.

Tlačítka



Import uživatelských parametrů

Importuje některé skupiny často používaných parametrů. Po importu je možné je libovolně upravit.



Přizpůsobit

Šířka zobrazovaných sloupců tabulky odpovídá maximálnímu počtu znaků ve sloupci v právě zobrazené tabulce.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) poskytují užitečné funkce pro vyplňování formuláře (Uložení, Vložení, Smazání, Vyhledání, Nápověda).

Výběr parametrů

Výběrová skupina parametrů může být použita pro výběr zobrazovaných parametrů nebo pro výběr parametrů pro kopírování. Tento formulář je možné zobrazit i poklepním do levého horního rohu tabulky konfiguračního formuláře.

Zobrazování sloupců konfiguračního formuláře je určeno jak výběrem zobrazovaných parametrů tak výběrem parametrů pro kopírování. Zobrazování některých sloupců je povinné (nezávislé na volbě uživatele).

Výběrové skupině je přiřazen **Název**, **Popis** a pro lepší orientaci **barva**.

Výběrové skupiny:

- **P-Z: Základní:** obsahuje základní parametry (tedy všechny kromě uživatelem definovaných parametrů)
- **P-V: Výchozí:** obsahuje výchozí parametry (nejdůležitější parametry zobrazované ve výchozím stavu po instalaci programu)
- **P-x:** uživatelem určené výběrové skupiny
- **Vše:** všechny parametry

Po výběru (klepnutí) na název výběrové skupiny parametrů v seznamu nalevo se v poli **Popis** zobrazí Popis skupiny, který je možno editovat. V seznamu napravo se barevně zvýrazní parametry patřící do výběru (možno měnit obvyklým způsobem).

Tlačítka

Přizpůsobit

Vybere zvolenou skupinu parametrů. Šířka zobrazovaných sloupců tabulky odpovídá maximálnímu počtu znaků ve sloupci v právě zobrazené tabulce.

Vybrat

Vybere zvolenou skupinu parametrů. Šířku zobrazovaných sloupců tabulky ponechá.

Výběr skupiny parametrů je možné provést zrychleně **poklepním** na název skupiny v levém seznamu.

Skład parametrů nastavení

Skład parametrů přísluší aktuálnímu typu konfiguračního formuláře a je uložen v podadresáři **Data\SkładPar** jako **CSV** soubor.

Skład parametrů je možné použít pro uložení dočasně nepoužívaných parametrů (např. nepoužívaná SIM karta).

Uložení a vyjmutí parametrů ze skladu se provádí příkazy lokální nabídka **Výběr** (po klepnutím pravým tlačítkem myši do prvního sloupce formuláře).

Výběr parametrů které mají být kopírovány (přesouvány), je určen volbou **Výběru** v konfiguračním formuláři a je vyznačen barevně v záhlaví tabulky.

Příkazy lokální nabídky Výběr:

- **Výběr: Kopírovat**
Zkopíruje zvolené parametry z aktivního řádku tabulky do vnitřní schránky.
- **Výběr: Vyjmout**
Přesune zvolené parametry z aktivního řádku tabulky do vnitřní schránky (z aktivního řádku tabulky je odstraní).
- **Výběr: Vložit**
Zkopíruje zvolené parametry z vnitřní schránky do aktivního řádku tabulky.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) poskytují užitečné funkce pro vyplňování formuláře (Uložení, Vložení, Smazání, Vyhledání, Nápověda).

Použití Profilů

Nastavení parametrů zadaných ve výběrových formulářích je uloženo v **Profilech**, které umožňují uchovat nastavení formulářů pro další použití. Profily jsou uloženy v souborech v podadresáři **Data\Profil**.

Nastavení formuláře se **obnoví** výběrem názvu profilu v poli **Profil**.

Aktuální nastavení formuláře se **uloží** klepnutím na tlačítko vpravo od pole Profil a výběrem příkazu nabídky **Uložit**. V případě že je název profilu nevyplněný, zobrazí se okno s výzvou k zadání jména profilu, pod kterým se má aktuální nastavení uložit.



Příkazy lokální nabídky profilu:

- **Kopírovat:** nastavení aktuálního profilu se uloží znovu pod novým názvem.
- **Přejmenovat:** změní jméno aktuálního profilu.
- **Odstranit:** aktuální profil se odstraní.
- **Uložit:** uloží nastavení profilu

Označení vybraných čísel

Editace symbolického označení vybraných čísel.

Zvolené označení volaných čísel bude použito ve [Filtru hovorů](#).

Soukromé hovory - Nastavení Označování soukromých hovorů

SH

Číslo SH přiřazené po zaškrtnutí hovoru jako soukromého příkazem webového rozhraní **Označení soukromých** hovorů.

Povoleno od

Pro období před zadaným měsícem není povolen příkaz webového rozhraní **Označení soukromých** hovorů.

Pozn.:

Nastavením rozdílným pro jednotlivé úrovně oprávnění uživatelů je možné nejdříve zablokovat změny uživatelům s nejnižším oprávněním a ponechat možnost úpravy nadřazeným uživatelům.

Označování jen vlastních hovorů

Při zaškrtnutí je volba soukromých hovorů povolena jen při shodě přihlášeného uživatele s hodnotou pole **Skupina** ([Konfigurace/Nastavení/WEB](#)).

Jen vybraný měsíc

Při zaškrtnutí je příkaz webového rozhraní **Označení soukromých** hovorů povolen jen pro vybraný měsíc.

Seznam soukromých čísel

SH - vždy soukromé

Číslo SH přiřazené podle soukromého čísla **označeného** ve web seznamu soukromých čísel jako **Vždy soukromé**.

SH - někdy soukromé

Číslo SH přiřazené podle soukromého čísla **neoznačeného** ve web seznamu soukromých čísel jako **Vždy soukromé**.

SH - zařadit do seznamu

Hovory s tímto SH jsou ve WWW označování soukromých zaškrtnuty jako soukromé a při ukončení výběru soukromých jsou, pokud nebyly odškrtnuty, **uloženy do seznamu soukromých čísel** jako **Vždy soukromé**.

WEB administrátor stiskem tlačítka **Ukončit výběr soukromých** při zaškrtnutém **Ukládat do seznamu** a vyplněném SH-
Zařadit do seznamu uloží podmíněně individuální seznamy soukromých čísel jako **někdy soukromé**.

(Možnost generovat seznam soukromých čísel podle svazku vybraného např. označením čísla na telefonu).

Seznam soukromých čísel je možné uložit také naplánovanou úlohou [Výpisy/Sestavy/Typ souboru](#) **Seznam soukromých**.

Příklad nastavení ve formuláři **Nastavení - Soukromé hovory**:

- Označování soukromých hovorů - SH: 3
- Seznamu soukromých čísel - SH vždy soukromé: 4
- Seznamu soukromých čísel - SH někdy soukromé: 5

Jméno souboru seznamu

Jméno souboru [Externích vybraných čísel](#) používaných pro web seznam soukromých čísel.

Soukromé hovory ([Konfigurace/Možnosti](#)) je možné nastavit také podle [Typu hovoru/Vybraných položek souhrnu](#).

Soukromé hovory podle Typu hovoru/Vybraných položek souhrnu

Soukromé hovory ([Konfigurace/Možnosti](#)) je možné nastavit také podle typů hovorů ([Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů](#)) a vybraných položek souhrnu ([Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu](#)). Pomocí nastavení [Uživatелеm definovaných parametrů](#) telefonu je možné určit, zda hovory daného typu mají být pro telefon označeny jako **soukromé**.

Názvy typů hovorů ([Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů](#)) a vybraných položek souhrnu ([Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu](#)) se příkazem lokální nabídky **Vložit jako soukromý typ** nadefinují jako [Uživatелеm definovaných parametrů](#) telefonu.

Příkazem [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#) je možné zaškrtnutím daného parametru určit, zda hovory daného typu (nebo položky souhrnu) mají být pro telefon označeny jako soukromé přiřazením SH podle [Konfigurace/Možnosti SH pro soukromý typ](#).

Organizační struktura

Konfigurace/Organizační struktura/Zařazení telefonu

Umožňuje zadat v jednom přehledném formuláři všechny parametry telefonu včetně jejího zařazení do hierarchie a všechny parametry skupiny, do které telefon přísluší.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) poskytují užitečné funkce pro vyplňování formuláře (Uložení, Vložení, Smazání, Vyhledání, Nápověda).

Vyplňování se začne výběrem čísla telefonu, jehož parametry chcete měnit. Vyhledání je usnadněno rolováním seznamu po zadání počátečních znaků hledaného řetězce znaků, zadané počáteční znaky jsou zobrazeny ve stavovém řádku.

Zobrazí se již nastavené parametry, které můžete běžným způsobem měnit.

Sloupce reagující na poklepání vyvoláním nastavovacího formuláře jsou vyznačené (..) v záhlaví formuláře. Nastavovací formulář nabídne výběr hodnot dosud použitých pro tento parametr.

Výběrem hodnoty v poli **Skupina** přiřadíte telefon do zvolené skupiny a můžete opravit parametry skupiny.

Parametry skupiny mohou být měněny i bez předchozího výběru čísla telefonu.

Výběrem hodnoty v poli **Úsek** přiřadíte skupinu do zvoleného úseku. Další parametry v řádku nejsou měnitelné.

Nové číslo telefonu (skupiny) navolíte stiskem tlačítka **Vložit** (Zrychleně je možno vyvolat stiskem Ctrl+N).

Konfigurace/Výstup/Struktura

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Příkaz slouží k přejmenování hierarchické struktury telefonů (Skupin, Úseků, Útvarů a Firem) ve výstupních sestavách (obrazovkových, tiskových i souborových).

Nejvyšší dvě úrovně hierarchie telefonů, označené **UH5 a UH6**, se v příkazech programu (v příkazech nabídky, IOS, výstupních sestavách) zobrazují, jen když jsou **vyplněny** jejich požadované názvy.

Příklad zadání:

- **Úsek: Oddělení Oddělení**
- nahradí všechny slova **Úsek** slovem **Oddělení** a **Úseky** slovem **Oddělení**.

Pozn.: Původní nastavení se získá stiskem tlačítka **Výchozí nastavení**.

Konfigurace/Organizační struktura/Export struktury

Umožňuje vytvořit exportní profily parametrů hierarchického řazení telefonů pro jejich přenos do ostatních informačních systémů podniku. Export je možný pomocí CSV souborů.

Nastavení parametrů exportu je uloženo v [Profilech](#), které umožňují uchovat pro další použití nastavení formulářů.

Připojení - typ exportu: Text, CSV

Export do textového souboru CSV.

Parametry připojení:

- **Soubor**
Cesta pro výstupní soubor.
- **Oddělovač**
Oddělovač položek.
- **Kódování**
Kódování znaků.
- **Filtr**
Podmínka exportu záznamu (řádky): Formát podmínky viz. [Formát podmínky](#). Za symbolický název sloupce (**Sloupec**) se dosadí číslo sloupce, které se zjistí v [Náhledu](#).
- **Soubor obsahuje záhlaví**
První řádek výstupního souboru obsahuje názvy položek.

Přidat záznamy k existujícím

- Přidává záznamy na konec souboru nebo tabulky.

Připojení:

Stiskem tlačítka **Připojit** se výstupní soubor vytvoří.

Volba položek pro export

Přiřazení parametrů nastavení konfigurace se provede v tabulce:

Zdroj

- Název parametru tak jak je uveden v [Konfigurace/Nastavení](#)

Cíl

- Název sloupce výstupního souboru. Položky výběrového seznamu jsou měnitelné.

Maska

- Znaky **X** odstraní úvodní znaky exportované položky.

Plánované spuštění

Export struktury je možné naplánovat pro [Periodické spuštění](#) stiskem tlačítka **Naplánovat** vpravo od pole **Spuštění**. Nastavení je obdobné jako u periodických výpisů. Platná jsou jen některá nastavení spuštění.

Výsledkem Výpisu je stavová informace o úspěšnosti exportu, kterou je možné uložit obvyklým způsobem do souboru, případně zaslat e-mailem.

Příští plánované spuštění se zobrazuje v poli **Spuštění**. Naplánovaný Export struktury se objevuje jako položka také v [Plánu úloh](#) a ve [Výpisu/Sestavě](#).

Tlačítka

[Tlačítka palety funkcí](#) slouží k zadávání ovládacích příkazů.

- **Připojit**

Připojí výstupní soubor nebo databázi a zobrazí zprávu ve stavovém řádku. Naplní se názvy položek připojené tabulky do výběrového seznamu tabulky **Cíl**.

- **Export**

Provede export podle zvoleného profilu.

Konfigurace/Import Organizační Struktury (IOS)

Umožňuje vytvořit importní profily parametrů hierarchického řazení telefonů pro jejich přenos z ostatních informačních systémů podniku.

Import je možný z:

- **CSV, XML** souborů
- Excel **XLS, XLSX** souborů: import proběhne z aktivního listu, pro import z **určitého listu** souboru Excel zadejte název listu za jménem souboru a oddělovačem ! (např. Test.xls!List2).
- přes **ODBC** z libovolné databáze ([Nadstavba programu databáze](#))
- Windows **Active Directory** (nadstavba databáze, WWW)
- **LDAP** serveru (nadstavba databáze, WWW)

Nastavení parametrů importu je uloženo v [Profilech](#), které umožňují uchovat pro další použití nastavení formulářů.

Volba položek pro import

Přiřazení parametrů nastavení konfigurace se provede v tabulce:

Zdroj

Název vstupního parametru. Výběr ze seznamu možný až po připojení databáze

Pozn.:

Nezávisle na zdroji dat je pro import k dispozici položka **\$Datum importu\$**. Do cílové položky přenesete datum importu organizační struktury.

Cíl

Název parametru tak jak je uveden v [Konfigurace/Nastavení](#). Několik položek **Zdroje** může být sloučeno do jedné položky **Cíle** zadáním stejného **Cíle** pro různé **Zdroje**. Pořadí je dáno pozicí v tabulce přiřazení. Položky jsou odděleny řetězcem zadaným **Maskou \$\$**.

Výběr cíle se provádí pomocí dvojice výběrových polí. V levém poli se nejprve zvolí základní typ, který se pak v pravém výběrovém poli specifikuje.

Maska

Maskou je určena modifikace importované položky. Maska je složena z posloupnosti [Modifikačních příkazů](#), které se vykonávají postupně zleva.

Připojení - Typ importu

Výběrem [Typ importu](#) se určuje zdroj importovaných dat. Typ importu **Odstranění** slouží pro odstranění již neexistujících položek z konfigurace.

Stiskem tlačítka **Připojit** se vstupní soubor otevře. O výsledku připojení se zobrazí zpráva ve stavovém řádku. Naplní se názvy položek připojené tabulky do výběrového seznamu tabulky **Zdroj**.

Plánované spuštění

Import struktury je možné naplánovat pro [Periodické spuštění](#) stiskem tlačítka **Naplánovat** vpravo od pole **Spuštění**. Nastavení je obdobné jako u periodických výpisů. Platná jsou jen některá nastavení spuštění.

Výsledkem Výpisu je stavová informace o úspěšnosti importu, kterou je možné uložit obvyklým způsobem do souboru, případně zaslat e-mailem.

Příští naplánované spuštění se zobrazuje v poli **Spuštění**. Naplánovaný Import struktury se objevuje jako položka také v [Plánu úloh](#) a ve [Výpis/Sestavy](#).

Tlačítka

[Tlačítka palety funkce](#) slouží k zadávání ovládacích příkazů.

- **Připojit**
Připojí výstupní soubor nebo databázi a zobrazí zprávu ve stavovém řádku. Naplní se názvy položek připojené tabulky do výběrového seznamu tabulky **Cíl**.
- **Import**
Provede import podle zvoleného profilu. Import přepisuje pouze nastavené položky pro import (sloupec **Cíl**), neimportované položky ponechává beze změny.

[Příklady importu speciálních parametrů](#)

Organizační struktura (N)

Import - Tlačítka palety funkcí



Období

Při zaškrtnuté volbě **Použít archiv konfigurace** v příkazu [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) je možné tlačítkem **Období** měnit aktuální měsíc konfigurace do kterého probíhá import/export.



Uložit

Uloží nastavení jako profil. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+S**).



Vložit

Vloží nový řádek. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+N**).



Odstranit

Odstraní vybrané řádky formuláře. Souvislou posloupnost řádků vyberete klepnutím levým tlačítkem myši na první řádek a pak klepnutím na poslední řádek se současně stisknutou klávesou **Shift**, výběr jednotlivých řádků provedete klepnutím se současně stisknutou klávesou **Ctrl**. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **Ctrl+D**).



Výchozí

Nastaví výchozí prázdný formulář.



Náhled

Zobrazí tabulku úvodních řádků vstupních/výstupních dat.



Nápověda

Zobrazí nápovědu. (Zrychleně je možno vyvolat stiskem **F1**).

Modifikačních příkazy importu

Modifikační příkazy se vykonávají postupně zleva a transformují vstupní řetězec na výstupní. Výstupní řetězec příkazu je pak vstupním řetězcem pro další příkaz. Jednotlivé příkazy vždy začínají znakem \$.

Modifikačních příkazy:

- **\$-ret :**

Když je na začátku zdrojové položky nalezen řetězec **ret**, pak se odstraní. (Př.: **\$-+420** odstraní +420 ze začátku čísla).

- **\$*-ret :**

Když je na konci zdrojové položky nalezen řetězec **ret**, pak se odstraní.

- **\$+ret:**

Na začátek zdrojové položky se přidá řetězec **ret**. (Př.: **\$+0** doplní 0 na začátek čísla).

- **\$*+ret:**

Na konec zdrojové položky se přidá řetězec **ret**.

- **\$A :**

Pro cíl **Skupiny: Telefonny skupiny** importované telefony přidává do skupiny, stávající přiřazení telefonů této skupině ponechá.

- **\$Bret :**

Pro import uživatelem definovaných parametrů typu **Ano/Ne ret** určuje importovanou hodnotu znamenající Ano (přednastaveno x), ostatní hodnoty znamenají Ne.

- **\$B :**

Pro cíl **Skupiny: Úsek, Úseky: Útvar,..** blokuje násobnou změnu přiřazení hierarchie během jednoho importu (např. pokus o přiřazení skupiny **sk1** postupně do úseku **us1** a v dalším záznamu do **us2**). Násobné změny přiřazení zapíše do protokolu v **DATAVOSDupl.csv**.

- **\$BHret :**

Pro cíl **Skupiny: Úsek, Úseky: Útvar,..** při násobné změně přiřazení do vyšší úrovně hierarchie během jednoho importu doplní název nižší úrovně přidáním názvu vyšší úrovně s oddělovačem **ret** (při nezadaném oddělovači je použit znak **_**).

- **\$C :**

Ze zdrojové položky vybere část oddělenou rozdělovacím znakem (zpracovává se od začátku řetězce).

\$C*_ : do cíle hodnota před **_** (Př.: z řetězce **aaa,bbb,ccc** vrátí maska **\$C***, **aaa**)

\$C_* : do cíle hodnota za **_** (Př.: z řetězce **aaa,bbb,ccc** vrátí maska **\$C,*** **bbb,ccc**)

\$C_*_ : do cíle hodnota mezi **_** (Př.: z řetězce **aaa,bbb,ccc** vrátí maska **\$C,***, **bbb**)

\$C___* : do cíle hodnota za **__** (Př.: z řetězce **aaa,bbb,ccc** vrátí maska **\$C,***, **ccc**)

Znak **_** zastupuje libovolný **rozdělující** znak.

- **\$*C :**

Ze zdrojové položky vybere část oddělenou rozdělovacím znakem (zpracovává se od konce řetězce).

\$*C*_ : do cíle hodnota před **_** (Př.: z řetězce **aaa,bbb,ccc** vrátí maska **\$*C***, **aaa,bbb**)

\$*C_*: do cíle hodnota za _ (Př.: z řetězce **aaa,bbb,ccc** vrátí maska **\$*C,* ccc**)

\$*C*_*: do cíle hodnota mezi _ (Př.: z řetězce **aaa,bbb,ccc** vrátí maska **\$*C,*, bbb**)

Znak _ zastupuje libovolný **rozdělující** znak.

- **\$D :**

Pro cílovou položku typu název hierarchie označuje nejvyšší použitou úroveň hierarchie (např. pro cílovou položku Útvary: Firma). Jestliže v importovaném řádku chybí některé úrovně hierarchie, doplní se organizační struktura odspodu podle názvu nejvyšší importované hierarchie (např. název firmy je shodný s názvem útvaru). V případě použití masky **\$D** i v položce **Skupiny..Firma:Popis** se obdobně doplní i položka **Popis**.

- **\$E :**

Pro cílovou položku typu název hierarchie určuje, že data z importovaného řádku se mají přiřadit, jen když příslušný název hierarchie už v konfiguraci existuje (importovaná položka nevytváří nové Skupiny, Úseky,...). Pro cílovou položku typu **Web uživatel**: když importovaný uživatel v konfiguraci neexistuje potlačí se přidání oprávnění, hesla a skupiny Web uživatele.

- **\$Fpodminka :**

Filtr položky: položku načte, když odpovídá specifikaci podmínky podle hvězdičkové konvence. Pro typ importu **LDAP** ovlivní načtení vybrané položky u položek s více hodnotami, např. memberof.

- **\$F# :**

Filtr položky: položku načte, když odpovídá hodnotě načtené pro **\$P**.

- **\$L :**

Při importu názvů Skupin, Úseků,.. se vyhledává pravděpodobná shoda importovaných názvů s již definovanými názvy v Konfigurace/Nastavení při nepřesném zadání názvů v importované položce.

- **\$M :**

Zdrojovou položku transformuje podle masky:

- **?**: zastupuje libovolný jeden znak
- *****: zastupuje libovolné znaky do konce řetězce
- ***n?**: importuje posledních **n** znaků (Př: *??? importuje poslední 3 znaky)
- **X**: odstraní jeden znak
- ostatní znaky přepisují odpovídající znak ve zdrojové položce

- **\$NzZ :**

Nahradí všechny výskyty znaku **z** v importované položce znakem **Z** (Př.: \$N , nahradí mezery čárkou).

- **\$Oz :**

Odstraní všechny výskyty znaku **z** v importované položce (Př.: \$O odstraní mezery v čísle).

- **\$P :**

2. parametr pro transformaci podle tabulky (viz. maska **\$T**). 2.parametr je nepovinný a jeho definice musí předcházet řádek s maskou **\$T**.

- **\$Rjméno souboru:**

Při neprázdné hodnotě importované položky (po uplatnění všech masek) se do souboru zadaného názvu zapíše řádek s celým záznamem obsahujícím tuto položku.

- **\$Sret :**

Řetězec **ret** určuje oddělovač oddělující položky při importu více položek **Zdroje** do stejné položky **Cíle**. Když není příkaz použit, jsou spojované položky odděleny znakem ; . Maska respektuje koncové mezery. Příkaz se zadává jako maska u druhé (a další) spojované položky.

Při importu **WEB oprávnění** spojí oprávnění (i různých úrovní) do již existujícího oprávnění (např. umožňuje spojení oprávnění typu Úsek a typu Skupina do výsledného oprávnění typu Skupina obsahujícího i skupiny zařazené do vybraných úseků).

Při importu **Distribučního seznamu** spojí do pole **filtrace** (Telefony .. Firmy) a **e-mail** hodnoty z více řádků, které se shodují v poli **Soubor**.

- **\$Tjméno souboru:**

Transformace zdrojové položky podle transformační tabulky uložené v souboru **jméno souboru**. Výstup je určen transformací aktuálního řádku importu (1. parametr) v závislosti na 2.parametru (položka importu označená maskou **\$P**). Výstup je generován při shodě podmínek 1 a 2.

Transformační tabulka obsahuje 3 nebo 5 sloupců oddělených středníkem:

- Maska 1.parametru: položka aktuálního řádku importu.
- Podmínka shody 1.parametru: maskou 1.parametru upravená položka aktuálního řádku importu se musí shodovat se zadanou hodnotou, * zastupuje libovolný řetězec, ? zastupuje libovolný znak.
- Maska 2.parametru (nepovinná): položka řádku importu označeného maskou **\$P**.
- Podmínka shody 2.parametru (nepovinná): maskou 2.parametru upravená položka řádku importu označeného maskou **\$P** se musí shodovat se zadanou hodnotou, * zastupuje libovolný řetězec, ? zastupuje libovolný znak.
- Transformační maska 1.parametru (položka aktuálního řádku importu) pro generování výstupní hodnoty.
- **\$UD-** : úprava importované hodnoty: **odečte DPH** (podle aktuální sazby DPH)
- **\$UD+** : úprava importované hodnoty: **přičte DPH** (podle aktuální sazby DPH)
- **\$U*koef** : úprava importované hodnoty: **vynásobí koeficientem koef**
- **\$V** :

Při odstraňovacím importu odstraní z konfigurace všechny hodnoty zvolené cílové položky (nezávisle na předchozích importech).

- **\$VN :**

Při odstraňovacím importu odstraní z konfigurace všechny hodnoty zvolené cílové položky, které nemají podřízenou úroveň hierarchie.

- **\$VV :**

Pro cíl **Skupiny: Telefonny skupiny** s použitím rozsahu čísel **Od - Do** přiřadí všechny telefony.

- **\$VE :**

Pro cíl **Skupiny: Telefonny skupiny** s použitím rozsahu čísel **Od - Do** přiřadí jen již v konfiguraci existující telefony.

- **\$X :**

Odstraní řetězec shodný podle hvězdičkové konvence ze začátku importované položky.

- **\$Zpodminka :**

Při splnění podmínky (podle hvězdičkové konvence) se záznam neimportuje a smaže se v IOSOdstr (bude odstraněn v následném odstraňovacím importu). Pro import Telefonny:Číslo, Telefonny:Skupina,....

Formát podmínky

Podmínka se zadává jako logický součet logických součinů (**Podminka_AND**) podmínek.

Formát podmínky:

Podminka_AND1|Podminka_AND2|..

| : označuje logický součet (**OR**)

Podminka_AND:

Podminka1&Podminka2&..

Podmínka:

Sloupec=Hodnota: obsah sloupce **je roven Hodnota** (porovnání hodnot respektuje **hvězdičkovou konvencí**)

Sloupec!=Hodnota: obsah sloupce **není roven Hodnota** (porovnání hodnot respektuje **hvězdičkovou konvencí**)

Sloupec<>Hodnota: obsah sloupce **není roven Hodnota** (porovnání hodnot respektuje **hvězdičkovou konvencí**)

Sloupec>Hodnota: obsah sloupce **je větší než Hodnota** (porovnání textových hodnot je podle abecedy)

Sloupec>=Hodnota: obsah sloupce **je větší nebo roven Hodnotě** (porovnání textových hodnot je podle abecedy)

Sloupec<Hodnota: obsah sloupce **je menší než Hodnota** (porovnání textových hodnot je podle abecedy)

Sloupec<=Hodnota: obsah sloupce **je menší nebo roven Hodnotě** (porovnání textových hodnot je podle abecedy)

Podmínku je možné vložit pomocí formuláře **Vložit podmínku**, která převede aktuální názvy sloupců tabulky na symbolický název sloupce (**Sloupec**), který je nezávislý na použitém pojmenování sloupce a jazykové verzi.

Hvězdičková konvence:

- Znak * zastupuje libovolné znaky a může být zadán na začátku nebo konci posloupnosti.
- Znak ? zastupuje jeden znak a může být zadán není-li znak * na začátku posloupnosti.

Hodnota může obsahovat **seznam hodnot** uzavřených znaky ~ a oddělených **středníkem**.

Např.: 1=~MOB;FIX~ (sloupec 1 může být MOB nebo FIX).

Příklad podmínky

Zadáni:

Zvýraznit řádky s textem ve sloupci **Název** končícím na **CZ** a zároveň hodnota ve sloupci **Počet je větší nebo rovna 10** nebo **Délka=0**.

Podmínka:

H0_N=CZ*&Pocet>=10|Delka=0

Připojení - Typ Importu

Určuje zdroj importovaných dat.

Připojení - typ importu: Text, CSV, XLS

Import z textového souboru CSV nebo ze souboru MS Excel.

Parametry připojení:

- **Soubor**

Cesta pro výstupní soubor.

- **Oddělovač**

Oddělovač položek.

- **Kódování**

Kódování znaků.

- **Filtr**

Podmínka importu záznamu (řádky): Formát podmínky viz. [Formát podmínky](#), číslo sloupce pro určení podmínky se zjistí v [Náhledu](#).

- V podmínce je možné použít speciální konstanty:

- **\$DatumI(<format>)\$**: nahradí se datem importu
- **\$DatumZ (<format>)\$**: nahradí se datem začátku zvoleného období
- **\$DatumK (<format>)\$**: nahradí se datem konce zvoleného období.
<format> určuje formát datumu, např. **dd-mm-rrrr**.

- **Soubor obsahuje záhlaví**

První řádek výstupního souboru obsahuje názvy položek.

Připojení - typ importu: XML

Import ze souboru XML.

Parametry připojení:

- **Soubor**

Cesta pro výstupní soubor.

- **Kódování**

Kódování znaků.

- **XML**

[Parametry importu](#) z formátu **XML**.

- **Filtr**

Podmínka importu záznamu (řádky): Formát podmínky viz. [Formát podmínky](#), číslo sloupce pro určení podmínky se zjistí v [Náhledu](#).

Připojení - typ importu: ODBC

Import z databáze přístupné prostřednictvím **ODBC** (MS ADO).

Vytvoření tabulky pro čtení dat:

V databázi vytvořte tabulku pro zápis dat a přiřelte práva pro čtení, naplňte tabulku daty.

Nastavení ODBC:

Přístup k databázi prostřednictvím ODBC nakonfigurujte v **Ovládacích panelech** Windows - **ODBC Data Sources**. V **64b systémech Windows** je nutné nastavení provádět pomocí programu **C:\Windows\SysWOW64\odbcad32.exe**.

Parametry připojení:

- **Zdroj dat**
Jméno datového zdroje zvolené v ODBC
- **Tabulka**
Jméno tabulky, do které se mají ukládat data.
- **Kódování**
Kódování znaků.
- **Uživatel**
Login, User ID -identifikace uživatele majícího oprávnění zápisu tabulky
- **Heslo**
Heslo uživatele.
- **Filtr**
Specifikace [filtru](#).

Připojení - typ importu: Active Directory

Import z adresářové služby Windows Server Active Directory.

Parametry připojení:

- **Doména**
Název domény.
- **Filtr**
Specifikace [filtru](#).

Připojení:

Názvy položek výběrového seznamu tabulky **Zdroj jsou** měnitelné a je tak možné přidávat další položky.

Připojení - typ importu: LDAP

Import z adresářové služby LDAP.

Parametry připojení:

- **Zdroj dat**

Internetová (URL) adresa služby.

- **Base**

Odkaz na oblast adresářové struktury obsahující data o uživateli. (Příklad pro připojení LDAP serveru Active Directory: CN=users,DC=nase_domena,DC=cz)

- **Port**

Port na kterém je služba k dispozici.

- **Kódování**

Kódování znaků.

- **Filtr**

Specifikace [filtru](#).

- **Uživatel**

Login, User ID -identifikace uživatele majícího oprávnění zápisu tabulky

- **Heslo**

Heslo uživatele

- **Počet záznamů v bloku**

Počet záznamů vrácených LDAP serverem v jednom bloku. V případě, že LDAP server vypíše chybové hlášení: Překročen limit počtu záznamů, je možné nastavením tohoto parametru, rozdělit čtení do bloků požadované velikosti.

Pozn.:

Ve specifikaci **Filtru** je možné použít direktivu **\$DatumI(<format>)\$**: nahradí se automaticky datem importu, **\$DatumZ (<format>)\$**: nahradí se datem začátku zvoleného období, **\$DatumK (<format>)\$**: nahradí se datem konce zvoleného období (ve zvoleném formátu <format>).

Připojení - typ importu: Odstranění

Slouží pro odstranění již neexistujících položek z konfigurace.

Při provádění jednotlivých příkazů importu organizační struktury se importované Telefony, Skupiny, Úseky, Útvary, Firmy a Uživatelé postupně přidávají do seznamu importovaných položek (složka DATA\IOSOdstr). Při provedení Odstraňovacího importu se z konfigurace odstraní ty položky, které v seznamu nejsou (nebyly ve sledu IOS příkazů importovány). Po provedení Odstraňovacího importu se seznam importovaných položek vymaže. (Při použití masky **\$V** se z konfigurace odstraní všechny hodnoty zvolené cílové položky nezávisle na předchozích importech).

Volba položek pro import pro typ Odstranění

Zdroj

Nevyplňuje se.

Cíl

Volba typů položek, které se mají odstraňovat:

- Telefony: Číslo - odstraní neimportovaná čísla telefonů
- Telefony: Skupiny - odstraní neimportované skupiny
- Skupiny: Úseky - odstraní neimportované úseky
- Úseky: Útvary - odstraní neimportované útvary
- Útvary: Firmy - odstraní neimportované firmy
- WEB: Uživatel - odstraní neimportované WEB uživatele.

Maska

- **\$V** :

Odstraní z konfigurace všechny hodnoty zvolené cílové položky (nezávisle na předchozích importech).

- **\$X** :

Označuje položky, které nemají být odstraněny i když nebyly importovány (shoda podle hvězdičkové konvence). Např. pro zachování skupiny **VOLNA** se v řádku Telefony: Skupiny zadá maska: **\$XVOLNA**.

Import Organizační struktury - Filtr

Filtr pro ODBC

Syntaxe filtru odpovídá SQL dotazu **SELECT** po klíčovém slovu **WHERE**.

Př.:

- **(Jmeno LIKE 'm%')and(Cislo>=200)**

Vyhledá záznamy, kde Jmeno začíná m a Cislo je větší nebo rovno 200.

Filtr pro Active Directory

Syntaxe filtru odpovídá SQL dotazu **SELECT** pro **Provider=ADsDSOObject** po klíčovém slovu **WHERE**.

Přednastavená hodnota:

objectClass = 'user' AND objectCategory = 'Person'

vrací údaje o všech uživateliích v AD.

Př.:

- **objectClass = 'user' AND objectCategory = 'Person' AND sAMAccountName='A*'**

vrací údaje o uživateliích v AD s parametrem **sAMAccountName** začínajícím A.

Filtr pro LDAP

Syntaxe filtru odpovídá specifikaci LDAP filtru podle RFC2254.

Př.:

- **(sn=A*)**

Vyhledá záznamy, kde sn začíná A.

- **(&(objectCategory=person)(objectClass=user)(!cn=andy))**

Vyhledá záznamy o uživateliích, kde cn není andy.

Import speciálních parametrů

Skupiny: Telefony skupiny

Seznam čísel telefonů (oddělených čárkou nebo mezerou nebo posloupnost **Od - Do**), které mají být přiřazeny do skupiny (je možné použít když nastavení importu **obsahuje** jako cíl **Telefony: Skupiny** a zároveň **neobsahuje Telefony: Číslo**).

WEB: Oprávnění ([Nadstavba programu WEB](#))

Import oprávnění přístupu k datům přes WEB je možné v následujících formátech:

- Importovaná položka **Oprávnění** obsahuje prefix oprávnění nesledovaný seznamem tak, jak je zobrazováno ve sloupci **Oprávnění** formuláře [Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB](#),
- Importovaná položka **Oprávnění** je prázdná a importovaná položka **Telefony: Číslo** obsahuje číslo telefonu: oprávnění uživatele je nastaveno pro přístup k tomuto telefonu.
- Importovaná položka **Oprávnění** je prázdná a importovaná položka **Telefony: Skupina, Skupina:Úsek, Úsek: Útvar,..** obsahuje název skupiny, úseku, útvaru,...: oprávnění uživatele je nastaveno pro přístup k této skupině, úseku, útvaru,...

Import Hierarchie telefonů

Když je v posloupnosti hierarchie telefonů některá úroveň vynechána, pak se tato úroveň hierarchie automaticky doplní kopií z vyšší úrovně hierarchie. (Např. chybí nastavení jména úseku, pak se doplní z útvaru). Způsob doplnění je možné ovlivnit maskou **\$D**.

Parametry XML

Parametry udávající způsob transformace XML dat do tabulkového formátu, který je možné importovat do programu.

Typ parametrů XML:

- **\$Tnavez_elementu_tabulky**
Vytvoří tabulku s názvy sloupců podle **atributů** nebo **textu** elementu XML. (Např.: **\$Tdetailitem**)
- **\$Snavez_elementu_souhrnu**
Vytvoří tabulku se sloupci **Pobočka, Navez, Data**. (Např.: **\$\$Psummary\subscribers\subscriber\phoneNumber**)
 - **Pobočka**: číslo pobočky určené z elementu definovaného parametrem **\$P**
 - **Navez**: název atributu nebo text elementu XML
 - **Data**: hodnota dat
- **\$Pnavez_elementu_pobocky**
 - určení elementu XML obsahujícího číslo pobočky pro import typu **\$S** nebo **\$T**.
- **\$Znavez_elementu_tabulky**
V kombinaci s nadřazeným elementem **\$Tnavez_elementu_tabulky** udává název elementu tvořící jeden záznam. Záznam je tvořen i atributy nadřazeného elementu určeného **\$T**.

Výstup

Konfigurace/Výstup/Možnosti

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Zvětšení zobrazení

Při nejnižší používané rozlišovací schopnosti displeje (640x480) může být velikost písma menší než 10 špatně čitelná na displeji. V tomto případě zvolte **Zvětšení zobrazení** větší než **100%**. Tím se zvětší rozměr zobrazovaného okna na rozměr širší než je rozměr displeje a velikost zobrazovaných znaků se úměrně zvětší.

Maximální počet záložek s výpisy

Maximální počet současně zobrazených záložek s výpisy. Při překročení se dříve vytvořené výpisy odstraní.

Maximální využití procesoru

Najednou je možné spustit výpočet několika sestav. Výpočet sestavy je spuštěn v okamžiku poklesu vytížení procesoru pod zde nastavenou mez. U víceprocesorových systémů jsou využívány všechny procesory.

Výchozí výběr období

Volba vyhodnocovacího období zvoleného po spuštění modulu Vyhodnocení.

Zobrazit ovládací panel

Zobrazí/Skryje ovládací panel programu.

Zobrazit ikony v nabídce

Zobrazí/Skryje ikony v pruhu hlavní nabídky programu.

Počet utajených cifer volaného čísla

Zadané číslo udává počet koncových číslic zobrazovaných volaných čísel, které budou nahrazeny znakem ".".

Počet desetinných míst zaokrouhlení

Zadané číslo udává způsob zaokrouhlení míst za desetinnou čárkou:

- **1,00** - na celé číslo (Kč)
- **0,10** - na desetinu (10 hal.)
- **0,01** - na setinu (1 hal.)
- **0,50** - na 5 desetin (50 hal.)
- ***.*** - bez zaokrouhlení
- **0,001** - na tisícinu (ceny se ve výstupní sestavě zobrazují na 3 desetinná místa)
- **0,0001** - na desetitisícinu (ceny se ve výstupní sestavě zobrazují na 4 desetinná místa)

Celková cena

Počet míst zaokrouhlení celkových cen.

Zobrazit haléřové vyrovnání

Při zaškrtnutí se v sumáři cen na faktuře (účtence) zobrazuje řádek haléřové vyrovnání zobrazující rozdíl zaokrouhlené a nezaokrouhlené ceny. (Tento řádek se zobrazuje jen když je jeho hodnota různá od 0).

Různé

Formát Služby

Výchozí Formát sloupce **Služba** pro [Možnosti zobrazení/Sestava/Formát služby](#) se nastaví stiskem tlačítka [Pomocník vložení](#)



Minimální cena hodnocených hovorů

Umožňuje zadat přednastavenou hodnotu do položky [Filtr hovorů](#) **Hovor - Účtováno od**.

Ukládat faktury jako soubor

Zapne automatické ukládání faktur na disk. Takto uložené doklady můžete opět zobrazit (vytisknout) příkazem [Výpisv/Doklady](#).

Zobrazit tarifní program v poli Popis (jen programovou nadstavbu Slevy)

Zapne ve výpisech zobrazování tarifního programu v poli **Popis** telefonu.

Použití archiv konfigurace

Veškeré nastavení programu se ukládá do měsíčních konfiguračních souborů **WTLrrmm.CFG**, resp. **TELCrrmm. \$\$\$** v textové formě.

Při zaškrtnutí této volby se pro vyhodnocení použije příslušný archiv konfigurace podle zvoleného konce **vyhodnocovacího období**. Tím je umožněno provést opakovaný výpočet za minulé období s nastavením (skupin telefonů, atd.) platným pro toto období.

Konfigurace/Výstup/Export

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Volba výstupního formátu při exportu dat do souboru nebo do schránky. Můžete tak přizpůsobit formát dat programu, do kterého chcete přenos uskutečnit

Sestava

- **Nadpis** - do výstupních dat je zařazen řádek s obdobím a zvolenými telefony
- **Záhlaví** - do výstupních dat je zařazeno záhlaví tabulky s popisem významu položek
- **Celkem** - do výstupních dat jsou zařazeny řádky s celkovými součty
- **Sumář** - do výstupních dat jsou zařazeny řádky sumáře

- **Jen zobrazené** - do výstupních dat jsou zařazeny jen zobrazené sloupce
- **Oddělovací řádky** - do výstupních dat jsou zařazeny oddělovací řádky
- **Sumárně do sloupců** - povolí export sumárních výpisů do **Excel a Calc** do více sloupců.

Znaková sada

Znaková sada výstupních dat.

Uvozovky

- **Podle typu** - uvozovkami (") jsou uzavřeny pouze textové sloupce
- **Vždy** - uvozovkami (") jsou uzavřeny všechny sloupce
- **Nikdy** - uvozovky (") nejsou použity

Datum

Formát datumu. Příklad: **rrrr-dd-mm** (r-rok, m-měsíc, d-den).

Čas

Formát času. Příklad: **hh:nn:ss** (h-hodina, n-minuta, s-sekunda).

Desetinný oddělovač

Volba desetinné tečky nebo čárky.

Délka hovoru

Formát délky hovoru.

- **s** - délka hovoru exportovaná z tabulek je v sekundách (vhodné pro přenos do MS Access)
- **h:m:s** - délka hovoru exportovaná z tabulek je ve tvaru hodiny:minuty:sekundy

Oddělovač položek

Jednotlivé sloupce tabulky mohou být odděleny oddělovačem:

- **žádný** - export v zobrazeném tvaru bez oddělovačů
- **středník** - položky odděleny středníkem (;)
- **tabelátor** - položky odděleny znakem tabelátor
- **čárka** - položky odděleny znakem čárka (,)

Konfigurace/Výstup/Struktura

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Příkaz slouží k přejmenování hierarchické struktury telefonů (Skupin, Úseků, Útvarů a Firem) ve výstupních sestavách (obrazovkových, tiskových i souborových).

Nejvyšší dvě úrovně hierarchie telefonů, označené **UH5 a UH6**, se v příkazech programu (v příkazech nabídky, IOS, výstupních sestavách) zobrazují, jen když jsou **vyplněny** jejich požadované názvy.

Příklad zadání:

- **Úsek: Oddělení Oddělení**
- nahradí všechny slova **Úsek** slovem **Oddělení** a **Úseky** slovem **Oddělení**.

Pozn.: Původní nastavení se získá stiskem tlačítka **Výchozí nastavení**.

Konfigurace/Výstup/E-mail

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Program pro E-mail

Volba programu pro odesílání elektronické pošty (E-mail). Pomocí elektronické pošty je možné odesílat výsledky výpisů ([Výpisy/Sestavy](#)) a dotazy pro servis ATECO ([E-mail ATECO](#)).

Jako program pro odesílání elektronické pošty můžete použít:

SMTP

Při použití této volby se pro odeslání elektronické pošty použije přímo protokol SMTP a není tedy vyžadována instalace žádného programu pro správu pošty, pouze musí fungovat protokol TCP/IP.

Parametry SMTP:

- **Adresa pro odpovědi:** vždy nutno vyplnit
- **Server odchozí pošty:** vždy nutno vyplnit
- **Název účtu:** Login
- **Heslo**
- **Kontrola hesla:** musí se shodovat s obsahem v poli **Heslo**
- **Kódování:** volba HTML kóduje text zprávy jako HTML ve vybraném kódu.

Je-li **Název účtu** nevyplněný použije se **neověřované** připojení k serveru SMTP, v opačném případě se použije ověřování typu **Login** s šifrováním Login a Hesla Base64.

Volba SMTP je vhodná pro odesílání automatických periodických výpisů inicializovaných modulem **Zápis** běžícím jako **Služba Windows**. Pro odesílání stavových hlášení modulu **Supervisor** běžícím jako **Služba Windows** je tato volba použita vždy.

Outlook Express

Musí být nastaven jako program pro obsluhu služby Elektronická pošta ve Windows.

Microsoft Outlook

(součást MS Office)

Pozn.: Odeslané textové zprávy jsou pro volbu **Outlook Express** a **Microsoft Outlook** ukládány do složky Odeslaná pošta těchto programů, pro volbu **SMTP** je záznam o odeslání umístěn do souboru **MESSLOG.TXT** v datovém adresáři WINPEU.

Telefonické připojení sítě

Název telefonického připojení sítě (definované ve Windows), které má být použito pro připojení k Internetu. Je-li toto políčko ponecháno prázdné, nebude telefonické připojení použito.

- **Název**
Název telefonického připojení sítě definovaného ve Windows.
- **Uživatel**
Uživatelské jméno telefonického připojení sítě (použije se místo přednastaveného ve Windows).
- **Heslo**
Heslo telefonického připojení sítě (použije se místo přednastaveného ve Windows).
- **Kontrola hesla** (musí se shodovat s obsahem v poli **Heslo**)

Program vytočí telefonické připojení sítě v případě potřeby odeslat e-mail. Jestliže spojení zadaného jména již existuje, použije se již existující připojení. **Ukončení připojení** je nutné nastavit ve Windows ve vlastnostech telefonického připojení sítě, konfigurace modemu zaškrtnutím pole **Odpojit volání, je-li nečinnost delší než**.

Telefonické připojení je aktivováno pomocí modulu **Start telefonického připojení sítě**, který se minimalizuje do pole indikací na pravé straně lišty hlavního panelu pracovní plochy Windows.

Pozn.: Telefonické připojení sítě není možné, běží-li modul **Zápis** jako **Služba Windows**.

Konfigurace/Výstup/Písmo

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Volba typu a vlastností písma použitého pro zobrazení a tisk.

Velikost a styl písma zvolte tak, aby se do sloupců vešel potřebný počet znaků a písmo bylo po vytištění dobře čitelné (obvyklá velikost je 8-12). Používejte písma s českými znaky.

Pozn.: Výběr je možný pouze z **neproporciálních** písem.

Výstup (N)

Nastavení závislé na vybraném uživateli

Výstupní nastavení jsou individuální pro právě zvoleného uživatele (viz. [Konfigurace/Uživatelé](#)). Jsou ukládány do souboru **WTELLE.CFG** ve složce **DATA** (pro uživatele **Administrator** nebo 1. uživatele v případě LAN sdílení) a ve složce **USER** (pro ostatní uživatele) bez používání archivu konfigurace.

V případě, že je zvolen jiný uživatel než **Administrator** zobrazuje se v některých nastavovacích formulářích tlačítko **Sdílet společnou konfiguraci**.



Když je stiskem tlačítka zvolena možnost **Sdílet společnou konfiguraci**, pak se nastavení sdílí s uživatelem **Administrator**.

Při aktivaci sdílení konfigurace LAN je sdílení jednosměrné, lokální nastavení je zakázáno a používá se nastavení z uživatele **Administrator**. U normální verze se změny přenášejí do uživatele **Administrator**.

Možnosti

Konfigurace/Možnosti

Tato nastavení ovlivňují konverzi dat do vnitřního formátu programu WINPEU. Tato konverze se provede příkazem [Soubor/Aktualizace](#). Nastavení těchto parametrů je nutné provést **před** začátkem konverze !

Konverze

Vytvářet skupiny podle zákaznických čísel

Zapne automatické vytváření skupin telefonů podle zákaznických čísel.

Uživatelská poznámka do

Umožňuje načtení hodnoty **Uživatelské poznámky** ze souborů **souhrnu** (-s).

Je možné zvolit, do jaké položky Nastavení telefonu ([Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)).

Nové telefony do skupiny

Při detekci a konverzi zařadí nově detekované telefony do zvolené skupiny.

Fakturace

Název měny

Označení měny ve všech výpisech.

Sazba DPH

Zadáva se procentní sazba DPH. (Aktualizuje se podle importovaných dat při konverzi).

Vytvářet soubor

Nezkonvertovaných hovorů

Zapnutí/vypnutí režimu ukládání nezpracovaných řádků vstupního souboru (*.CSV/XML) do souboru nezkonvertovaných hovorů (DATA.ERR) pro kontrolu konverze vstupních dat do vnitřního formátu vyhodnocovacího programu.

Soukromé hovory

Volba označení hovorů (sloupec **SH** v podrobném zobrazení hovorů). Vybrané hodnoty **SH** určují, že takto označený hovor je soukromý (obvykle SH=2).

SH pro soukromý typ

Určuje SH pro hovory určené jako **soukromé** podle [Typu hovoru/Vybraných položek souhrnu](#).

Umístění sdílené datové složky

Umístění **společného** datového adresáře na **Serveru** obsahující konfigurační soubor **WTELE.CFG**.

Tato volba slouží pro nastavení programu pro provoz v lokální datové síti LAN.

Můžete zvolit cestu datové složky počítače, který provádí stahování dat a jejich konverzi (server). Lokální počítač pak pouze zobrazuje data umístěná na tomto počítači (serveru).

Server sítě LAN

Tento počítač pracuje jako Server pro ostatní počítače v síti LAN. (Tyto ostatní počítače v síti musí mít v **Umístění datové složky** zadanou cestu na **Server**).

Sdílet konfigurační data

- **Při zaškrtnutí** této volby **sdílí** uživatelé programu WINPEU v síti LAN **nastavení** provedené příkazy nabídky **Konfigurace/Nastavení a Heslo**. Ostatní nastavení jsou pro jednotlivé uživatele individuální. V případě současné změny konfigurace je uživatel na konflikt upozorněn při ukládání konfigurace (zavírání formuláře) a změny nebudou kvůli zachování konzistence údajů uloženy. Je proto vhodné změny ukládat co nejčastěji.
- **Při nezaškrtnutí** této volby je konfigurace všech uživatelů individuální a každý uživatel může mít nastavenou svoji **podmnožinu** vyhodnocovaných **telefonů**.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu

Příkaz umožňuje zvolit položky z **CSV/XML** souborů souhrnu (-s), které se budou zobrazovat jako doplňkové sloupce v příkazech [Provoz/Telefony/Celkem](#) a [Provoz/Souhrn](#).

Zaškrtnutím pole **XML** se zvolí typ nastavení podle zdroje dat od operátora (CSV/XML). Přednastaven je typ dat použitý v aktuálně zvoleném [období](#). Položky jsou automaticky doplňovány při aktualizaci dat.

Položky

Název

Nadpis sloupce, pod kterým se bude načtená hodnota vypisovat ve výsledných sestavách.

Typ

Typ položky: Číslo (celé číslo), Délka (hodina:minuta), Cena (desetinné číslo).

Popis řádku v souhrnu (jen typ CSV)

Obsah řádku v souboru souhrnu, který se má načíst. Jednotlivé možnosti se oddělují středníkem.

Je možné použít **Hvězdičkovou konvenci**:

- Znak * zastupuje libovolné znaky a může být zadán na začátku nebo konci posloupnosti.
- Znak ? zastupuje jeden znak a může být zadán není-li znak * na začátku posloupnosti.

Při zvoleném fakturačním období se souhrnem nabídne výběr existujících řetězců v souhrnu. Pole může být vyplněno i výběrem řádku a sloupce v příkazu [Výpisy/Souhrn](#), lokální nabídka **Načtení souhrnu**.

Číslo sloupce (jen typ CSV)

Číslo sloupce ve zvoleném řádku souhrnu, z kterého se má načíst hodnota (viz příkaz [Výpisy/Souhrn](#)).

XML atribut (jen typ XML)

Název atribut jehož hodnota má být načtena (viz příkaz [Výpisy/Souhrn](#)).

Při zvoleném fakturačním období se souhrnem nabídne výběr existujících atributů v souhrnu. Pole může být vyplněno i výběrem řádku a sloupce v příkazu [Výpisy/Souhrn](#), lokální nabídka **Načtení souhrnu**.

Podmínka (jen typ XML)

Podmínka ve standardním formátu, při jejímž splnění bude položka načtena. Pole může být vyplněno i výběrem řádku a sloupce v příkazu [Výpisy/Souhrn](#), lokální nabídka **Načtení souhrnu**.

Příklad nastavení 1:

Pro každý telefon načíst běžné volné minuty.

- **Název:** Volné min
- **Typ:** Délka
- **Popis řádku v souhrnu:** Volné minuty
- **Číslo sloupce:** 3

Příklad nastavení 2:

Pro každý telefon načíst cenu za datové služby GPRS a UMTS.

- **Název:** Cena KB
- **Typ:** Cena
- **Popis řádku v souhrnu:** *GPRS*; *UMTS*
- **Číslo sloupce:** 3

Importované sloupce se zobrazí při zaškrtnuté volbě **Vložit vybrané položky souhrnu v Možnosti zobrazení**.

Příkazem lokální nabídky **Vložit jako soukromý typ** je možné vybraný **Typ hovoru** definovat jako **Uživatелеm definovaný parametr** telefonu, který určuje zda hovory daného typu mají být pro telefon označeny jako soukromé podle **Typu hovoru/Vybraných položek souhrnu**.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Stiskem tlačítka  **Výchozí** se formulář vyprázdní.

Konfigurace/Možnosti/Typy služeb

Definuje používané typy služeb hovorů, které se zobrazují ve sloupci **Služba** (formát se nastaví v [Možnosti zobrazení/Sestava/Formát služby](#)) podrobného výpisu hovorů a je možné podle nich provádět [Filtraci hovorů](#).

Zaškrtnutím pole **XML** se zvolí typ nastavení podle zdroje dat od operátora (CSV/XML). Přednastaven je typ dat použitý v aktuálně zvoleném [období](#). Položky jsou automaticky doplňovány při aktualizaci dat.

Položky:

- **Kategorie:** Kategorie služby (skupina podobných služeb).
- **Název:** Název služby.
- **Číslo:** Číslo služby.
- **Popis:** Popis služby.
- **Zkratka:** zkrácený název služby.
- **Název:** Název služby (názvy skupin služeb jsou odděleny :).
- **SH:** Přiřazení SH podle služby.
SH slouží nejčastěji k rozlišení soukromých hovorů ([Konfigurace/Možnosti](#)). Tímto nastavením je možné např. přiřadit služby SMS: Premium jako soukromé (SH=2).
- **Služba 3S:** Přiřazení typu Služba třetích stran podle služby.
Služby třetích stran jsou z důvodu odlišného zdanění účtovány odděleně. Zde je možné určit typ služby účtovaný jako **Služba 3S**.
- **Zobrazit:** Služby se zobrazuje ve [Filtru hovorů](#). Při výskytu služby v importovaných datech se automaticky zaškrtně.
SH slouží nejčastěji k rozlišení soukromých hovorů ([Konfigurace/Možnosti](#)). Tímto nastavením je možné např. přiřadit služby SMS: Premium jako soukromé (SH=2).
- **Podmínka** (jen typ CSV): Přiřazení služby podle podmínky ve standardním formátu ([Formát podmínky](#)).
Za symbolický název sloupce (**Sloupec**) se dosadí číslo položek:
 - 1=Číslo služby
 - 2=Název služby
 - 3=Směr
 - 4=Volané číslo
 - 5=Číslo telefonu
 - 6=Pásmo roamingu

Výchozí Formát sloupce **Služba** pro [Možnosti zobrazení/Sestava/Formát služby](#) se nastaví stiskem tlačítka [Pomocník vložení](#)




Typy časových zón

Definuje používané typy časových zón hovorů, které se zobrazují ve sloupci **Zóna** podrobného výpisu hovorů. Položky jsou automaticky doplňovány při aktualizaci dat.

Položky:

- **Zkratka:** Hodnota v importovaných datech.
- **Název:** Název zóny.
- **Popis:** Popis zóny.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Stiskem tlačítka  **Výchozí** se obnoví stav po instalaci programu ze souboru **SHR_ini.cfg**.

Formát - Služby

Umožňuje zvolit zobrazované hodnoty a jejich pořadí ve sloupci **Služba** podrobného zobrazení hovorů.

Nastavení:

- **Povol:** zdroj je zařazen do výstupu
- **Popis:** úvodní znaky popisující zdroj (může být prázdné)
- **Zdroj** (viz. [Konfigurace/Možnosti/Typy služeb](#)):
 - **Název:** název služby
 - **Číslo:** číslo služby
 - **Popis:** popis služby
 - **Zkratka:** zkratka služby
- **Znaků:** maximální počet znaků z tohoto zdroje
- **Odděl:** oddělovací znak

Celkově znaků: Maximální počet znaků v poli **Služba**.

Formát - Časová zóna

Umožňuje zvolit zobrazované hodnoty ve sloupci **Zóna** podrobného zobrazení hovorů.

Nastavení:

- **Zdroj** (viz. [Konfigurace/Možnosti/Typy časových zón](#)):
 - **Název:** název zóny
 - **Číslo:** číslo zóny
 - **Popis:** popis zóny
 - **Zkratka:** hodnota zóny v importovaných datech.
- **Celkově znaků:** maximální počet znaků

Tlačítka

Vložit

Uloží zvolená nastavení.

Výchozí

Nastaví výchozí hodnoty podle stavu po instalaci nebo podle [Konfigurace/Možnosti/Typy služeb](#).

Konfigurace/Možnosti/Typy služeb

Definuje používané typy služeb hovorů, které se zobrazují ve sloupci **Služba** (formát se nastaví v [Možnosti zobrazení/Sestava/Formát služby](#)) podrobného výpisu hovorů a je možné podle nich provádět [Filtraci hovorů](#).

Zaškrtnutím pole **XML** se zvolí typ nastavení podle zdroje dat od operátora (CSV/XML). Přednastaven je typ dat použitý v aktuálně zvoleném [období](#). Položky jsou automaticky doplňovány při aktualizaci dat.

Položky:

- **Kategorie:** Kategorie služby (skupina podobných služeb).
- **Název:** Název služby.
- **Číslo:** Číslo služby.
- **Popis:** Popis služby.
- **Zkratka:** zkrácený název služby.
- **Název:** Název služby (názvy skupin služeb jsou odděleny :).
- **SH:** Přiřazení SH podle služby.
SH slouží nejčastěji k rozlišení soukromých hovorů ([Konfigurace/Možnosti](#)). Tímto nastavením je možné např. přiřadit služby SMS: Premium jako soukromé (SH=2).
- **Služba 3S:** Přiřazení typu Služba třetích stran podle služby.
Služby třetích stran jsou z důvodu odlišného zdanění účtovány odděleně. Zde je možné určit typ služby účtovaný jako **Služba 3S**.
- **Zobrazit:** Služby se zobrazuje ve [Filtru hovorů](#). Při výskytu služby v importovaných datech se automaticky zaškrtnou.
SH slouží nejčastěji k rozlišení soukromých hovorů ([Konfigurace/Možnosti](#)). Tímto nastavením je možné např. přiřadit služby SMS: Premium jako soukromé (SH=2).
- **Podmínka** (jen typ CSV): Přiřazení služby podle podmínky ve standardním formátu ([Formát podmínky](#)).
Za symbolický název sloupce (**Sloupec**) se dosadí číslo položek:
 - 1=Číslo služby
 - 2=Název služby
 - 3=Směr
 - 4=Volané číslo
 - 5=Číslo telefonu
 - 6=Pásmo roamingu

Výchozí Formát sloupce **Služba** pro [Možnosti zobrazení/Sestava/Formát služby](#) se nastaví stiskem tlačítka [Pomocník vložení](#)




Typy časových zón

Definuje používané typy časových zón hovorů, které se zobrazují ve sloupci **Zóna** podrobného výpisu hovorů. Položky jsou automaticky doplňovány při aktualizaci dat.

Položky:

- **Zkratka:** Hodnota v importovaných datech.
- **Název:** Název zóny.
- **Popis:** Popis zóny.

[Ovládací tlačítka palety funkcí](#) slouží k vyhledání a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Stiskem tlačítka  **Výchozí** se obnoví stav po instalaci programu ze souboru **SHR_ini.cfg**.

Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů

(jen pro programovou nadstavbu Slevy)

Příkaz umožňuje přiřadit jednotlivým typům hovorů individuální slevy, které se pak promítnou do **účtované ceny** hovorů. Při zaškrtnutém **Zahrnout slevy** v **Možnosti zobrazení** se změní výpis pro následující příkazy:

- **Provoz/Telefony/Souhrn**: rozpis hovorů podle Služeb je nahrazen rozpisem podle Typů hovorů.
- **Provoz/Telefony/Celkem**: vybrané položky služeb jsou nahrazen položkami podle Typů hovorů.

Zaškrtnutím pole **XML** se zvolí typ nastavení podle zdroje dat od operátora (CSV/XML). Přednastaven je typ dat použitý v aktuálně zvoleném **období**. Položky jsou automaticky doplňovány při aktualizaci dat.

Typy hovorů

Název

Název typu, pod kterým se bude typ hovoru vypisovat ve sloupci **Služby** příkazu **Provoz/Telefony/Souhrn**.

Pořadí

Pořadí, ve kterém se bude objevovat daná služba v příkazu **Provoz/Telefony/Souhrn**.

Podmínka

- **Podle obsahu sloupců importované řádky**
Testovaná podmínka pro jednotlivé sloupce, která musí být splněna, aby se sleva v dané řádce uplatnila (viz. **Formát podmínky**)

Za symbolický název sloupce (**Sloupec**) se dosadí číslo položek

XML data:

- 1=Číslo služby (**Konfigurace/Možnosti/Typy služeb**)
- 2=Název služby (**Konfigurace/Možnosti/Typy služeb**)
- 3=Směr
- 4=Volané číslo
- 5=Číslo telefonu
- 6=Pásmo roamingu

CSV data:

- 1=Zkratka služby (**Konfigurace/Možnosti/Typy služeb**)
- 2=Popis služby (**Konfigurace/Možnosti/Typy služeb**)
- 3=Směr
- 4=Volané číslo
- 5=Číslo telefonu
- 6=Pásmo roamingu

Pro zařazení jednotlivých typů roamingových hovorů je nutné vyhodnocovat jméno operátora v poli Směr (položka 3). Seznam operátorů pro jednotlivé zóny je možné nastavit ve volbě **Zóny**. Podmínka má v tomto případě tvar 3=\$1 (pro zónu 1), 3=\$2 (pro zónu 2).

- **Podmínka podle původní tarifní sazby** (na shodu se testuje importovaná cena, např. pro mezinárodní hovory s původní sazbou 10 Kč/min se má aplikovat sleva 80%)

Formát podmínky podle původní tarifní sazby pro hovor:

0=Tarifní program:Původní tarif:Perioda1:Perioda2:MaxChyba

- **Tarifní program**: Název tarifního programu, pro který má být sleva aplikována. Import tarifního programu musí být nastaven v záložce **Poplatky**. Může obsahovat * na konci zastupující libovolný počet dalších znaků nebo ? reprezentující jeden libovolný znak.
- **Původní tarif**: Původní minutová sazba
- **Perioda 1, Perioda 2**: Časový průběh tarifikace
- **MaxChyba**: Maximální absolutní hodnota rozdílu cen pro vyhodnocení shody (nepovinné)

Formát podmínky podle původní tarifní sazby pro data:

0=Tarifní program:Původní tarif:Cena za KB

- **Tarifní program**: Název tarifního programu, pro který má být sleva aplikována. Import tarifního programu musí být nastaven v záložce **Poplatky**. Může obsahovat * na konci zastupující libovolný počet dalších znaků nebo ? reprezentující jeden libovolný znak.
- **Cena za KB**: Původní cena za KB

Př. podmínky:

1=O2&2=TEL&3=Bílé* : 1= Síť O2 a současně 2=Služba TEL a současně 3=Směr Bílé*

Slevy (jen pro programovou nadstavbu Slevy)

Slevy pro jednotlivé tarifní programy ve formátu:

Tarifní program=Sleva%|Tarifní program=Sleva%|Tarifní program=ASlevaAbsolutni|\$CisloTelefonu=Sleva%|\$P CisloTelefonu=Sleva%

- **Tarifní program** může obsahovat * na konci zastupující libovolný počet dalších znaků nebo ? reprezentující jeden libovolný znak.
- **Sleva%**: procentní sleva pro tarifní program.
- **ASlevaAbsolutni: Absolutní sleva** - když celková cena služby od začátku vyhodnocovaného období překročí zadanou hodnotu bude pro další záznamy účtovaná **nulová** cena.
- **\$CisloTelefonu**: číslo telefonu (může obsahovat * na konci zastupující libovolný počet dalších znaků nebo ? reprezentující jeden libovolný znak) pro uplatnění **Slevy%** (pro rozpočet slev na telefony typu Conex, Direkt).
- **\$CisloTelefonu**: číslo základního telefonu pro odpočet slev telefonu typu Conex, Direkt. Slevy hovoru na telefon typu Conex, Direkt (označeným \$) se kompenzují postupně ve slevách poplatků všem telefonům označeným **\$P**.

Př. slevy:

O2 Optimum Profi Promo=88,09|O2 Optimum Profi=66,07|O2 NEON*=66,07: O2 Optimum Profi Promo: sleva ve výši 88,09%, O2 Optimum Profi: sleva ve výši 66,07%, O2 NEON*: sleva pro všechny tarify NEON ve výši 66,07%.

Příkazem lokální nabídky **Vložit jako soukromý typ** je možné vybraný **Typ hovoru** definovat jako **Uživatелеm definovaný parametr** telefonu, který určuje zda hovory daného typu mají být pro telefon označeny jako soukromé podle **Typu hovoru/Vybraných položek souhrnu**.

Přřazení typu hovoru podle podmínek se provádí kvůli zrychlení výpočtu jen při aktualizaci dat (**Soubor/Aktualizace**) nebo příkazem **Soubor/Přepočten cen**, přřazení slevy podle tarifu se aktualizuje ve výpočtu výpisu vždy.

Zóny

Pro zařazení jednotlivých typů roamingových hovorů je nutné vyhodnocovat jméno operátora v poli Směr (položka 3). Seznam operátorů pro jednotlivé zóny je možné nastavit ve volbě **Zóny**. Podmínka má v tomto případě tvar 3=\$1 (pro zónu 1), 3=\$2 (pro zónu 2). Definice zóny může obsahovat * a jméno státu (v tomto případě není nutné uvádět výčet všech operátorů státu).

Typy poplatků (jen programovou nadstavbu Slevy)


Nastavení slev na poplatky.

Název

Název slevy.

Slevy

Tarifní program=Sleva%|Tarifní program=Sleva%

Stiskem tlačítka  **Výchozí** se obnoví stav po instalaci programu ze souboru **SHR_ini.cfg**.

Ovládací tlačítka palety funkcí slouží k vyhledání a zobrazení hierarchické struktury telefonů.

Konfigurace/Export

Nastavení programu

Při zaškrtnutí této volby se zapíše nejdůležitější konfigurační parametry do textového souboru (přednastaveno: **TELCFGE.TXT**).

Příkaz slouží hlavně pro přenos konfigurace mezi jednotlivými verzemi programu WINPEU. V předchozí verzi se nejprve provede export konfigurace, které se pak načte do nové verze programu příkazem [Konfigurace/Import](#) .

Vybraná čísla

Exportuje pouze Vybraná čísla do textového souboru přednastaveno: TELNUM.TXT).

Po stisku tlačítka **Výběr označení** je možné určit rozsah **Označení** čísel, která budou exportována. Při importu budou čísla s tímto označením v aktuální konfiguraci nejprve vymazána a pak nahrazena importem ze souboru TELNUM.TXT

Tato funkce je vhodná pro spojování Vybraných čísel z více zdrojů.

Pro přenos vybraných čísel do MS **Excel** je vhodný formát, který získáte volbou přípony názvu souboru **.CSV**.

Vybraná čísla MS Outlook

Exportuje Vybraná čísla do složky **Kontakty** programu MS Outlook.

Jméno složky může být **úplná cesta** (např.: \Osobní složky\Kontakty1) nebo pouze jméno podsložky přednastavené složky (např.: KontaktyP - je totožné s \Osobní složky\Kontakty\KontaktyP)

Jestliže je Jméno složky **nevyplněné** použije se **přednastavená** složka příslušného typu.

Přiřazení položek:

WINPEU	Outlook
Jméno (do ;)	Příjmení
Jméno (od ;)	Společnost
Číslo	Telefon (zam.)

Již existující záznamy se přepisují.

Při skončení programu je aktuální konfigurace automaticky exportována do souboru **TELCFGE. \$\$\$**, měsíční archiv tohoto souboru je uložen do souboru **TELCrrmm. \$\$\$** (rr: rok, mm: měsíc).

Při prvním spuštění **po upgradu** se provede import konfigurace (musí existovat soubor **DATAITELCFGE. \$\$\$** nebo **DATAITELCFGE.TXT**). Zároveň se provede import ze souborů měsíčního archivu konfigurace.

Tímto příkazem se zapíše nejdůležitější konfigurační parametry do textového souboru (přednastaveno **TELCFGE.TXT**). Příkaz slouží hlavně pro přenos konfigurace mezi jednotlivými verzemi programu **WINPEU**. V předchozí verzi se nejprve provede export konfigurace, které se pak načte do nové verze programu příkazem [Konfigurace/Import](#).

Pozn.: Při skončení programu je aktuální konfigurace automaticky exportována do souboru **TELCFGE. \$\$\$**.

Konfigurace/Import

Nastavení programu

Při zaškrtnutí této volby se načtou nejdůležitější konfigurační parametry z textového souboru (přednastaveno: TELCFGE.TXT).

Příkaz slouží hlavně pro přenos konfigurace mezi jednotlivými verzemi programu WINPEU viz. [Konfigurace/Export](#). Tlačítkem **Upřesnit výběr** je možné zvolit, které součásti uložené konfigurace mají být importovány.

Vybraná čísla

Importuje pouze Vybraná čísla z úplného konfiguračního souboru (TELCFGE.TXT) nebo ze souboru obsahujícího jen Vybraná čísla (TELNUM.TXT, viz. [Konfigurace/Export](#)).

Výběr označení zvolený při exportu určuje rozsah Vybraných čísel, která budou v aktuální konfiguraci nejprve vymazána a pak nahrazena importem ze souboru TELNUM.TXT. Tato funkce je vhodná pro spojování Vybraných čísel z více zdrojů. Pro přenos vybraných čísel z MS **Excel** je vhodný formát, který získáte volbou přípony názvu importovaného souboru **.CSV**.

Vybraná čísla MS Outlook

Importuje Vybraná čísla do složky **Kontakty** programu MS Outlook.

Jméno složky může být **úplná cesta** (např.: \Osobní složky\Kontakty1) nebo pouze jméno podsložky přednastavené složky (např.: KontaktyP - je totožné s \Osobní složky\Kontakty\KontaktyP)

Jestliže je Jméno složky **nevyplněné** použije se **přednastavená** složka příslušného typu.

Přiřazení položek:

Outlook	WINPEU
Příjmení+Jméno	Jméno (do ;)
Společnost	Jméno (od ;)
Telefon (zam.)	Číslo

Již existující záznamy se přepisují.

Výpisy

Načte uložené výpisy z textového souboru **VYPISY.TXT**

Archiv konfigurace

Při zaškrtnutí této volby se načte měsíční archiv konfigurace ze souborů **TELCrrmm. \$\$\$** (rr: rok, mm: měsíc).

Konfigurace/Uživatelé

Příkaz slouží k zřizování nových uživatelů a nastavení jejich oprávnění. Uživatelé se přihlašují po spuštění programu ve formuláři výběrem uživatele z nabídky a zadáním příslušného hesla.

Režim přihlášení uživatele je aktivní při navoleném heslu u prvního uživatele.

Heslo může mít 1-20 znaků a při změně je nutné ho zadat znovu do pole **Kontrola hesla**. Chcete-li nutnost zadávat heslo zrušit, navolte heslo prázdné.

U **LAN verze** je přihlášení povinné a název uživatele v přihlašovacím dialogu je vždy shodný s názvem počítače, na kterém je program spuštěný. Do pole **Uživatel** je proto nutné vyplnit vždy název počítače, ze kterého se bude ke sdíleným datům přistupovat.

Oprávnění uživatelů

Správa

- Zřizovat nové uživatele a nastavovat jejich oprávnění.

Konfigurace

- Nastavovat konfiguraci ve všech modulech.

Podrobné výpisy

- Spouštět příkazy s podrobným zobrazením hovorů (např. Provoz/Telefony/Postupně).

Plán úloh

- Spouštět příkaz Plán úloh.

Možnosti zobrazení

- Nastavovat možnosti zobrazení.

Příkazy nabídky

- Provádět příkazy nabídky. Je-li tato volba nezaškrtnutá, má uživatel přístup pouze k [Vybraným příkazům](#).

Otestovat

Stiskem tlačítka se provede přihlášení do programu s oprávněním právě vybraného uživatele. Můžete tak zkontrolovat oprávnění a upravit [Nastavení závislé na vybraném uživateli](#). K opětovném zobrazení formuláře Konfigurace uživatelů slouží

v tomto případě tlačítko **Historie příkazů** .

Kopírovat

Stiskem tlačítka se zkopíruje [Nastavení závislé na vybraném uživateli](#) právě vybraného uživatele. Po výběru uživatelů, do kterých se má nastavení zkopírovat stiskněte tlačítko **Vložit**.

Příkazy lokálních nabídek

Typ zobrazení

Typ zobrazení

Záznamy hovorů

Zobrazí výpis záznamů hovorů.

Sumář hovorů

Zobrazí výsledný sumář cen.

Graf hovorů

Zobrazí grafické znázornění výsledků. Výběr sloupce zobrazených dat, který chcete znázornit vyberte klepnutím na název sloupce tabulky.

Počet	Délka
27	12:36
0	0:00

Úpravy

Možnosti zobrazení

Nastavení je závislé na vybraném uživateli

Příkaz slouží k nastavení možností zobrazení zobrazovaného výpisu.

Podle výběru v **Uložit do aktuálního** se změny uloží do aktuálního:

- **Výpisu**
Změny se projeví jen v **zobrazovaném** výpisu, při jeho opakování příkazem **Výpisy/Poslední příkaz a Historie příkazů** nebo při zařazení výpisu do **periodických výpisů**.
- **Příkazu**
Změny se projeví vždy při opakování aktuálního příkazu.

Zobrazené sloupce

- **Z:** Volba zobrazovaných sloupců tabulky. Zaškrtnuté sloupce budou zobrazovány.
- **Znaků:** Číslo udává zobrazovanou šířku sloupce ve znacích (počet zobrazovaných znaků ve sloupci se nezmění při změně velikosti písma).
- **Název:** Zobrazovaný název sloupce (měnitelný).
- **Popis:** Vysvětlující popis sloupce zobrazovaný jako nápověda při zastavení myši nad hlavičkou výstupní tabulky (neměnitelný).
- **Původní název/Výpočet:** Původní název sloupce/definice vypočítávaného sloupce.

Šířku sloupců je možné současně nastavit stiskem tlačítek:

- **Přízpůsobit**
Šířka zobrazovaných sloupců tabulky se navolí tak, že odpovídá maximálnímu počtu znaků v sloupci v právě zobrazené tabulce.
- **Výchozí**
Nastaví výchozí stav po instalaci.
Pro víceuživatelskou verzi se zobrazí lokální nabídka:
 - **Po instalaci** (nastaví výchozí stav po instalaci),
 - **Podle administrátora** (nastaví stav podle nastavení administrátora).**Při spuštění Možností zobrazení z Výpisy/Plán úloh a Výpisy/Sestavy zobrazí lokální nabídku:**
 - **Po instalaci** (nastaví výchozí stav po instalaci),
 - **Podle příkazu** (nastaví podle aktuálního nastavení příslušného příkazu)
 - **Podle příkazu Vše** (nastaví všechny záložky najednou).
- **Kopírovat**
Navolené nastavení zkopíruje do vybraných příkazů.

Funkce tlačítek:



Zobrazí všechny sloupce.



Skryje všechny sloupce.



Zobrazí sloupce podle původního nastavení po instalaci programu.



Změní pořadí sloupců v zobrazované tabulce.



Vloží do zobrazované tabulky nový **vypočítávaný sloupec** určený výpočtem z obsahu polí ve stejném řádku zobrazované tabulky.

Název sloupce je určen obsahem pole **Název**. Formule pro výpočet se zadá do pole **Původní název/Výpočet** (viz. [Formule vypočítávaného sloupce](#)). Poklepáním do tohoto pole se zobrazí seznam názvů sloupců sestavy, které je možné vložit do formule. Pořadí prováděných operací je určeno závorkami (mohou být doplněny automaticky).



Odstraní **vypočítávaný sloupec**.

Sestava

Příkaz slouží k nastavení podoby zobrazované a tiskové sestavy aktuálního výpisu.

Vložit hlavičku

Do záhlaví tiskové sestavy vloží zadaný text (např. číslo dokumentu).
Při zatržení a exportu do **HTM** nahrazuje hlavička nadpis tiskové sestavy.

Vložit popis sestavy

Do hlavičky tiskové sestavy vloží zadaný text (např. jméno účtující firmy).

Vložit datum výpisu

Do hlavičky tiskové sestavy vloží datum výpočtu sestavy.

Vložit nastavení filtru

Do hlavičky tiskové sestavy vloží aktuální nastavení filtru.

Orientace

Možnost volby orientace papíru při tisku. Ovlivňuje i orientaci při exportu do PDF.

Max. počet řádek

Omezí maximální počet zobrazených řádek (jen pro příkazy z Provoz/Extrémy).

Oddělit po ...

Následující volby **Odstránkovat po** a **Vložit hlavičku po** budou uplatněny po každém telefonu, skupině, úseku, útvaru nebo firmě.

Odstránkovat po ...

Při zaškrtnutí této volby dojde při tisku výsledků k odstránkování po každém telefonu, skupině, ...
Při exportu do programu **Excel/Calc** se při zaškrtnutí této volby rozdělí výstupní data do jednotlivých listů sešitu **Excel/Calc** podle nastavení **Oddělit po**. (Např. při Oddělit po skupinách budou v každém listu údaje o jedné skupině).

Vložit hlavičku po ...

Při zaškrtnutí této volby dojde při tisku výsledků k vložení hlavičky s datumem a dalším nastavením po každém telefonu, skupině, ...

Faktura - Jednotlivě

Přednastavená hodnota volby při generování faktury (viz. [Soubor/Faktura](#)).

Faktura - Jen sumář

Přednastavená hodnota volby při generování faktury (viz. [Soubor/Faktura](#)).

Faktura - Adresy podle názvů

Přednastavená hodnota volby při generování faktury (viz. [Soubor/Faktura](#)).

Zahrnout pronájmy

Do sestavy se započítají pronájmy za telefon a skupinu.

Absolutně

Měsíční poplatky za telefon a skupinu jsou zahrnuty nezávisle na zvolené vyhodnocovací periodě (ve výši podle konce období).

Zahrnout Služby třetích stran

Do sestavy se započítají Služby třetích stran, které jsou z důvodu odlišného zdanění účtovány odděleně, a Minimální plnění ze souboru Souhrn.

Zahrnout poplatky

Do sestavy se započítají poplatky a slevy.

Zahrnout slevy (jen programovou nadstavbu Slevy)

Do sestavy se promítnou do **úctované ceny** hovorů individuální slevy podle typů hovorů (viz. příkaz [Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů](#)).

Při zaškrtnutém **Zahrnout slevy** se změní výpis pro následující příkazy:

- [Provoz/Telefony/Souhrn](#): rozpis hovorů podle Služeb je nahrazen rozpisem podle Typů hovorů.

- **Provoz/Telefony/Celkem:** vybrané položky služeb jsou nahrazen položkami podle Typů hovorů.

Zahrnout limit jako

Limit ceny telefonu (viz. příkaz [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#)) se započte následovně:

- “” : limit se ignoruje
- **Maximum:** zobrazí se jen řádky telefonu s celkovou cenou přesahující limit
- **Minimum:** zobrazí se jen řádky telefonu s celkovou cenou pod limit
- **Kredit:** od celkové ceny telefonu se odečte limit (při záporné výsledné ceně se zobrazí 0)
- **Limit:** od celkové ceny telefonu se odečte limit (zobrazí se nastavená hodnotu limitu)

Pronájmy

Při zaškrtnutí se do limitu započtou pronájmy.

Služby 3S

Při zaškrtnutí se do limitu započtou Služby třetích stran, které jsou z důvodu odlišného zdanění účtovány odděleně.

Zobrazovaná cena

Volba zobrazované ceny pro výpis **Provoz/Vývoj/Telefony**.

Popisná pole

Výběr zobrazovaných sloupců konfiguračních názvů, popisů a [Uživatелеm definovaných parametrů](#) telefonů, skupin,...
Výchozí stav bez výběru zobrazuje vyplněná konfigurační pole názvů a popisů.

Počet utajených cifer

Pro podobný výpis hovorů udává počet utajených cifer na konci volaného čísla.

Vložit rozpis DPH

Při zaškrtnutí této volby bude do výsledného sumáře cen vložen rozpis DPH.

Vložit sumář telefonů

Při zaškrtnutí této volby zobrazí příkaz **Provoz/./Po telefonech** řádky s celkovým součtem za jednotlivé telefony a příkaz **Provoz/./Sumárně** rozpis hovorů pro jednotlivé telefony.

Vložit řádek Celkem

Při zaškrtnutí této volby při nezaškrtnutém **Vložit sumář telefonů** zobrazí příkaz **Provoz/./Po telefonech** sumární řádek za telefon ve formátu s číslem telefonu v prvním sloupci.

Vložit sumář prázdných skupin

Do výpisů **Provoz/Útvary/Po telefonech** vloží i sumář prázdných skupin.

Vyřadit prázdné řádky

Do výpisu jsou zařazeny jen ty řádky tabulky, do kterých byl zařazen alespoň jeden hovor.

Vložit sumář soukromých hovorů (výpis Provoz/Telefony/Sumárně)

Vloží sumář soukromých hovorů včetně započtení případných Slev.

Cena soukromých hovorů se určuje ze sloupce **Cena**. Sleva soukromých hovorů se určuje z celkové slevy po odečtení slevy za měsíční poplatky vynásobené poměrem ceny soukromých hovorů na celkové ceně.

Pro sumář použit sloupec Cena

Při zaškrtnutí této volby bude celková cena sumáře vypočítána ze sloupce **Cena**, při nezaškrtnutí této volby ze sloupce **Účtováno** (respektuje volné minuty).

Vložit vybrané položky souhrnu

Při zaškrtnutí této volby se do výstupní sestavy přidají sloupce načtené ze vstupních dat Souhrnu. Načtené sloupce se určí příkazem [Konfigurace/Možnosti/Vybrané položky souhrnu](#). Výběr se provede stiskem tlačítka **Poplatky**.

Vložit rozpis poplatků

Při zaškrtnutí této volby se vloží místo celkového součtu všech poplatků telefonů rozpis poplatků a slev.

Vložit rozpis hovorů

Vloží do závěrečného sumáře sestavy rozpis hovorů podle typu. Pro příkazy Provoz/Skupiny (Úseky,Útvary)/Sumárně vloží rozpis po každé skupině (úseku,útvary).

Vložit rozpis služeb

Vloží do závěrečného sumáře sestavy rozpis hovorů podle typu služeb. Pro příkazy Provoz/Skupiny (Úseky,Útvary)/Sumárně vloží rozpis po každé skupině (úseku,útvary).

Vložit vybrané položky služeb (výpis Provoz/Telefony/Celkem)

Při zaškrtnutí této volby se do výstupní sestavy přidají sloupce sumy cen podle Typů služeb ([Konfigurace/Možnosti/Typy služeb](#)), resp. Typů hovoru při zaškrtnutém **Zahrnout slevy** ([Konfigurace/Možnosti/Slevy hovorů](#)). Výběr se provede stiskem tlačítka **Služby**.

Vložit hlavičky a součty (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Při zaškrtnutí vkládá hlavičky a mezisoučty. Při zaškrtnutí zobrazuje sloupce Telefon a F.období.

Vložit rozpis soukromých hovorů (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Vloží rozpis účtovaných služeb pro soukromé hovory.

Vložit rozpis volných minut (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Vloží rozpis volných minut a tarifní program.

Vložit rozpis slev (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Vloží rozpis slev a případné difference výpočtu.

Formát Služby (pro podrobné výpis hovorů)

Umožňuje zvolit formát ve sloupci **Služba** podrobného zobrazení hovorů. Nastavení se provede stiskem tlačítka [Pomocník](#)

[vložení](#) 

Výchozí formát je určen nastavením v [Konfigurace/Možnosti/Typy služeb Formát](#).

Výchozí filtrační profil příkazu

Výběr je povolen pouze při zaškrtnuté volbě **Uložit do aktuálního příkazu**.

Každému příkazu nabídky je možné přiřadit **výchozí filtrační profil**. Filtrační profil uložíte nejprve pod nějakým názvem ve výběrovém formuláři filtrace příkazu ([Profil](#)) a pak tento profil přiřadíte příkazu. Při novém výběru tohoto příkazu z nabídky se přednastaví filtrace podle tohoto profilu.

Profil sumáře

Umožňuje přiřadit profil nastavení závěrečného [sumáře sestavy](#) (úpravy nadpisů sumáře, volitelný závěrečný text sumáře).


Úprava profilu sumáře se provede stiskem tlačítka [Upravit](#).

Pozn.:

Předvolby z lokální nabídky **Možnosti zobrazení** jsou součástí ukládaných údajů **Výpisy/Sestavy**. (To znamená, že např. při spuštění Výpisu tlačítkem **Provést** se zobrazí sloupce tak, jak byly nastaveny v okamžiku uložení definice Výpisu).

Graf

Nastavení grafu připojeného k výpisu. K výpisu (příkazu) je možné připojit graf, který se zobrazí po stisku tlačítka **Zobrazit**

graf  v hlavním ovládacím panelu.

Nastavení:

- **Nadpis grafu:** nepovinný (při nevyplnění se použije název sestavy)
- **Typy grafu:** standardní (s možností odměřování hodnot), výsečový, sloupcový
- **Typ zobrazení:** způsob zobrazení, 3D
- **Zařadit do tiskové sestavy:** Zaškrtnutím pole se v případě tisku, exportu do **Excel/Calc** nebo zobrazení na WEB automaticky zařadí i graf.

V grafu se zobrazují sloupce vybrané klepnutím do seznamu sloupců. V případě **Sloupcového grafu** je možné graficky znázornit více sloupců tabulky zároveň a přiřadit sloupce s obdobným typem údajů do levé nebo pravé osy grafu (např. sloupce s délkou levé ose a sloupce s Kč pravé ose).

Klepnutím do sloupce **Barva** se zobrazí okno s výběrem barvy grafu, kterou se má zobrazit příslušná položka.

Třídění

Volba řazení řádků podle obsahu sloupců. Sloupec, podle kterého jsou řádky tabulky setříděny, je vyznačen šipkou.

Číslo
200

V případě sestavy typu Po telefonech je možné při zaškrtnutí volby **Vložit sumu** vložit za každou podskupinou, vzniklou seřazením řádek, řádek se sumářem této podskupiny.

Export

Volba parametrů pro export dat. Při zaškrtnutém poli **Výchozí** jsou pro export aktuálního výpisu použity parametry zadané příkazem [Konfigurace/Výstup/Export](#). Jestliže chcete pro aktuální výpis (příkaz) použít speciální nastavení parametrů pro export, zrušte zaškrtnutí v poli **Výchozí** a zvolte příslušné nastavení.

Zvýraznění

Umožňuje nastavení barvy a typu písma řádek tabulky na obrazovce i při tisku. Přiřazení barvy a písma je stejné pro celý řádek tabulky a závisí na obsahu zvolených sloupců.

Postup nastavení:

- Vybrat **Sloupec** tabulky, podle kterého se má zvýrazňovat.
- Zvolit kritéria zvýraznění: pro sloupce s textovými údaji se zadává hledaný text (respektuje konvenci * a ?), pro sloupce s číselnými údaji se zadává rozsah Od Do.
Při zaškrtnutí volby **Použít složenou podmínku** je možné zadat podmínku ve formě logického výrazu (viz. [Formát podmínky](#)).
- Kliknutím do pole **Displej** se zobrazí aktuální nastavení **Písma** pro obrazovku, kliknutím do pole **Tiskárna** se zobrazí aktuální nastavení pro tisk. Stiskem tlačítka **Barva písma** a **Barva pozadí** je možné zvolit příslušné barvy.

Tarifikace

Při zaškrtnutém poli **Výchozí** jsou pro tarifikaci aktuálního výpisu použity parametry zaokrouhlení dané příkazem [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#). Jestliže chcete pro aktuální výpis (příkaz) použít speciální nastavení parametrů, zrušte zaškrtnutí v poli **Výchozí** a zvolte příslušné nastavení.

Zaokrouhlení

Použitě zaokrouhlení v sestavě. Viz. příkaz [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#).

Možnosti zobrazení (N)

Formule vypočítávaného sloupce

Formule určuje obsah **vypočítávaného sloupce** určeného výpočtem z **obsahu sloupců (položek)** ve stejném řádku tabulky zobrazované výstupní sestavy nebo získané pomocí **funkcí** (název začíná \$).

Názvy sloupců je možné vybrat ze seznamu **Sloupec/Funkce** ze zobrazovaných názvů sloupců, do formule se uloží **symbolický** název sloupce, který je nezávislý na použitém pojmenování sloupce uživatelem a jazykové verzi. Odděleně jsou v seznamu **Sloupec/Funkce** zobrazeny funkce (název začíná \$). Po stisku **Vložit** se vybrané položky seznamu přidají do aktivního pole **Vypočítávaný sloupec**, kde je možné je upravovat.

Syntaxe formule:

- **Aritmetický výraz** (součet, rozdíl, násobek hodnot sloupců nebo konstanty)

Syntaxe:

- =Sloupec+(Sloupec-Sloupec*Konstanta)*Sloupec

Příklad:

- =BezDPH+DPH-(Sluzby3S*2)

- **Spojení textu** (vypočítávaný sloupec je určen spojením hodnot několika sloupců nebo konstanty)

Syntaxe:

- =Sloupec+Sloupec+"Textová konstanta"

Příklad:

- =H0_N+H1_N
- =Data+" KB"

- **Část** (vloží část sloupce podle Masky):

Syntaxe:

- =\$C(Sloupec;*Oddělovač) - vloží část sloupce **před** oddělovacím znakem
- =\$C(Sloupec;Oddělovač*) - vloží část sloupce **za** oddělovacím znakem

Příklad:

- =\$C(Misto;*;)
- =\$C(Misto;;*)

- **Datum** (vloží datum ve zvoleném formátu):

Syntaxe:

- =\$DatumZ(<format>) - vloží datum **Začátku zvoleného období**
- =\$DatumK(<format>) - vloží datum **Konce zvoleného období**
- =\$DatumS(<format>) - vloží **Aktuální systémové datum**

Příklad:

- =\$DatumZ(dd-mm-rrrr)
- =\$DatumK(dd)

- **Formát** (udává požadovaný výstupní formát, musí být na začátku formule):

Syntaxe:

- =\$FC - formát **Cena**
- =\$FD - formát **Délka**
- =\$FP - formát **Počet**
- =\$FT - formát **Text**

Příklad:

- =\$FC\$P(Data>0;Data;Zprav)

- **Podmínka** (vypočítávaný sloupec je určen výběrem obsahu dvou argumentů podle splnění [Podmínky](#), při splnění podmínky je výsledkem Výraz1, při nesplnění Výraz2)

Syntaxe:

- =\$P(Podmínka;Výraz1;Výraz2)

Výraz může být: Podmínka, Sloupec, Konstanta a výsledek operací s nimi. V podmínce je možné použít \$Radek, \$DatumZ, \$DatumK, \$DatumS.

Příklad:

- =\$P(Data>0;Data;\$P(Pocet>0;Pocet;Delka))
- =\$P(Data>0;"KB";\$P(Pocet>0;"";"s"))
- =\$P(\$Radek>1;"1";"0")
- =\$P(\$DatumS(dd)>=16;"1";"0")

- **Číslo řádku tabulky** (vloží číslo řádku)

Syntaxe:

- =\$Radek

Příklad:

- =\$Radek
- **Zokrouhlení** (zaokrouhlí hodnotu sloupce na požadovaný počet desetinných míst):

Syntaxe:

- =\$Z(Sloupec;PocetDesetinnychMist)

Příklad:

- =\$Z(BezDPH+DPH;1)

Vysvětlivky:

- **Sloupec**
Poklepním do pole **Výpočet** se zobrazí seznam názvů sloupců tabulky sestavy, které je možné vložit do formule. Jako **Sloupec** je použit symbolický název sloupce, který je nezávislý na použitém pojmenování sloupce a jazykové verzi. Pod čarou je seznam speciálních konstant pro vložení.
- **Konstanta**
Libovolné číslo.
- **"Textová konstanta"**
Libovolný text v uvozovkách pro přímé vložení.
- **Oddělovač**
Oddělovací znak.
- **Výraz**
Výsledek operací se sloupci (př.: BezDPH+DPH-(Sluzby3S*2))

Odvozený výpis

Příkazem je možné spustit výpočet nového výpisu podle **obsahu** právě vybrané řádky a sloupce v ní. Příkaz je možné spustit také **poklepáním** do zvolené **buňky** zobrazené tabulky dat.

Příkaz zobrazí formulář, ve kterém je možné navolit filtraci a typ nového výpisu podle obsahu právě vybrané řádky a sloupce v ní. Horní část formuláře přehledně zobrazuje hodnoty ve zvoleném řádku:




- **Název:** název sloupce
- **Popis:** detailní popis sloupce
- **Hodnota:** hodnota sloupce ve vybraném řádku

Jen zobrazené sloupce: při zaškrtnutí se zobrazí jen hodnoty těch sloupců, které jsou zobrazovány v tabulce výpisu, jinak se zobrazuje obsah všech sloupců tabulky.

Panel volby příkazů slouží k výběru typu výpisu, jehož výpočet se spustí po stisku tlačítka **Provést**. Příkaz se přednastaví podle vybraného sloupce a podle typu výpisu, ze kterého byl odvozený výpis spuštěn.

Filtrace hovorů odvozeného výpisu se zobrazuje v poli **Filtr**. Přednastaví podle vybraného sloupce a je jí možné postupně doplňovat výběrem sloupce v tabulce **Hodnota** a stiskem tlačítka **Filtr** (postupně je možné přidávat další omezující podmínky filtrace podle hodnoty zvoleného sloupce).

Ovládacími tlačítky je možné měnit vlastnosti odvozeného výpisu:

-  **Období** - vyhodnocovací období.
-  **Možnosti zobrazení** - nastavení voleb zobrazovaných položek.
-  **Úprava filtrace** - nastavení filtru hovorů.

Tlačítka

- **Provést** - spustí výpočet odvozené sestavy.
- **Filtr** - přidá další omezující podmínky filtrace podle **Hodnoty** zvoleného sloupce v tabulce v horní části formuláře.
- **Původní** - nastaví filtraci do stavu po vyvolání formuláře.
- **Storno** - zavře formulář.

Kopie výpisu

Příkaz vytvoří novou záložku jako kopii právě zobrazované záložky.

Vlastnosti výpisu je pak možné modifikovat např. stiskem tlačítka [Možnosti zobrazení](#) nebo upravit filtraci výpisu. Přepnutím zobrazení původní a nové záložky je pak možné porovnat výpis podle různých kritérií.

Úpravy

Eliminace hovoru

Hovory označené klepnutím myši budou po zvolení tohoto příkazu budou účtovány s 0 cenou a označeny znakem **E** na konci řádku.

Výběr hovoru

Příkazem Výběr hovoru je možno vybírat do výsledného součtu jen hovory označené klepnutím myši.

Konfigurace/Nastavení/Vybraná čísla

Vybraná čísla umožňují přiřadit symbolické jméno volanému číslu. Toto jméno čísla se zobrazuje v podrobném rozpisu hovorů ve sloupci **Místo**.

Předčísli

Na shodu testované počáteční cifry volaného čísla. Předčísli může být vyplněno automaticky volbou příkazu **Vybraná čísla** lokální nabídky (pod pravým tlačítkem myši) v podrobném zobrazení hovorů (např. Provoz/Telefony/Postupně). Do předčísli se přenesou volané číslo z vybrané řádky tabulky.

Místo

Pojmenování volaného čísla. Jestliže se začátek volaného čísla (**Předčísli**) shoduje s některým z zadaných čísel bude ve výpisu hovoru použito místo volaného čísla příslušné zadané **Jméno** (vhodné např. pro označení stálých zákazníků).

Označení

Zařazení čísla do označených skupin čísel pro účely filtrace hovorů při generování výstupních sestav.

Volanému číslu je možné přiřadit symbolické označení (např. 0-99).

- **0-** odpovídá neoznačenému číslu a číslu nevyskytujícímu se ve vybraných číslech
- **1-** odpovídá např. číslům zákazníku vaší firmy
- **2-** odpovídá např. zakázaným číslům, atd.

Do výstupní sestavy budou zahrnuty hovory s volaným číslem odpovídajícím ve filtru zvolenému označení volaného čísla (**Filtr hovorů**).

Symbolické označení je možné změnit po stisku tlačítka **Označení**.

Pozn.: Označení je možné používat při filtraci hovorů.

Ovládací tlačítka palety funkcí poskytují užitečné funkce pro vyplňování formuláře

(Uložení, Vložení, Smazání, Vyhledání, Nápověda).

Externí vybraná čísla

Externí vybraná čísla umožňují přiřazení místa (popisu) volanému číslu ze seznamu volaných čísel uložených v textovém **souboru** s oddělovačem sloupců (**.CSV**) nebo ve složce **Kontakty** programu MS Outlook.

V podrobném výpisu hovoru bude ve sloupci **Místo** vypisován zadaný **Název** čísla z externího seznamu a je rovněž možné použít **Filtr hovorů** (**Volaná místa**). Počet položek v externím seznamu je omezen pouze rychlostí zpracování a je tedy vhodný pro rozsáhlé seznamy čísel.

Ve sloupci **Místo** se zobrazí všechny **Názvy** volaných čísel (oddělené ;), u kterých se shoduje **Předčísli** s volaným číslem (nebo jeho úvodní částí). Je možné spojit **Místo** z více sloupců opakovaným načtením souboru.

Externí seznam se načte (aktualizuje) ze souboru nebo programu Outlook vždy po spuštění modulu Vyhodnocení (nebo Sledování).

Soubor CSV

Povolit

Povolí načtení pojmenování z externího souboru CSV.

Název

Název seznamu.

Zkratka

Zkratka udávající příslušnost k seznamu externích vybraných čísel. Vypisuje se v podrobném výpisu hovoru ve sloupci

Místo.

Cesta

Úplná cesta souboru pojmenování.

Označení

Přiřazuje označení vybraného čísla podle příslušnosti k seznamu VC.

SH

Přiřazuje položku **SH** hovoru (speciální hovory VPN) podle příslušnosti k seznamu VC.

Předčísli

Přidá se před předčísli ze seznamu.

Oddělovač položek

Znak oddělující položky v řádku.

ČS:číslo

Pořadí sloupce v řádku obsahující **Předčísli** (úplné volané číslo nebo pouze jeho úvodní cifry).

ČS:název

Pořadí sloupce v řádku obsahující jméno volaného.

ČS:SH

Pořadí sloupce v řádku obsahující **SH** (přiřazuje SH hovoru podle volaného čísla).

ČS:telefon

Pořadí sloupce v řádku obsahující číslo telefonu. Když je v importovaném řádku číslo uvedeno, pak se testuje kromě shody volaného čísla s externím vybraným číslem i shoda s číslem telefonu hovoru (každý telefon tak má vlastní seznam externích čísel).

ČS:skupina

Pořadí sloupce v řádku obsahující název skupiny. Když je v importovaném řádku neprázdné, pak se kontroluje shoda s názvem skupiny hovoru (každá skupina tak má vlastní seznam externích čísel).

Kontakty Outlook

Povolit

Povolí načtení pojmenování ze složky typu Kontakty.

Složky Kontakty

Jména složek Outlook, ze kterých se mají číst pojmenování (oddělené ;). Jméno složky může být **úplná cesta** (např.: \Osobní složky\Kontakty1) nebo pouze jméno podsložky přednastavené složky (např.: KontaktyP - je totožné s \Osobní složky\Kontakty\KontaktyP). Jestliže je jméno složky **nevyplněné** použije se přednastavená složka příslušného typu. Jako **Předčíslí** se použijí následující telefonní čísla ze složky **Kontakty**: Zaměstnání, Zaměstnání2, Domů, Mobilní, Fax, Primární.

Zkratka

Zkratka udávající příslušnost k seznamu externích vybraných čísel. Vypisuje se v podrobném výpisu hovoru ve sloupci

Místo.

Označení

Přiřazuje označení vybraného čísla podle příslušnosti k seznamu VC.

SH

Přiřazuje položku **SH** hovoru (speciální hovory VPN) podle příslušnosti k seznamu VC.

Prefix

Přidá se před předčíslí ze seznamu.

Aktualizace po [hod]

Data z externích seznamů se načtou při startu modulu Vyhodnocení, když od posledního načtení uběhlo více hodin než je zadáno a uloží je jako měsíční konfigurační soubory do podadresáře **EXTVC**.

Pozn.:

Při zaškrtnuté volbě **Použít archiv konfigurace** v příkazu [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) se při změně vyhodnocovacího období načtou externí vybraná čísla z podadresáře **EXTVC**, kde jsou uložena jako měsíční konfigurační soubory.

Tlačítka

Načíst změny

Načte externí vybraná čísla ze zadaných zdrojů do podadresáře **EXTVC**.

Smazat archiv

Smaže soubory příslušné měsíci konce vybraného období v podadresáři **EXTVC**.

Editace

Příkaz umožňuje upravit obsah zvoleného souboru externích vybraných čísel.

Hledání

Vyhledá zvolenou posloupnost znaků v zobrazených výsledcích. Je možno zvolit směr hledání, rozlišování malých a velkých písmen. Je-li vybrán nějaký sloupec, hledání se provádí jen v něm.

Pozn.: Zrychleně je možno vyvolat stiskem Ctrl+F.

Zobrazení křivek grafu

Zobrazení křivek grafu

Jestliže se v grafu zobrazuje najednou více křivek příslušejících různým telefonům lze následujícími příkazy vybírat jednu z nich. Vybraná křivka reprezentuje hodnoty pro telefon, jejíž název je vypsán v horní části grafu, a je vyznačena silnou čarou.

Předchozí křivka

Výběr předchozí zobrazené křivky.

Další křivka

Výběr další zobrazené křivky.

Průměr křivek

Zobrazí průměrnou hodnotu ze všech zobrazených křivek. (vykreslena červeně).

WEB

WEB - Instalace a provoz aplikace

WEB aplikace WINPEU slouží k zobrazení a statistickému vyhodnocení údajů o telefonních hovorech vaší firmy. Přístup k údajům a rozsah vám přístupných funkcí programu je dán uživatelským oprávněním přiděleným Administrátorem systému WINPEU.

WEB aplikace WINPEU je založena na vývojovém prostředí Delphi (Codegear) s WEB nadstavbou IntraWeb používající technologie **AJAX** (Asynchronous JavaScript and XML). AJAX je obecné označení pro technologie vývoje interaktivních webových aplikací, které mění obsah svých stránek bez nutnosti jejich znovunačítání. Na rozdíl od klasických webových aplikací poskytují uživatelsky příjemnější prostředí.

Pro práci se systémem je nutné mít v internetovém prohlížeči povolen **JavaScript** (Skriptování v jazyce Java). Povolení ukládání souborů **cookie** není nutné, je použito pouze pro uložení jména naposledy přihlášeného uživatele.

- [Provoz WEB serveru jako Windows aplikace](#)
- [Provoz WEB serveru jako služba Windows](#)
- [Provoz WEB serveru pod IIS](#)
- [Nastavení oprávnění v modulu Vyhodnocení](#)
- [Struktura použitých souborů](#)

Provoz WEB serveru jako Windows aplikace

Server WEB aplikace WINPEU může být v nejjednodušším případě spuštěn jako normální aplikace Windows. Tento provoz je vhodný pro testovací účely a nastavení konfigurace v [modulu Vyhodnocení](#) i konfigurace [WEB administrátora](#) přímo ve WEB rozhraní.

Server WEB aplikace se spustí zástupcem **WEB Server** v hlavní instalační složce WINPEU (spustí se **WteliWEB.exe**).

Server WEB aplikace se po spuštění zobrazí jako normální Windows aplikace a zároveň se zobrazuje jeho ikona v poli **indikací** na pravé straně lišty hlavního panelu pracovní plochy Windows. Při minimalizaci standardním tlačítkem **Minimalizovat** v hlavním ovládacím pruhu aplikace se aplikace minimalizuje do pole indikací. Aplikaci opět zobrazíte poklepnutím (dvojklikem) levým tlačítkem tlačítkem myši na ikonu modulu v poli **indikací**.

Konfigurace:

- **Port**
Číslo portu, na kterém WEB server očekává požadavky od prohlížeče Internetu. Přednastaven je port 8888, aby nedocházelo ke kolizi se spuštěným IIS, který běží na standardním portu 80. Jestliže na PC, na kterém je spuštěn WEB server, není IIS spuštěn, je možné nastavit standardní port 80.
V případě, že je nastaven jiný port než **80**, je nutné číslo portu zadat v adrese prohlížeče Internetu (např. http://WINPEUWEB:8888 nebo http://127.0.0.1:8888).
- **Povolit LOG**
Při zaškrtnutí se povolí výpis událostí WEB serveru do záložky Log a zároveň do souboru **Data\DebugLog.txt**.
- **Uložit**
Uloží konfiguraci.

Záložky:

- **Uživatelé:** zobrazuje seznam přihlášených uživatelů.
- **Log:** zobrazuje událostí WEB serveru (zároveň je zapisuje do souboru **Data\DebugLog.txt**).

Formát adresy v prohlížeči: http://{IP adresa PC}:{číslo portu} (např. http://127.0.0.1:8888).

Provoz WEB serveru jako služba Windows

Provoz WEB serveru jako služby Windows umožňuje běh této služby i bez přihlášení uživatele do systému. V tomto režimu **není zobrazováno uživatelské rozhraní** ani v případě, že je ve vlastnostech služby zaškrtnuto **Povolit službě používání plochy**.

Instalace WEB serveru jako služby Windows je možná příkazem [modulu Vyhodnocení Konfigurace/Start modulů](#).

Provoz WEB serveru pod IIS

Provoz pod IIS je nutné použít zejména v těchto případech:

- požadováno zabezpečeného připojení **HTTPS**
- požadováno **integrované ověřování** Windows
- požadována komplexní kontrola nad během serveru

V případě používání Internet Information Serveru je možné zvolit následující metody ověřování uživatele:

- **Anonymní přístup** (v Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB **není** zatržen přístup podle **Active Directory**)
Ověření práva k přístupu provádí aplikace WINPEU-WEB podle zadaného **Uživatele** a **Hesla**. Je možný přístup přes Internet, heslo není při přenosu šifrováno.
- **Integrované ověřování Windows** (v Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB **je** zatržen přístup podle **Active Directory**)

Ověření práva k přístupu provádí Windows IIS podle **Uživatele** a **Hesla** zadaného při přihlášení do Windows nebo při otevření úvodní stránky WINPEU WEB v prohlížeči internetu. Je možný přístup přes Intranet, heslo je při přenosu šifrováno.

Aplikace WINPEU-WEB přiřadí podle přihlášeného uživatele práva přístupu k údajům o telefonech podle nastavení Oprávnění v Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB. Heslo zadané v Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB se ignoruje.

Anonymní přístup a **Integrované ověřování Windows** je v případě nutnosti možné **kombinovat**:

- pro přístup se v IIS vytvoří 2 virtuální adresáře: jeden s **Anonymním ověřováním**, druhý s **Integrovaným ověřováním**
- pro virtuální adresář s **Anonymním ověřováním** je nutné nastavit jméno **systémového uživatele** začínající na **IUSR_** (při zjištění tohoto systémového uživatele se provede ověření heslem, které **nesmí být prázdné**).

Formát adresy v prohlížeči: http://{IP adresa PC}/{jméno služby}/Wtelwweb.dll (např. http://127.0.0.1/WINPEU/Wtelwweb.dll).

WINPEU-WEB Příklad nastavení IIS a Windows

- Instalovat WINPEU do adresáře **Program Files\Ateco\WINPEU**.
- V **Ovládacích panelech/Přidat nebo odebrat programy - Součásti systému Windows** (Vista: **Zapnout nebo vypnout funkce systému Windows**) zkontrolovat nainstalování položky **Internetová informační služba**.
 - Windows Vista, Windows 7: **Internetová informační služba/Webové služby/Funkce pro vývoj aplikací/Rozšíření ISAPI, Filtry ISAPI, Ověřování systému Windows**
 - Windows 2008: **Správce serveru/Role/Přidat roli/Webový server (IIS):Rozšíření ISAPI, Ověřování systému Windows**.
- V **Ovládacích panelech/Nástroje pro správu** (Administrative tools) spustit **Internetová informační služba** (Správce Internetové informační služby, Internet Service Manager).
- Spustit službu **Výchozí webový server** (Default Web Site).
- Vytvořit nový **Virtuální adresář** s názvem např. **WINPEU** s místní cestou **Program Files\Ateco\WINPEU** s povoleným **spouštěním Skriptů a souborů** (např. ISAPI).Povolení pro čtení a zápis **není** nutné.
- Z **bezpečnostních důvodů** je vhodné v IIS **zakázat přístup** pro čtení do složek **DATAx (zrušit povolení** pro čtení, **zakázat anonymní ověření**).
- Nastavit způsob ověřování:
 - **IIS 6:**
 - Záložka: **Zabezpečení adresáře-tlačítko Upravit:**
 - Zaškrtnout:
 - **Anonymní přístup** (v Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB **není** zatržen přístup podle **Active Directory**)
 - **Integrované ověřování Windows** (v Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB **je** zatržen přístup podle **Active Directory**)
 - **IIS 7:**
 - **Ověřování:**
 - **Anonymní ověření/Upravit:**
 - **Identita anonymního uživatele:** nastavit uživatele a heslo s úplným oprávněním pro složky **Program Files\Ateco\WINPEU\Data**
 - **Integrované ověřování Windows**
 - **Anonymní ověření/Zakázat, Integrované ověřování Windows/Povolit**
- Nastavit mapování obslužných rutin (**IIS 7**):
 - **Mapování obslužných rutin/Upravit řádek s Cestou *.dll:**
 - Cesta požadavku: ***.dll**
 - Modul: **IsapiModule**
 - Spustitelný program: **Program Files\Ateco\WINPEU\Wtelwweb.dll**
 - Název: **ISAPI-dll**
 - **Omezení požadavku:** ponechat přednastavené hodnoty:
 - Mapování/Vyvolat obslužnou rutinu pro: **Soubor**
 - Akce: **Všechny akce**
 - Přístup: **Provádět**
 - Stisknout **OK**, v následujícím okně potvrdit stiskem **Ano Povolit rozšíření ISAPI**.
 - **Mapování obslužných rutin/ISAPI-dll/Upravit oprávnění funkce:** Oprávnění: **Skript, Provádět**.
 - V kořenové složce (domovská stránka) zkontrolovat **Omezení ISAPI a CGI:**
 - Cesta ISAPI: **Program Files\Ateco\WINPEU\wtelwweb.dll**
 - Popis: **WINPEU**
 - Povolit spuštění pro cestu rozšíření: **Zaškrtnuto**
 - **Pro 64 b systémy: Fondy aplikací/DefaultAppPool/Upřesnit nastavení/Povolit 32 bitové aplikace: true.**
- Nastavit **výchozí** dokument **Wtelwweb.dll** (umožňuje vypisovat adresu bez Wtelwweb.dll na konci):
 - Záložka: **Dokumenty**
 - Povolit výchozí dokument, přidat: **Wtelwweb.dll**

- **Nastavit** (např. v Průzkumníku) **Přístupová práva: úplné řízení** (full control) pro adresář **Program Files\Ateco\WIN-TEL\Data** (pro síťovou verzi i další **Datax**) a podsložky:
 - **Anonymní přístup:**
Pro uživatele **Účet hosta v Internetu (Internet Guest Account IUSR_)** a **Účet pro spuštění procesů služby IIS (IWAM_, NETWORK SERVICE)**
 - **Integrované ověřování Windows:**
Pro **skupinu uživatelů** (např. Domain users)
-
- **Nastavit bránu Firewall: Ovládací panely/Brána firewall systému Windows**
 - **Vyjímky/Přidat port:**
 - Název: **WEB server**
 - Port: **80**
 - **TCP**

Proces WEB serveru se spustí přihlášením prvního uživatele (proto je první odezva delší) a zůstává pak stále spuštěný (soubor **wtelwweb.dll** je uzamčen).

Když je potřeba soubor **wtelwweb.dll** změnit, je možné proces WEB serveru ukončit jednou z následujících možností:

- WEB server: **Vlastnosti/Virtuální adresář**, tlačítko **Uvolnit** (zastaví běh procesů a uvolní DLL).
- Restartovat WEB server.
- Ve správci úloh zastavit příslušný proces (obvykle **w3wp.exe**).

Nastavení oprávnění v modulu Vyhodnocení

Uživatel má přístup k hovorům telefonů daných jeho přístupovými právy, které se nastavují v modulu **Vyhodnocení** příkazem [Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB](#).

Struktura použitých souborů

Soubory související s činností WEB serveru jsou umístěny do dvou podsložek datové složky:

- **Data\Konfigiw:** obsahuje skupinové a uživatelské konfigurační soubory (konfigurační soubory CFG jsou textové)
 - **Session.cfg:** základní nastavení společné pro všechny uživatele
 - **Design.cfg:** design stránek (nepovinné)
 - **Opraveni_{x}.cfg:** uložená nastavení WEB administrátora pro skupiny oprávnění (nastavení z WEB rozhraní - [Příkazy/Konfigurace](#))
{x}: značí oprávnění: 100 - Anonymní, 0 - Telefon, 1 - Skupina, 2 - Úsek, 3 - Útvar, 4 - Firma, 5 - WEB administrátor
Tyto soubory slouží jako vzor při vytváření konfiguračních souborů jednotlivých uživatelů v podsložkách **Opraveni_{x}.cfg**.
 - **Opraveni_{x}\{uzivatel}.cfg:** uložená nastavení jednotlivých uživatelů v podsložkách uživatelů se stejným oprávněním. Konfigurační soubory uživatele je možné přenášet při změně oprávnění mezi podsložkami.

Nastavení příkazů v konfiguračních souborech vzorů a uživatelů je ukládáno jako rozdíl proti příslušnému [nadřazenému vzoru konfigurace](#).

- **Data\Wtelweb:** obsahuje soubory obrázků a vzorové html soubory
 - **Files:** obsahuje soubory obrázků a v podsložce **Help\{jazyk}** nápovědu.
 - **Templates:** obsahuje vzory pro stránku přihlášení a odhlášení ([Úprava stránky přihlášení](#))

WEB - Nastavení oprávnění

(Nadstavba programu WEB)

Oprávnění


Oprávnění přístupu k výpisům údajů o hovorech se zadávají výběrem ze seznamu pro příslušné oprávnění:

- Telefon: k datům zvolených telefonů
- Skupina: k datům zvolených skupin telefonů
- Úsek: k datům zvolených úseků
- Útvar: k datům zvolených útvarů
- Firma: k datům zvolených firem
- WEB administrátor: neomezený přístup

WEB - Informace pro WEB administrátora

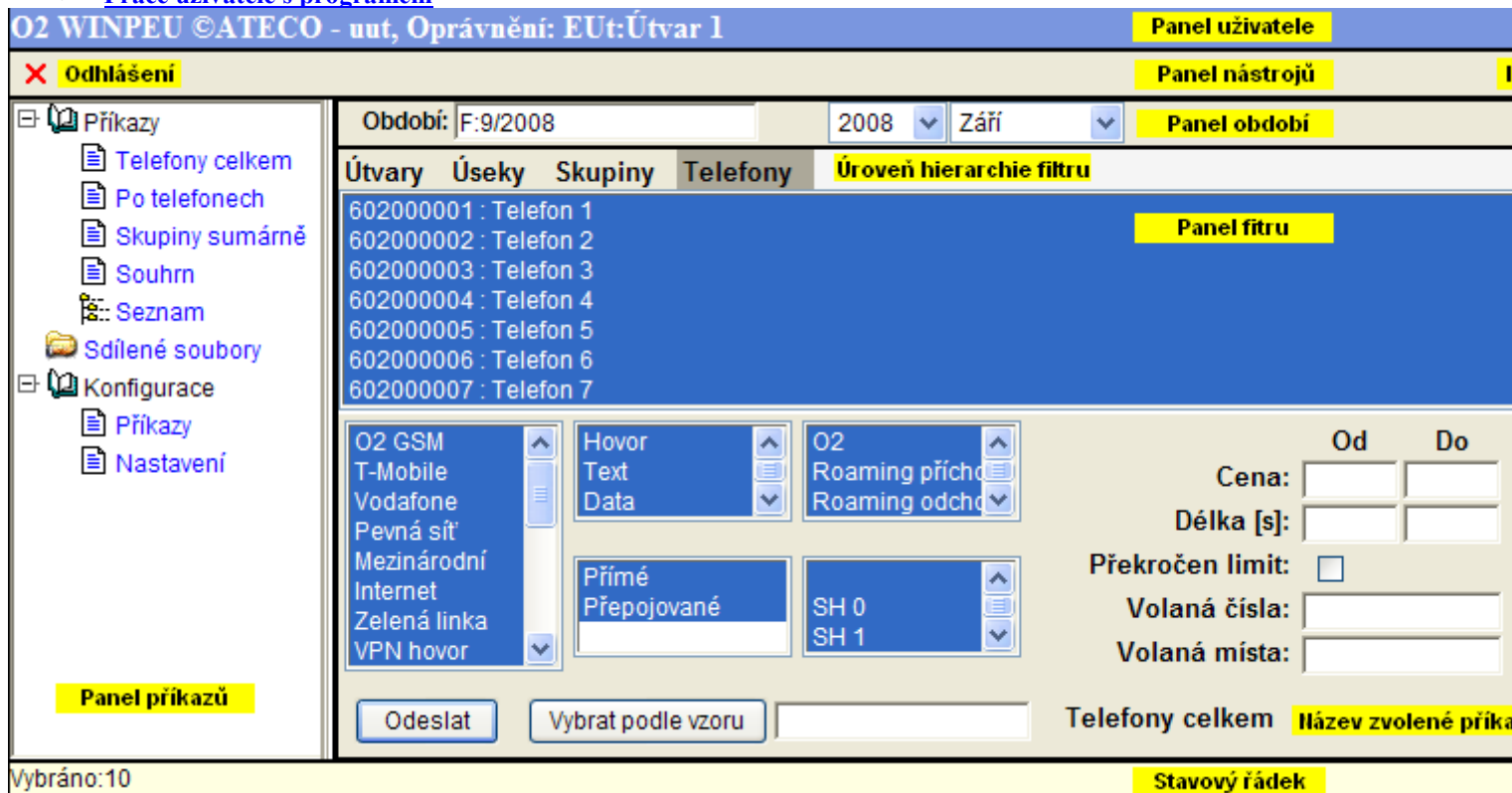
WEB administrátor aplikace WINPEU je uživatel s oprávněním **WEB administrátor** nastaveným v [modulu Vyhodnocení](#). WEB administrátor nastavuje základní konfiguraci všem dalším uživatelům aplikace.

Pro práci se systémem je nutné mít v internetovém prohlížeči povolen **JavaScript** (Skriptování v jazyce Java). Povolení ukládání souborů **cookie** není nutné, je použito pouze pro uložení jména naposledy přihlášeného uživatele. Funkce tlačítek

Internetového prohlížeče **Zpět** a **Vpřed** jsou zablokována, pro návrat do předchozí stránky použijte tlačítko  **Zpět** na **Panelu nástrojů**.

Index:

- [Nastavení pro vybrané oprávnění](#)
- [Konfigurace/Možnosti](#)
- [Konfigurace/Příkazy](#)
- [Konfigurace/Nastavení](#)
- [Úprava vzhledu aplikace](#)
- [Sdílené složky](#)
- [Editace organizační struktury](#)
- [Editace WEB uživatelů](#)
- [Instalace a provoz aplikace](#)
- [Nastavení v modulu Vyhodnocení](#)
- [Práce uživatele s programem](#)



O2 WINPEU ©ATECO - uut, Oprávnění: EUt:Útvar 1

Panel uživatele

Odhlášení Panel nástrojů

Období: F:9/2008 2008 Zář

Panel období

Útvary Úseky Skupiny Telefony Úroveň hierarchie filtru

Panel filtru

602000001 : Telefon 1
602000002 : Telefon 2
602000003 : Telefon 3
602000004 : Telefon 4
602000005 : Telefon 5
602000006 : Telefon 6
602000007 : Telefon 7

O2 GSM T-Mobile Vodafone Pevná síť Mezinárodní Internet Zelená linka VPN hovor

Hovor Text Data

O2 Roaming přichod Roaming odchod

Přímé Přepojované SH 0 SH 1

Cena: Od Do
Délka [s]:
Překročen limit:
Volaná čísla:
Volaná místa:

Panel příkazů

Odeslat Vybrat podle vzoru

Telefony celkem Název zvolené příka

Vybráno:10 Stavový řádek

Nastavení pro vybrané oprávnění

Možnosti konfigurace a použitelné příkazy WEB rozhraní jsou závislé na přiřazení oprávnění uživatele. Přiřazení oprávnění uživatele se provádí v [Nastavení v modulu Vyhodnocení](#).

Platí následující rozdělení přístupových práv:

- **Anonymní:** pouze základní funkcionality (např. Seznam telefonů)
- **Telefon:** k datům zvolených telefonů
- **Skupina:** k datům zvolených skupin telefonů
- **Úsek:** k datům zvolených úseků
- **Útvar:** k datům zvolených útvarů
- **Firma:** k datům zvolených firem
- **WEB administrátor:** neomezený přístup

Úroveň oprávnění, jejíž konfigurace se bude upravovat se zvolí v **Panelu příkazů** volbou **Nastavení pro oprávnění**.

Zvolená úroveň oprávnění se zobrazuje v horním Informačním panelu za názvem uživatele.

Výběrem oprávnění a nastavením konfigurace se vytvoří **vzor nastavení** pro skupinu uživatelů s tímto oprávněním.

Protože se konfigurační nastavení přenášejí z vyšší úrovně oprávnění do nižší, je vhodné postupovat při nastavování od

nejvyšší úrovně oprávnění (t.j. WEB administrátor, Firma...). Nastavení z nadřazené úrovně oprávnění se přenesou při **prvním přihlášení** uživatel nebo při stisku tlačítka **Výchozí** na konfiguračních formulářích.

Přenos z nadřazené úrovně oprávnění se řídí následujícími pravidly:

Přenos do	Vzor
vzor WEB administrátor	modul Vyhodnocení uživatel WTELWEB
vzory pro další oprávnění	vzor WEB administrátor
ostatní uživatelé	vzor pro oprávnění uživatele

Konfigurace/Možnosti

Příkazem **Konfigurace/Možnosti** se nastavuje rozsah funkcionality pro jednotlivá oprávnění. Tak je možné např. nastavit, že všem uživatelům s oprávněním Telefon nebude zobrazován formulář s výběrem filtru hovorů.

Oprávnění:

- **WEB přístup:** Povoluje přihlášení skupině uživatelů s právě zvoleným oprávněním.
- **Změna hesla:** Povoluje možnost změny přihlašovacího hesla uživatelem.
- **Označování soukromých hovorů:** Povoluje funkci výběru [soukromých hovorů](#).
- **Konfigurace příkazů:** Povoluje příkaz [Konfigurace/Příkazy](#) v **Panelu příkazů**.
- **Konfigurace nastavení:** Povoluje příkaz [Konfigurace/Nastavení](#) v **Panelu příkazů**.
- **Přihlašovací stránka** (pro přístup podle Active Directory nebo Anonymní přihlášení): Když není zaškrtnuto, nezobrazuje se úvodní přihlašovací stránka. Pro Anonymní přihlášení musí adresa (URL) končit na **?anonym**.

Max. doba nečinnosti [min]

Maximální doba nečinnosti uživatele v minutách, po které dojde k automatickému odhlášení uživatele. Volba je společná pro všechny oprávnění a je přístupná jen po volbě **WEB administrátor**.

Min. délka hesla

Při nenulové délce testuje po přihlášení a po změně hesla minimální délku hesla.

Filtr

Volba zobrazovaných položek [Filtru hovorů](#). Není-li zvolena žádná položka, pak se panel **Filtru hovorů** vůbec nezobrazuje.

Export

Povoluje export zobrazených výpisů do PDF a MS Excel.

Možnosti zobrazení

Volba zobrazovaných položek [Možnosti zobrazení](#) výpisu. Není-li zvolena žádná položka, pak se tlačítko **Možnosti zobrazení** vůbec nezobrazuje.

Název aplikace

Volitelný název aplikace do hlavního horního pruhu.

Přístup ke sdílené složce

Povoluje sdílený přístup všech uživatelů nastavovaného oprávnění ke [Sdíleným souborům](#) umístěným v podsložkách s měsíční organizací zadané složky. Sdílený přístup se kombinuje s individuálně nastaveným přístupem ke sdíleným složkám ([Nastavení v modulu Vyhodnocení](#)).

Konfigurace/Příkazy

Volbou [Konfigurace/Příkazy](#) se vybírají příkazy Panelu příkazů, které budou k dispozici uživatelům s nastavovaným oprávněním. Jednotliví uživatelé si mohou tento základní výběr upravovat (např. měnit Názvy příkazů, Možnosti zobrazení příkazů, ...). Nemohou však zvolit jiný typ příkazu než ten, který byl pro zvolené oprávnění vybrán WEB administrátorem v tomto nastavení.

Stiskem tlačítka **Výchozí** se nastaví výběr příkazů podle příslušného [nadřazeného vzoru příkazů](#).

Konfigurace/Nastavení

Příkazem [Konfigurace/Nastavení](#) se přednastavují základní zobrazovací parametry pro jednotlivá oprávnění.

Úprava vzhledu aplikace

- **Úprava stránky přihlášení**
Vzhled přihlašovací stránky je možné upravit a případně i doplnit o speciální informace WEB administrátora. Vzor stránky přihlášení je uložen v souboru **Data\WTELWEB\Templates\WVFormLogin.html**, vzor stránky odhlášení je v souboru **Data\WTELWEB\Templates\WVFormLogOff.html**. Vzhled i obsah těchto stránek je možné měnit, musí ale zůstat zachovány identifikátory označené **{% %}** (např. **{%LaUkonceni%}**).

- **Úprava vzhledu stránek podle konfiguračního souboru DESIGN.CFG**

Pomocí obsahu souboru **DATAKonfigIWDESIGN.CFG** je možné změnit následující vlastnosti stránek:

- Způsob zobrazení ovládacích tlačítek
- Text a barva popisů
- Text a barva nabídky v panelu příkazů
- Barva a výška horního pruhu
- Výběr jazyka (pro vícejazyčnou verzi)

Sdílené složky

Příkaz [Sdílené složky](#) je určen k přístupu k souborům sdíleným více uživateli systému **WINPEU WEB**. Oprávnění přístupu ke složkám přiděluje WEB administrátor příkazem [Konfigurace/Možnosti](#) a [Nastavení v modulu Vyhodnocení](#).

Primárně jsou sdílené složky určeny pro přístup k měsíčním automaticky generovaným sestavám, ale je možný přístup k libovolným souborům.

Soubory se vygenerují např. automatickým výpisem do podsložek sdílené složky s použitím direktivy **\$M\$** v zadané cestě výstupního souboru (např. **c:\WIN-TEL_WEB\ \$M\$ \ \$J\$ \ \$J\$.xls** - **\$M\$** se nahradí rokem a měsícem, **\$J\$** se nahradí položkou **Soubor** z distribučního seznamu Hromadných výpisů). Uživatelé výsledné soubory pouze zobrazují a výpisy se generují pouze jednou při vytváření sdílených souborů.

Nastavení v modulu Vyhodnocení

Nastavení přístupových práv uživatelů nadstavby WINPEU-WEB se provádí v modulu **Vyhodnocení** příkazem [Konfigurace/Nastavení/WTELWEB](#).

WEB - Sdílené složky



Příkaz **Sdílené složky** je určen k přístupu k souborům sdíleným více uživateli systému **WINPEU WEB**. Oprávnění přístupu ke složkám přiděluje WEB administrátor.

Primárně jsou sdílené složky určeny pro přístup k měsíčním automaticky generovaným sestavám, ale je možný přístup k libovolným souborům.

Příkaz zobrazí seznam předem vygenerovaných souborů pro měsíc zvolený na **Panelu období** (na výběru příkazů období **Od**). Seznam je organizován podle příslušnosti ke sdíleným podsložkám.

Vybraný soubor zobrazíte **klepnutím** na jeho **název**.

Zvolený měsíc je možné měnit výběrem **Období** na **Panelu nástrojů**.

-  **Odhlášení:** Po ukončení práce s programem je vhodné se odhlásit (uvolníte tím systémové prostředky).
-  **Zpět:** Návrat do stránky výběru příkazů.

WEB - výpisy pro Sdílenou složku

(Nadstavba programu WEB)

Zadání:

Každý měsíc vygenerovat pro každou ze seznamu Skupin výpis **Hovorné/Skupiny/Po telefonech**, uložit ve formátu Excel. Soubor zpřístupnit pomocí WINPEU-WEB.

Postup:

- Provést příkaz **Hovorné/Skupiny/Po telefonech**.
- Příkazem **Výpisy/Sestavy** vytvořit automatický výpis s názvem **Hovorné/Skupiny/Po telefonech-WEB**.
- Zaškrtnout Export do souboru, MS Excel-XLS.
- Stisknout tlačítko **Hromadný výpis**.
- Ve formuláři **Editace distribučního seznamu** zvolit **Soubor podle:** Název.
- Stiskem tlačítka **Naplnit** se zobrazí všechny nadefinované skupiny. Vyberte skupiny, pro které chcete generovat výstupní sestavy. Uložte výběr do souboru test.csv.
- Ve formuláři **Nastavení sestav** zvolte **Jméno:** **c:\WINPEU_WEB\\$\$\\$\$\\$.xls**. Při provádění příkazu se **\$\$** nahradí **rokem a měsícem** (ve formátu: **rrrr-mm**) odpovídajícím zvolenému počátku vyhodnocovacího intervalu ukládané sestavy a **\$\$** se nahradí položkou **Soubor** z distribučního seznamu Hromadných výpisů.
- Příkazem **Konfigurace/Nastavení/WINPEU-WEB** nastavte **Sdílený adresář:** **c:\WINPEU_WEB**.
- Ve formuláři **Nastavení WINPEU-WEB** zvolte ve sloupci **Složky** pro jednotlivé Uživatele oprávnění přístupu. Např. Uživatel novakj, jehož telefony jsou sdruženy ve Skupině Novák Jan, bude mít ve sloupci **Složky** Novák Jan. Jeden uživatel může mít přístup k více složkám (v sloupci **Složky** odděleny středníkem).

WEB - Práce s programem

Webová aplikace WINPEU slouží k zobrazení a statistickému vyhodnocení údajů o telefonních hovorech vaší firmy. Přístup k údajům a rozsah vám přístupných funkcí programu je dán uživatelským oprávněním přiděleným Administrátorem systému WINPEU.

- [Obecné informace](#)
- [Výběr období](#)
- [Výběr příkazu](#)
- [Výběr filtru](#)
- [Výpočet](#)
- [Zobrazení výsledku](#)
- [Sdílení složky](#)
- [Označování soukromých hovorů](#)
- [Editace organizační struktury](#)

Obecné informace

Panel uživatele zobrazuje údaje o přihlášeném uživateli a jeho oprávnění.

Panel nástrojů obsahuje funkční tlačítka. Při najetí kurzoru nad tlačítko zobrazí se název tlačítka a u aktivního tlačítka se změní jeho zobrazení.

Tlačítka:

- **Odhlášení:** Po ukončení práce s programem je vhodné se odhlásit (uvolníte tím systémové prostředky).
- **Nastavení:** Vyvolá formulář **Konfigurace/Nastavení**.
- **Info:** Vyvolá Nápovědu (pro zobrazování nápovědy je v internetovém prohlížeči nutné **povolit automaticky otevíraná okna** z webu WINPEU).

Panel příkazů obsahuje:

- **Příkazy:** vyhodnocovací příkazy (viz. [Konfigurace/Příkazy](#))
- **Konfigurace:** individuální nastavení pro každého přihlášeného uživatele (viz. [Konfigurace](#))
- **Jazyk:** v případě vícejazyčné verze výběr jazyka uživatele

Stavový řádek obsahuje aktuální informace např. chybová hlášení při odesílání vyplněných formulářů (pole s chybou je vyznačeno barevně).

Pozn.: Funkce tlačítek Internetového prohlížeče **Zpět** a **Vpřed** jsou zablokována, pro návrat do předchozí stránky

používejte tlačítko **Zpět** na **Panelu nástrojů**.

Výběr období

Volba vyhodnocovacího období se provádí v **Panelu období**. Zadává se časový úsek, ve kterém požadujeme vyhodnocovat hovorné.

Volbu je možné provádět:


- úpravou v poli **Období**
- výběrem z možností: **Dnes, Včera, Tento týden, Minulý týden, Tento měsíc, Minulý měsíc**
- výběrem roku a měsíce **Od-Do**

Výběr příkazu

Klepnutím na Název příkazu se spustí jeho vykonávání.

V závislosti na typu příkazu:

- zobrazí se formulář výběru filtru hovorů (když je filtrace je u příkazu povolena viz. [Konfigurace/Příkazy](#))
- spustí se výpočet vyhodnocovacího příkazu
- zobrazí se konfigurační formulář

Příkazy typu **Seznam** jsou označeny ikonou . Tyto příkazy je možné zobrazovat i v případě **Anonymního přihlášení** (povoluje WEB administrátor). Není-li pro tento typ příkazu povolena možnost [Editace organizační struktury](#) telefonů, je přístupové oprávnění nastaveno na **Firma** nezávisle na skutečném oprávnění uživatele. Je tedy možné zobrazit zařazení telefonů celé firmy.

Výstupní sestava obsahuje navíc **Panel struktury** znázorňující hierarchickou strukturu telefonů. Klepnutím na název položky v tomto panelu se zobrazí seznam telefonů náležejících vybrané položce organizační struktury.

Výběr filtru

Výběr telefonů

Výběr telefonů se provede klepnutím myši na řádek seznamu s číslem a názvem telefonu. Vybraná čísla jsou zobrazena inverzně. Souvislou posloupnost je možné označit klepnutím myši na první položku a pak klepnutím myši na poslední položku se současným stiskem klávesy **Shift**. Nesouvislou posloupnost je možné označit postupným klepnutím myši při současném stisku **Ctrl**.

Volba hierarchie telefonů

Telefony je možné vybrat také výběrem skupin (úseků, útvarů, firem). Klepnutím na záložku Skupiny se zobrazí seznam nadefinovaných skupin. Po vybrání skupin a po klepnutí záložku Telefony se v seznamu vyberou telefony odpovídající zvoleným skupinám. Právě zvolená záložka při stisku tlačítka **Odeslat** určuje zvolenou úroveň hierarchie telefonů pro další výpočet výpisu.

Výsledek se může lišit, když se např. pro výpočet sestavy Provoz/Telefony/Celkem provede:

- Výběr filtrace v úrovni **Úseky** a stisk **Odeslat**: v tomto případě je ve výsledné sestavě jako filtr zapsán výběr úseků a sestava zohledňuje všechny hovory, které ve zvoleném období náležely zvoleným úsekům (zohledňují se i Alternativní skupiny/úseky). Jeden telefon může být i na více řádcích, když patřila postupně různým úsekům.
- Výběr filtrace v úrovni **Úseky, změna záložky na Telefony** a stisk **Odeslat**: v tomto případě se filtr nastaví podle aktuální příslušnosti telefonů k úsekům, ve výsledné sestavě je jako filtr zapsán výběr telefonů a sestava zohledňuje všechny hovory, které ve zvoleném období náležely zvoleným telefonům.

Tlačítkem **Vybrat podle vzoru** se vyberou v právě zobrazovaném seznamu položky podle vzoru v poli vpravo od tohoto tlačítka (znak ****** zastupuje libovolnou posloupnost znaků a může být zadán na začátku nebo konci, znak **?** zastupuje jeden znak).

Zaškrtnutím pole **Vše** se vyberou všechny položky v aktivním seznamu (zrychlení odeslání formuláře při velkém počtu vybraných položek).

Služby

Do výpisu se zařadí hovor splňující alespoň jednu ze zvolených specifikací kategorií služeb.

Služební, Soukromé

Zobrazí se pouze hovory odpovídající zaškrtnutému typu.

SH (Speciální hovory VPN)

Údaj slouží např. pro rozlišení služebních a privátních hovorů.

Délka hovoru, Účtováno

Při zadání libovolné hodnoty budou zařazeny pouze hovory splňující zadané kritérium.

Volaná čísla:

Znak ****** zastupuje libovolné číslice a může být zadán na začátku nebo konci posloupnosti cifer, znak **?** zastupuje jednu číslici a může být zadán není-li znak ****** na začátku posloupnosti cifer.

Volaná místa

Do výpisu se zařadí hovor splňující specifikací místa.

Pozn.: Zobrazování jednotlivých položek filtru nastavuje WEB administrátor a proto nemusí být vždy zobrazeny všechny.

Výpočet



Výpočet výpisu se spustí stiskem tlačítka **Odeslat**. Výpočet je možné přerušit stiskem Přerušit na zobrazovaném ukazateli průběhu výpočtu.

WEB - Nastavení příkazu

Pro každý příkaz je možné uložit **Možnosti zobrazení**, zvolenou **Filtraci** a **Období vyhodnocení**, které se přednastaví po zvolení vykonání příkazu. Jeden typ výpisu může být uložen pod různým názvem s použitím různých uložených možností zobrazení, filtrace a období.

Název

Volba názvu příkazu jehož nastavení se má měnit.

-  **Změna názvu příkazu:** přejmenování příkazu.
-  **Kopie příkazu:** uložení kopie příkazu pod zvoleným jménem (jeden typ výpisu může být uložen pod různým názvem s použitím různých uložených možností zobrazení, filtrace a období).

Příkaz

Typ výpisu.


Období

Použité vyhodnocovací období výpisu.

- **Uložit:** Při zaškrtnutí se po výběru vykonání tohoto příkazu přednastaví zvolené vyhodnocovací období.


Zobrazení

Změny v [Možnostech zobrazení](#) výpisu proti výchozím hodnotám.

-  Změna [Možnosti zobrazení](#) výpisu.
- **Uložit:** Při zaškrtnutí se po výběru vykonání tohoto příkazu přednastaví zvolené **Možnosti zobrazení**.

Filtr

Zvolená filtrace výpisu.

-  Změna [Filtru hovorů](#) výpisu.
- **Uložit:** Při zaškrtnutí se po výběru vykonání tohoto příkazu přednastaví zvolená **filtrace**. Při prázdném výběru filtrace se jen přednastaví zvolená úroveň hierarchie telefonů.

Iniciální výběr hierarchie ve [Filtru hovorů](#) výpisu je možné nastavit prázdným výběr filtrace požadované úrovně hierarchie.

Odvozený výpis

Při vybraném názvu odvozeného výpisu se sloupce sestavy obsahující názvy **hierarchie telefonů** zobrazují podtržené (jako **odkaz**). Při klepnutí na odkaz se vypočte odvozený výpis s filtrací podle místa klepnutí. Tlačítkem **Zpět** se zobrazí původní výpis.



Vlastnosti příkazu

- **Editace:** při zaškrtnutí je povolen v případě výpisů:
 - s podrobným zobrazením hovorů: [Výběr soukromých hovorů](#)
 - se seznamem telefonů: [Editace organizační struktury](#) telefonů
 - se seznamem WEB uživatelů: [Editace WEB uživatelů](#) (jen pro **oprávnění WEB administrátor**)
- **Filtr:** povoluje zobrazení formuláře Volby filtru hovorů
- **Povinný:** zaškrtnutý příkaz nemůže běžný uživatel odstranit ani měnit jeho nastavení

Ovládací tlačítka

- **Uložit:** uloží nastavení konfigurace.
- **Výchozí:** vrátí nastavení do výchozího stavu podle výchozího nastavení daného WEB administrátorem pro nadřazený vzor.

Ovládací tlačítka panelu

-  **Odhlášení:** Po ukončení práce s programem je vhodné se odhlásit (uvolníte tím systémové prostředky).
-  **Zpět:** Návrat do stránky výběru příkazů.

WEB - Konfigurace uživatelem




Web aplikace WINPEU slouží k zobrazení a statistickému vyhodnocení údajů o telefonních hovorech vaší firmy. Přístup k údajům a rozsah vám přístupných funkcí programu je dán uživatelským oprávněním přiděleným Administrátorem systému WINPEU.

- [Příkazy](#)
- [Nastavení](#)


Tlačítka:

- **Uložit:** uloží nastavení konfigurace.
- **Výchozí:** vrátí nastavení do výchozího stavu podle výchozího nastavení daného WEB administrátorem pro nadřazený vzor:
 - vzor WEB administrátor: Vyhodnocení uživatel **WTELWEB**
 - ostatní vzory pro oprávnění: vzor **WEB administrátor**
 - uživatelé: vzory pro oprávnění

Příkazy

- **Příkaz:** volba typu příkazu ze seznamu povolených příkazů
 - **Název:** název příkazu zobrazovaný v Panelu příkazů (v případě vícejazyčné verze se názvy jednotlivých příkazů v jednotlivých jazycích uvádějí oddělené středníkem v pořadí: česky, slovensky, anglicky)
 - **Editace:** při zaškrtnutí je povolen v případě výpisů:
 - s podrobným zobrazením hovorů: [Výběr soukromých hovorů](#)
 - se seznamem telefonů: [Editace organizační struktury](#) telefonů
 - se seznamem WEB uživatelů: [Editace WEB uživatelů](#) (jen pro **oprávnění WEB administrátor**)
 - **Filtr:** povoluje zobrazení formuláře Volby filtru hovorů
 - **Povinný:** zaškrtnutý příkaz nemůže běžný uživatel odstranit ani měnit jeho nastavení
-
-  **Nastavení:** zobrazí formulář [Nastavení příkazu](#). Při zvolení příkazu se přednastaví uložené možnosti zobrazení, případně zvolená filtrace a období. Jeden typ výpisu může být uložen pod různým názvem s použitím různých uložených možností zobrazení, filtrace a období.
 -  **Posunutí nahoru:** změna pořadí příkazů v Panelu příkazů.
 -  **Odstranění:** odstraní obsah řádku

Pro **oprávnění WEB administrátor** je pro každý příkaz zaškrtnutím v příslušném sloupci vyznačeno, pro kterou úroveň přístupových práv je přednastaven jako vzor (**V:** WEB administrátor, **F:** firma, .., **T:** telefon). Změnou zaškrtnutí a stiskem **Uložit** se uloží výběr a nastavení příkazů do vzorů pro jednotlivá oprávnění (po změně úrovně oprávnění volbou **Nastavení pro oprávnění** je pak možné změnit pořadí příkazů pro vybrané oprávnění).

Příkazy typu **Seznam** jsou označeny ikonou . Tyto příkazy je možné zobrazovat i v případě **Anonymního přihlášení** (povoluje WEB administrátor). Není-li pro tento typ příkazu povolena možnost [Editace organizační struktury](#) telefonů, je přístupové oprávnění nastaveno na **Firma** nezávisle na skutečném oprávnění uživatele. Je tedy možné zobrazit zařazení telefonů celé firmy.

Nastavení

- **Max. počet řádků tabulky:** maximální počet řádků na jedné stránce při tabulkovém zobrazení výpisu (velké hodnoty mohou způsobit velké zatížení počítače uživatele)
 - **pro Výběr soukromých:** maximální počet řádků na jedné stránce při zobrazování formuláře **Výběru soukromých hovorů**
 - **pro sumární výpisy:** maximální počet řádků na jedné stránce při netabulkovém zobrazení výpisu
- **Písmo:** typ písma použitý ve výpisech
- **Velikost písma:** velikost písma použitého ve výpisech

- **Šířka panelu příkazů:** šířka panelu příkazů v pixelech
- **Mřížka tabulky:** typ mřížky tabulky
- **Výchozí výběr období:** volba vyhodnocovacího období zvoleného po přihlášení
- **Automatický příkaz:** zvolený příkaz se automaticky provede po přihlášení uživatele


Stiskem tlačítka **Výchozí** se obnoví nastavení podle výchozího nastavení daného WEB administrátorem.

WEB - Možnosti zobrazení

Příkaz slouží k nastavení možností zobrazení zobrazovaného výpisu.

- [Zobrazené sloupce](#)
- [Sestava](#)
- [Graf](#)
- [Třídění](#)
- [Export](#)
- [Zvýraznění](#)
- [Tarifikace](#)

Stiskem tlačítka:

-  **Zpět:** provede návrat do zobrazení výpisu, změny nastavení se ignorují.
- **Nastavení:** provede návrat do zobrazení výpisu, nastaví změny výpisu.
- **Uložit:** provede návrat do zobrazení výpisu, nastaví změny výpisu a uloží je do konfigurace aktuálního výpisu, takže při příštím spuštění tohoto příkazu se výpis zobrazí s těmito možnostmi zobrazení.
- **Uložit jako:** vytvoří kopii aktuálního výpisu s možnostmi zobrazení podle právě nastavených možností a zobrazí formulář [Konfigurace/Příkazy](#) pro případnou úpravu názvu nového příkazu (jeden typ výpisu může být uložen pod různým názvem s použitím různých možností zobrazení).
- **Výchozí:** obnoví nastavení vybrané záložky podle výchozího nastavení daného WEB administrátorem pro nadřazený vzor:
 - vzor WEB administrátor: Vyhodnocení uživatel **WTELWEB**
 - ostatní vzory pro oprávnění: vzor **WEB administrátor**
 - uživatelé: vzory pro oprávnění
- **Vše výchozí:** obnoví nastavení všech záložek podle výchozího nastavení daného WEB administrátorem.

Zobrazené sloupce

- **Z:** Volba zobrazovaných sloupců tabulky. Zaškrtnuté sloupce budou zobrazovány.
- **Znaků:** Číslo udává zobrazovanou šířku sloupce ve znacích (počet zobrazovaných znaků ve sloupci se nezmění při změně velikosti písma).
- **Název:** Zobrazovaný název sloupce (měnitelný). U vícejazyčné verze je možné název sloupce v jednotlivých jazycích uvádět oddělené středníkem v pořadí: česky, slovensky, anglicky.
- **Popis:** Vysvětlující popis sloupce zobrazovaný jako nápověda při zastavení myši nad hlavičkou výstupní tabulky (neměnitelný).
- **Původní název/Výpočet:** Původní název sloupce/definice vypočítávaného sloupce.



Zobrazí všechny sloupce.



Skryje všechny sloupce.



Vloží do zobrazované tabulky nový **vypočítávaný sloupec** určený výpočtem z obsahu položek ve stejném řádku zobrazované tabulky.

Po stisknutí se zobrazí vpravo seznam názvů sloupců tabulky a speciálních konstant (viz. [Formule vypočítávaného sloupce](#)).

Stiskem tlačítka **Vložit** se vyplní pole **Původní název/Výpočet**, který je možno upravit. Do pole **Název** se zadá název vypočítávaného sloupce.

Pořadí prováděných operací je určeno závorkami (mohou být doplněny automaticky).

Vypočítávaný sloupec se odstraní smazáním obsahu pole **Původní název/Výpočet**.

Sestava

Příkaz slouží k nastavení podoby zobrazované a tiskové sestavy aktuálního výpisu.

Vložit hlavičku

Do záhlaví tiskové sestavy vloží zadaný text (např. číslo dokumentu).

Vložit popis sestavy

Do hlavičky tiskové sestavy vloží zadaný text (např. jméno účtující firmy).

Vložit datum výpisu

Do hlavičky tiskové sestavy vloží datum výpočtu sestavy.

Vložit nastavení filtru

Do hlavičky tiskové sestavy vloží aktuální nastavení filtru.

Max. počet řádek

Omezí maximální počet zobrazených řádek (jen pro příkazy z Provoz/Extrémy).

Orientace

Možnost volby orientace papíru při tisku. Ovlivňuje i orientaci při exportu do PDF.

Profil sumáře

Umožňuje přiřadit profil nastavení závěrečného **sumáře sestavy** (úpravy nadpisů sumáře, volitelný závěrečný text sumáře).

Oddělit po ...

Následující volby **Odstránkovat po** a **Vložit hlavičku po** budou uplatněny po každém telefonu, skupině, úseku, útvaru nebo firmě.

Odstránkovat po ...

Při zaškrtnutí této volby dojde při tisku výsledků k odstránkování po každém telefonu, skupině,...

Při exportu do programu **Excel** se při zaškrtnutí této volby rozdělí výstupní data do jednotlivých listů sešitu Excel podle nastavení **Oddělit po**. (Např. při Oddělit po skupinách budou v každém listu údaje o jedné skupině).

Vložit hlavičku po ...

Při zaškrtnutí této volby dojde při tisku výsledků k vložení hlavičky s datumem a dalším nastavením po každém telefonu, skupině,...

(Při nezaškrtnuté volbě **Odstránkovat po ...** se tato volba neuplatní).

Zahrnout pronájmy

Do sestavy se započítají pronájmy za telefon a skupinu.

Zahrnout Služby třetích stran

Do sestavy se započítají Služby třetích stran a Minimální plnění ze souboru Souhrn.

Absolutně

Měsíční poplatky za telefon a skupinu jsou zahrnuty nezávisle na zvolené vyhodnocovací periodě (ve výši podle konce období).

Vložit rozpis DPH

Při zaškrtnutí této volby bude do výsledného sumáře cen vložen rozpis DPH.

Zahrnout limit jako

Limit ceny telefonu (viz. příkaz **Konfigurace/Nastavení/Telefony**) se započte následovně:

- "": limit se ignoruje
- **Maximum**: zobrazí se jen řádky telefonu s celkovou cenou přesahující limit
- **Minimum**: zobrazí se jen řádky telefonu s celkovou cenou pod limit
- **Kredit**: od celkové ceny telefonu se odečte limit (při záporné výsledné ceně se zobrazí 0)
- **Limit**: od celkové ceny telefonu se odečte limit (zobrazí se nastavená hodnotu limitu)

Pronájmy: při zaškrtnutí se do limitu započtou pronájmy

Služby 3S: při zaškrtnutí se do limitu započtou Služby 3S

Vložit sumář telefonů

Při zaškrtnutí této volby zobrazí příkaz **Provoz/./Po telefonech** řádky s celkovým součtem za jednotlivé telefony a příkaz **Provoz/./Sumárně** rozpis hovorů pro jednotlivé telefony.

Vložit řádek Celkem

Při zaškrtnutí této volby při nezaškrtnutém **Vložit sumář telefonů** zobrazí příkaz **Provoz/./Po telefonech** sumární řádek za telefon ve formátu s číslem telefonu v prvním sloupci.

Vložit sumář prázdných skupin

Do výpisů **Provoz/Útvary/Po telefonech** vloží i sumář prázdných skupin.

Vyřadit prázdné řádky

Do výpisu jsou zařazeny jen ty řádky tabulky, do kterých byl zařazen alespoň jeden hovor.

Vložit sumář soukromých hovorů

Do výpisu **Provoz/Telefony/Sumárně** se vloží sumář soukromých hovorů včetně započtení případných Slev.

Cena soukromých hovorů se určuje ze sloupce **Cena**. Sleva soukromých hovorů se určuje z celkové slevy po odečtení slevy za měsíční poplatky vynásobené poměrem ceny soukromých hovorů na celkové ceně.

Pro sumář použít sloupec Cena

Při zaškrtnutí této volby bude celková cena sumáře vypočítána ze sloupce **Cena**, při nezaškrtnutí této volby ze sloupce **Účtováno** (respektuje volné minuty).

Vložit rozpis hovorů

Vloží do závěrečného sumáře sestavy rozpis hovorů podle typu.

Pro příkazy Provoz/Skupiny (Úseky,Útvary)/Sumárně vloží rozpis po každé skupině (úseku,útvary).

Vložit hlavičky a součty (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Při zaškrtnutí vkládá hlavičky a mezisoučty. Při zaškrtnutí zobrazuje sloupec Telefon a F.období.

Vložit rozpis soukromých hovorů (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Vloží rozpis účtovaných služeb pro soukromé hovory.


Vložit rozpis volných minut (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Vloží rozpis volných minut a tarifní program.

Vložit rozpis slev (výpis Provoz/Telefony/Souhrn)

Vloží rozpis slev a případné difference výpočtu.

Graf

Nastavení grafu připojeného k výpisu. K výpisu (příkazu) je možné připojit graf, který se zobrazí po stisku tlačítka  **Graf** v **Panelu nástrojů**.

Nastavení:

- **Nadpis grafu:** nepovinný (při nevyplnění se použije název sestavy)
- **Typy grafu:** standardní (s možností odměřování hodnot), výšečový, sloupcový
- **Typ zobrazení:** způsob zobrazení, 3D

V grafu se zobrazují sloupce vybrané zaškrtnutím v seznamu sloupců. V případě **Sloupcového grafu** je možné graficky znázornit více sloupců tabulky zároveň a přiřadit sloupce s obdobným typem údajů do levé nebo pravé osy grafu (např. sloupce s délkou levé ose a sloupce s Kč pravé ose).

Klepnutím na tlačítko ve sloupci **Barva** se přiřadí barva grafu (podle nastavení Barvy), kterou se má zobrazit příslušná položka. Barva je určena pomocí základních složek barvy % Červená (R), % Zelená (G) a % Modrá (B). Hodnota složky může být 0-100 %. Zvolenou barvu je možné uložit pod vybraným názvem stiskem tlačítka **Uložit jako**.

Třídění

Volba řazení řádků podle obsahu sloupců. Sloupec, podle kterého jsou řádky tabulky setříděny, je vyznačen šipkou  .

Export

Volba parametrů pro export dat.

Sestava

- **Nadpis** - do výstupních dat je zařazen řádek s obdobím a zvolenými telefony
- **Záhlaví** - do výstupních dat je zařazeno záhlaví tabulky s popisem významu položek
- **Celkem** - do výstupních dat jsou zařazeny řádky s celkovými součty
- **Sumář** - do výstupních dat jsou zařazeny řádky sumáře
- **Jen zobrazené** - do výstupních dat jsou zařazeny jen zobrazené sloupce
- **Oddělovací řádky** - do výstupních dat jsou zařazeny oddělovací řádky

Následující nastavení se projeví pouze při exportu do XLS:**Znaková sada**

Znaková sada výstupních dat.

Formát - Datum

Př.: rrrr-dd-mm (r-rok, m-měsíc, d-den).

Formát - Čas

Př.: hh:nn:ss (h-hodina, n-minuta, s-sekunda).

Formát - Délka hovoru

- **s** - délka hovoru exportovaná z tabulek je v sekundách (vhodné pro přenos do MS Access)
- **h:m:s** - délka hovoru exportovaná z tabulek je ve tvaru hodiny:minuty:sekundy

Zvýraznění


Umožňuje nastavení barvy a typu písma řádků tabulky podle jejich obsahu. Přiřazení barvy a písma je stejné pro celý řádek tabulky a závisí na obsahu zvolených sloupců.

Postup nastavení:

- Klepnutím do řádku podmínky vyberte podmínku, kterou chcete upravit (vyznačí se barevně).
- Zvolit kritéria zvýraznění: **Sloupec, Typ porovnání, Hodnotu** (pro sloupce s textovými údaji hledaný text respektuje konvenci * a ?).
- Stiskem tlačítka **Vložit podmínku** se vyplní vybraná podmínka podle zvolených kritérií zvýraznění.
- Podmínku je možné dále upravovat použitím logických výrazů viz. [Formát podmínky](#).
- Zvýraznění řádku příslušné vybrané podmínce se přiřadí výběrem v poli **Zvýraznění** z již nadefinovaných zvýraznění.
- Po výběru zvýraznění se upraví zvýraznění podmínky v poli **Náhled**.

Postup uložení typu zvýraznění:

- Zvolte **Barvu písma** a **Barvu pozadí** pomocí základních složek barvy % Červená (R), % Zelená (G) a % Modrá (B). Hodnota složky může být 0-100 %.
- Zvolte typ písma.
- Do pole vpravo od tlačítka **Uložit zvýraznění jako** vyplňte název typu zvýraznění.
- Stiskněte tlačítko **Uložit zvýraznění jako**. Zadané zvýraznění bude od této chvíle k dispozici pro všechny typy výpisů.

Stiskem tlačítka **Odstranit**  se vybraný typ zvýraznění odstraní.

Tarifikace**Zaokrouhlení**

- **Celková cena:** Počet míst zaokrouhlení celkových cen.

Zadané číslo udává způsob zaokrouhlení míst za desetinnou čárkou:

- **1,00** - na celé číslo (Kč)
- **0,10** - na desetinu (10 hal.)
- **0,01** - na setinu (1 hal.)
- **0,50** - na 5 desetin (50 hal.)
- ***,*** - bez zaokrouhlení
- **0,001** - na tisícinu (ceny se ve výstupní sestavě zobrazují na 3 desetinná místa)
- **0,0001** - na desetitisícinu (ceny se ve výstupní sestavě zobrazují na 4 desetinná místa)

WEB - Zobrazení výstupní sestavy

- [Volba zobrazení](#)
- [Volba stránky](#)
- [Vyhledání](#)
- [Možnosti zobrazení](#)

02 WINPEU ©ATECO - uut Výběr zobrazené stránky

Období: F:6/2007 Filtr: T: Vše Vybraný filtr

Najít Skupina 2 Sloupec: Panel vyhledání Nahoru Celá slova Roz

Telefon	Název	Skupina	Počet	Délka	Účtováno	Poplatky	Slevy	Celkem Příznak třídění ↓
602000005	Telefon 5	Skupina 1	2276	93:18:11	11825,35	646,00	-2284,51	10186,84
602000002	Telefon 2	Skupina 2	1294	53:35:33	8434,78	646,00	-1740,14	7340,64
602000007	Telefon 7	Skupina 1	1084	41:19:56	2986,97	3223,00	-1137,54	5072,43
602000004	Telefon 4	Skupina 2	963	39:46:33	4489,41	646,00	-976,56	4158,85
602000006	Telefon 6	Skupina 2	764	25:28:16	211,86	3223,00	-610,29	2824,57

Volba zobrazení

Zobrazování výpisu se řídí pomocí tlačítek **Panelu nástrojů**:

- **Odhlášení**: Po ukončení práce s programem je vhodné se odhlásit (uvolníte tím systémové prostředky).
- **Zpět**: Návrat do stránky výběru příkazů.

Typ zobrazení:

- **Tabulka**: zobrazí výpis záznamů hovorů.
- **Souhrn**: zobrazí výsledný sumář cen
- **Graf**: zobrazí grafické znázornění výsledků. Výběr sloupce zobrazených dat viz. [Možnosti zobrazení/Graf](#).
- **Vyhledání**: Zobrazí/Skryje [Panel vyhledání](#)
- **Možnosti zobrazení**: Vyvolá formulář [Možnosti zobrazení](#).
- **Export PDF**: provede export zobrazovaného výpisu do formátu **PDF** a otevře jej v prohlížeči formátu PDF (např. Acrobat Reader) nainstalovaném na PC uživatele (formát exportu viz. [Možnosti zobrazení/Export](#)).
- **Export Excel**: provede export zobrazovaného výpisu do formátu **Excel** a otevře jej v prohlížeči formátu Excel (např. MS Excel) nainstalovaném na PC uživatele (formát exportu viz. [Možnosti zobrazení/Export](#)).
- **Info**: Vyvolá Nápovědu.

Volba stránky

Maximální počet řádků na jedné stránce se nastavuje příkazem [Konfigurace/Nastavení](#).

Pro výběr zobrazené stránky slouží tlačítka:

- **První**: přechod na první stranu
- **Předchozí**: přechod na předchozí stranu
- **Další**: přechod na další stranu

-  **Poslední:** přechod na poslední stranu

Výběr zobrazované strany je možný také vyplněním požadovaného čísla strany do pole zobrazujícího aktuální číslo strany.

Vyhledání

Panel vyhledání se Zobrazí/Skryje stiskem tlačítka  **Vyhledání**.

Stiskem tlačítka **Najít** se vyhledá a zobrazí stránka obsahující posloupnost znaků zadanou v poli vpravo vedle tlačítka **Najít** a hledaná posloupnost se barevně zvýrazní.

Je možno zvolit směr hledání (**Nahoru**), rozlišování malých a velkých písmen (**Rozlišovat velká písmena**) a hledání jen celých slov (**Celá slova**). Je-li vybrán nějaký sloupec (pole **Sloupec**), hledání se provádí jen v něm.

WEB - Editace organizační struktury

Web aplikace WINPEU umožňuje upravovat organizační hierarchickou strukturu telefonů ve WEB rozhraní. Editace organizační struktury se povoluje jednotlivým uživatelům [v modulu Vyhodnocení/Nastavení oprávnění WINPEU-WEB](#):

- **Editace organizační struktury:** povolí příkaz *Editace organizační struktury*.

The screenshot shows the 'O2 WINPEU ©ATECO - uut' application window. At the top, there's a toolbar with navigation icons. Below it, a filter bar shows 'Období: F:6/2007' and 'Filtr: S: Skupina 1'. The main content area is split into two panels:

- Panel editace (top right):** Contains forms for editing a specific phone record. Fields include 'Telefon' (602000003), 'Název' (Telefon 3), 'Popis-1', 'Popis-2', and 'Limit' (0,0). There's an 'Uložit' button and a red 'X' icon.
- Panel editace (middle right):** A smaller form for editing group settings, with fields for 'Skupina' (Skupina 1), 'Popis-2', and 'Pronájem' (0,0).
- Panel editace (bottom right):** A form for editing section settings, with fields for 'Úsek' (Úsek 1), 'Popis', 'Útvar' (Útvar 1), 'Firma', and 'Popis'.
- Panel struktury (bottom left):** A tree view showing the organizational hierarchy: 'Ut:Útvar 1' containing 'Us:Úsek 1' (with sub-items 'S:Skupina 1' and 'S:Skupina 3') and 'Us:Úsek 2'.
- Main Table (bottom right):** A table with columns: 'Číslo', 'Název', 'Skupina', 'Úsek', 'Útvar', and 'Zobrazení panelu editace'. It lists several phone numbers (602000001, 602000003, 602000005, 602000007, 602000009) with their respective details and a 'Zobrazení panelu editace' button for each row.

Panel struktury

Znázorňuje hierarchickou strukturu telefonů. Klepnutím na název položky v tomto panelu se zobrazí seznam telefonů náležejících vybrané položce organizační struktury.

Uživatel má přístup pouze k telefonům daným jeho oprávněním. Dosud nikam nezařazené telefony může přiřazovat pouze uživatel s oprávněním ke **všem subjektům v nejvyšší použité úrovni hierarchické struktury telefonů** (obvykle všem firmám, není-li použita úroveň hierarchie UH5 nebo UH6) nebo **WEB administrátor**.

Stiskem tlačítka **Zobrazení panelu editace** se zobrazí podrobně zařazení telefonu ve zvoleném řádku. Zobrazí se již nastavené parametry, které můžete běžným způsobem měnit.

Výběrem hodnoty v poli **Skupina** přiřadíte telefon do zvolené skupiny a můžete opravit parametry skupiny. Pro měnění parametrů skupiny musí mít uživatel **oprávnění** alespoň **Úsek**.

Parametry skupiny mohou být měněny i bez předchozího výběru čísla telefonu.

Výběrem hodnoty v poli **Úsek** přiřadíte skupinu do zvoleného úseku. Další parametry v řádku nejsou měnitelné.

Nové číslo telefonu (skupiny) navolíte stiskem tlačítka **Přidání** . Stiskem tlačítka **Odstranění** se telefon (skupina) na zvoleném řádku odstraní.

Editace WEB uživatelů

Povoleno jen pro **oprávnění WEB administrátor** pro výpis **Seznam/WEB uživatelé** s povolenou **Editací**.

Stiskem tlačítka **Editace** se zobrazí vlastnosti uživatele ve zvoleném řádku, které můžete běžným způsobem měnit.

Tlačítka panelu editace

Přidání

Přidá **Nového** uživatele.

Odstranění

Odstranění uživatele.



Oprávnění

Zobrazí formulář volby oprávnění.

Oprávnění přístupu k výpisům údajů o hovorech se zadávají výběrem ze seznamu pro příslušné oprávnění:

- Telefon: k datům zvolených telefonů
- Skupina: k datům zvolených skupin telefonů
- Úsek: k datům zvolených úseků
- Útvar: k datům zvolených útvarů
- Firma: k datům zvolených firem
- Web administrátor: neomezený přístup
- **Editace organizační struktury**
Povolí příkaz **Editace organizační struktury** ve WEB nadstavbě.

WEB - Výběr soukromých hovorů

Výpisy zobrazující detailní údaje o hovorech (Provoz/Telefony/Postupně, Provoz/Skupiny/Po telefonech,...) umožňují označování soukromých hovorů uživatelem. Označování povoluje WEB administrátor a v příkazu [Konfigurace/Příkazy](#) musí být u příkazu zaškrtnut příznak **Editace**.

- [Výběr soukromých hovorů](#)
- [Zobrazení souhrnu soukromých hovorů](#)
- [Seznam soukromých čísel](#)

Výběr soukromých hovorů

Při povoleném výběru soukromých hovorů se jako poslední sloupec tabulky zobrazí zaškrťovací pole **VS** (Výběr soukromých). Zaškrtnutím tohoto pole se hovor označí jako soukromý. Celkový počet a cena vybraných soukromých hovorů se zobrazuje ve **Stavovém řádku**.

Panel soukromých hovorů:

- **Ukončit výběr:** uloží příznak ukončení výběru soukromých hovorů (zobrazuje se ve výpisu Hovorné/Skupiny/Svazky - sloupec VS) a zobrazí stránku [Souhrn soukromých hovorů](#).
- **Vyprázdnit:** zruší výběr všech zobrazených soukromých hovorů.

Následující ovládací prvky se zobrazí, jen když je jako filtr výpisu vybrána pouze **jedna skupina** (pro oprávnění uživatele **Skupina** a vyšší) nebo pouze **jeden úsek** (pro oprávnění uživatele **Úsek** a vyšší). Vybraná skupina se v tomto případě zobrazuje v poli **Skupina/Úsek**.

- **Seznam:** zobrazí [Seznam soukromých čísel](#) pro aktuální skupinu uživatele (pole **Skupina**).
- **Ukládat do seznamu:** volaná čísla nově zvolených soukromých hovorů přiřazených aktuální skupině uživatele (obsah pole **Skupina** musí být roven sloupci **Skupina** soukromého hovoru) se ukládají do [Seznamu soukromých čísel](#).
- **Vybrat stejná čísla:** při zaškrtnutí nového soukromého hovoru se zaškrtnou jako soukromé i všechny následující řádky tabulky, které mají shodné volané číslo a jsou přiřazeny aktuální skupině uživatele (obsah pole **Skupina** musí být roven sloupci **Skupina** soukromého hovoru).
- **Jen Účtováno>0:** při automatickém označování soukromých hovorů **podle seznamu** a podle **výběru stejných čísel** se hovory s nulovou účtovanou cenou neoznačují.

Zobrazení souhrnu soukromých hovorů

Souhrn soukromých hovorů se zobrazí po stisku tlačítka **Ukončit výběr**. Zobrazí se celkový počet a cena vybraných soukromých hovorů. Současně se uloží příznak ukončení výběru soukromých hovorů.

Změny svazku hovoru se po změně stavu zaškrťovacího pole **VS** zapisují okamžitě do databáze hovorů. U hovorů s přednastaveným zaškrtnutím podle [Seznamu soukromých čísel](#) (typ **Vždy soukromé**) se změny svazku na soukromý zapíší do databáze až po stisku tlačítka **Ukončit výběr**.

Stiskem tlačítka **Seznam soukromých čísel** se zobrazí [Seznam soukromých čísel](#) pro aktuální skupinu uživatele (pole **Skupina**).

Seznam soukromých čísel

Seznam soukromých čísel se zobrazuje pro aktuální skupinu uživatele (pole **Skupina**). Volanému číslu je možné přiřadit symbolické jméno **Místo**, které se při příštím výpisu zobrazuje ve sloupci Místo.

Pole Vždy soukromé:

- **Ne:** Při příštím výpisu budou hovory na toto číslo barevně zvýrazněny.
- **Ano:** Při příštím výpisu budou hovory na toto číslo označeny jako soukromé.

Stiskem tlačítka **Aktualizovat podle seznamu** se aktuální výpis přepočte podle aktuálního stavu seznamu soukromých čísel.

Výuka programu PODROBNÝ ELEKTRONICKÝ ÚČET

WINPEU, © ATECO spol. s r.o.

ATECO s.r.o.
Bořanovická 18/108
182 00 Praha 8 - Kobylisy
T: 266 090 043 (servis)
F: 266 090 045

E-mail: servis@ateco.cz
<http://www.ateco.cz>

Postup při práci s programem

Zpracování dat

Údaje o hovorech přenesených pomocí Internetu do souboru na vašem počítači je nutné nejprve převést do vnitřního formátu programu WINPEU.

Zpracování nových dat (t.j. dat, které dosud nemáte uloženy ve vašem PC) :

Předpokládáme, že Váš Internet prohlížeč je **MS Internet Explorer** a má v sobě již nainstalován Certifikát pro stahování dat ze služby PEU.

- Proveďte příkaz **Soubor/Aktualizace** a zadejte **Spustit prohlížeč Internetu**.
- Na stránce **https://ucty.cz.o2.com** vyberte soubor z příslušného měsíce např. xxxxx.ZIP a dejte **Uložit**. Při výběru **kam** nastavte cestu např. do vašeho datového adresáře programu t.j. C:\ProgramData\Ateco\WINPEU\DATA
- Poté v okně **Zadejte jméno souboru** vyberte tento stažený soubor a zadejte **Otevřít**.
- V dalším kroku proběhne dekomprese ZIP souboru, konverze souborů obsahujících data o hovorech (-d), zkopírování staženého ZIP souboru do složky **DATA\ARCHIV** a zkopírování sumárních (-s) a fakturačních (-f) souborů CSV/XML do složky **DATA\DOKLADY**.

Průběh konverze můžete ovlivnit změnou parametrů příkazem [Konfigurace/Možnosti](#).

Pozn.:

DEMO verze **neumožňuje Aktualizaci dat**.

Popis používaných souborů

Záznamy o hovorech se přenášejí Internetem do souboru s příponou .CSV/XML. Po konverzi je obsah tohoto soubor vymazán a data jsou konvertována do zkomprimovaných měsíčních souborů (v cílovém adresáři instalace) **TELSrrmm.LED** (rr-rok, mm-měsíc). Tyto měsíční soubory je možné libovolně archivovat a v případě že údaje z nějakého období již nebudete chtít vyhodnocovat, pak je můžete vymazat.

Příkazem [Konfigurace/Možnosti](#) můžete zapnout vytváření pomocných konverzních souborů *.ERR a *.BAK.

Záloha stažených **ZIP** souborů se provádí do složky **DATAARCHIV**, sumární a fakturační soubory CSV/XML jsou ukládány do složky **DATAIDOKLADY**.

Nastavení telefonů

Používaná čísla telefonů se detekují automaticky při konverzi. Další parametry (slovní pojmenování,...) můžete zadat příkazem [Konfigurace/Nastavení/Telefony](#).

Vyhodnocení hovorů

Volba období hodnocení

Před spuštěním vlastního vyhodnocení hovorů je nutné navolit **období hodnocení** příkazem nabídky [Období](#).

V tomto zvoleném intervalu jsou pak prováděny všechny další výpočty.

Pozn.: DEMO verze obsahuje i demonstrační data.

Telefony postupně

Po zvolení období je možné přistoupit k základnímu vyhodnocení, kterým je postupný výpis všech hovorů uskutečněných zvolenými telefony. Zobrazí se detailní údaje o každém uskutečněném hovoru.

- Zvolte příkaz nabídky [Provoz/Telefony/Postupně](#)
- Vyberte telefony [Výběr telefonů](#)
- V tabulce se zobrazí se výpis hovorů ([Zobrazení textu](#)).

Úprava zobrazení

Záznamy o hovorech jsou zobrazovány v tabulce. Šířka stránky zvolené tiskárny je v tabulce vyznačena tečkovanou svislou čarou. Šířku jednotlivých sloupců tabulky je před tiskem nutné upravit tak, aby se tabulka vešla na stránku (viz. [Zobrazení textu](#)).

Velikost a styl písma zvolte příkazem nabídky [Konfigurace/Výstup/Písmo](#) tak, aby se do sloupců vešel potřebný počet znaků a písmo bylo po vytištění dobře čitelné (obvyklá velikost je 8-12).

Při nejnižší používané rozlišovací schopnosti displeje (640x480) může být velikost písma menší než 10 špatně čitelná na displeji. V tomto případě použijte příkaz nabídky [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) - položka **Zvětšení zobrazení**, kterým můžete zvětšit rozměr zobrazovaného okna na rozměr širší než je rozměr displeje.

Telefony celkem-grafické znázornění

Zobrazí celkovou částku protelefonovanou jednotlivými telefony za zvolené období. Výsledné hodnoty lze v tomto případě znázornit i graficky sloupcovým grafem.

- Zvolte příkaz nabídky [Provoz/Telefony/Celkem](#)
- V tabulce se zobrazí celkové částky protelefonované jednotlivými telefony ([Zobrazení textu](#)).
- Vyberte sloupec zobrazených dat, který chcete znázornit klepnutím na název sloupce.

Počet	Délka
27	12:36
0	0:00

- Klepněte na tlačítko



Účtování a fakturace hovorů

Definice skupin telefonů

Telefony je možné sdružovat do skupin, např. při pronájmu několika telefonů jednomu uživateli, a pro tyto skupiny pak provádět vyhodnocení hovorů a vystavení faktur.

Přiřazení telefonů do skupin je možné provést příkazem [Konfigurace/Nastavení/Skupiny](#).

Zde se i nastaví další parametry skupiny (např. měsíční pronájem za telefon, atd.).

Vytvoření faktury

Sumární faktury za telefonní hovory je možné vygenerovat z údajů připravených na displeji příkazy nabídky **Provoz**.

Příkazem [Soubor/Faktura](#) se automaticky doplní hlavička faktury podle zadaných údajů o dodavateli a odběrateli a na konec faktury přidá rozpis celkových cen a DPH.

Nastavení parametrů tisku

Před tiskem dokumentů je nutné zkontrolovat nastavení parametrů tiskárny příkazem [Soubor/Nastavení tiskárny](#).

Šířka stránky zvolené tiskárny je v tabulce vyznačena tečkovanou svislou čarou. Šířku jednotlivých sloupců tabulky je proto nutné upravit tak, aby se tabulka vešla na stránku (viz. [Zobrazení textu](#)).

Umístění dokumentu na stránce zvolte pomocí příkazu [Vzhled strany](#).

Velikost a styl písma zvolte příkazem nabídky [Konfigurace/Výstup/Písmo](#) tak, aby se do sloupců vešel potřebný počet znaků a písmo bylo po vytištění dobře čitelné (obvyklá velikost je 8-12).

Tisk

Před tiskem dokumentů je nutné zkontrolovat nastavení parametrů tiskárny příkazem [Soubor/Nastavení tiskárny](#).

V případě tisku faktur zkontrolujte umístění textu na stránce znázorněné černým orámováním.

Uložení faktury

Vytisknuté faktury je možné automaticky ukládat do souborů na disku. Ukládání se povolí příkazem [Konfigurace/Výstup/Možnosti](#) zatržením pole **Ukládat faktury jako soubor**.

Takto uložené doklady můžete opět zobrazit (vytisknout) příkazem [Výpisy/Doklady](#).

Analýza provozu

Grafické znázornění vytiženosti

Procentní vytiženost (čas obsazený/ čas celkový) telefonů (Skupin) znázorní graficky příkaz [Grafy/Vytiženost](#)

Vykreslí se průběhy obsazenosti ve zvoleném období pro všechny zvolené telefony zároveň. Popis ovládání grafického zobrazení viz. [Zobrazení grafů](#)

Extrémy

Zjistí statistiku extrémních hovorů ve zvoleném období.

[Provoz/Extrémy/Nejvolanější číslo](#)

[Provoz/Extrémy/Nejrušnější den](#)

[Provoz/Extrémy/Nejrušnější hodina](#)

[Provoz/Extrémy/Nejnákladnější hovor](#)

E-mail ATECO

Otevře program elektronické pošty zvolený volbou **Program pro E-mail** v příkazu [Konfigurace/Výstup/E-mail](#) a připraví poštovní zprávu se základními údaji o vaší instalaci programu **WINPEU**.

Do textu pak můžete vepsat libovolné sdělení pro servis firmy ATECO a zprávu odeslat.

